Принят на заседании «Утверждаю»

Совета педагогов Заведующий МБДОУ д/с №31

Протокол №1 от \_\_\_\_\_\_25 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Крючкова

приказ № от 2025г.

**План работы**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**детского сада № 31 г.Твери**

**на 2025– 2026 учебный год**

**Содержание**

Информация о ДОУ……………………………………………………………………………. 4

***I. Анализ деятельности МБДОУ за 2024 - 2025 учебный год***

1.1.Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Обучение»…..………………5

1.2.Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Воспитание»…..……………23

1.3 Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Физическое развитие

и здоровье» здоровья и уровня физического развития дошкольников…………………….30

1.4.Анализ результатов сохранения и укрепления здоровья воспитанников……………...35

1.5.Анализ деятельности методической работы……………………………………………..38

1.6. Анализ деятельности по взаимодействию ДОУ со школой…………………………….40

1.7.Анализ выполнения плана мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы……………………………………………………………………… 40

1.8 Анализ деятельности по наставничеству…………………………………………………42

1.9. Анализ деятельности ДОУ по созданию условий качества образования……………..43

***II. Цели и задачи деятельности МБДОУ на 2025-2026 учебный год***

2.1.1. Цели и задачи по повышению качества обучения воспитанников……………….. 45

2.1.2. Цели и задачи по повышению качества воспитания дошкольников……………... 45

2.1.3. Цели и задачи по сохранению и укреплению здоровья воспитанников…………… 46

2.1.4. Цель и задачи в плане мероприятий методической работы………………………….47

***III. План мероприятий по выполнению задач деятельности МБДОУ на 2025-2026***

***учебный год***

3.1. План мероприятий по выполнению задач по повышению качества обучения

воспитанников…………………………………………………………………………. 49

3.2. План мероприятий по выполнению задач по повышению качества воспитания

детей в ДОУ………………………………………………………………………………. 66

3.3. План мероприятий по выполнению задач по сохранению и укреплению здоровья

воспитанников…………………………………………………………………................. 79

3.4. План проведения методических мероприятий…………………………………………...92

3.5. План творческих конкурсов, выставок в ДОУ…………………………………………. 98

3.6. План мероприятий по повышению качества взаимодействия ДОУ и школы…………98

3.7.План мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы..100

3.8. План работы по наставничеству…………………………………………………………107

3.9. План мероприятий по повышению квалификации педагогических работников…… 109

3.10. План мероприятий, посвященных Году защитника Отечества………………………111

3.11. План мероприятий по укреплениюматериально-технической базы и

финансовой обеспеченности ДОУ……………………………………………………...113

3.12. План деятельности медицинского персонала…………………………………………119

3.13. План мероприятий по организации социального партнерства………………………119

3.14. План работы с родителями с использованием программы просвещения

родителей…………………………………………………………………………………120

3.15. Организация дополнительного образовании в ДОУ в 2025-26 учебном году………120

***IV. План внутрисадовского контроля по выполнению задач на 2025-2026учебный год***

4.1. План контроля по выполнению задач повышения качества обученности

воспитанников…………………………………………………………………………….. 121

4.2. План контроля по выполнению задач повышения качества воспитанности

дошкольников ………………………………………………………………………….. 127

4.3. План контроля по выполнению задач по сохранению и укреплению здоровья

воспитанников ……………………………………………………………………………129

4.4.План контроля за проведением методических мероприятий…………… ………….....130

4.5. План контроля по реализации за проведением мероприятий по повышению

качества взаимодействия ДОУ и школы…………………………………………….... 133

4.6. План контроля за проведением мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы .………………………………………………………………….... 134

4.7.План контроля по реализации за проведением мероприятий по работе

с родителями………………………………………………………………………………….142

4.8. План контроля за организацией и проведением работы

по самообразованию педагогов ……......................................................................................144

4.9. План санитарно-гигиенического контроля……………………………………………..146

4.10. План контроля за проведением работы по наставничеству………………………….150

4.11. План контроля за организацией и проведением работы с родителями с использованием программы просвещения родителей………………………………………152

4.12. План контроля за организацией режимных моментов ……………………………...152

4.13. План контроля за организацией и проведением работы с родителями……………...154

4.14. План контроля за организацией и проведением работы по самообразованию педагогов ……………………………………………………………………………………....156

***ПРИЛОЖЕНИЯ***………………………………………………………………………………159

**Информация о ДОУ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №31 (МБДОУ детский сад № 31)

Расположено по адресу: г.Тверь, ул. Пролетарская набережная д.1А, телефоны: 44-15-09, 44-16-44, телефакс 44-01-02, e-mail: [Ds31@detsad.tver.ru](mailto:Ds31@detsad.tver.ru)

Учредитель: Управление образования администрации г.Твери. адрес Учредителя: г.Тверь, ул.Трехсвятская д.28А

МБДОУ д/с № 31 осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с Законом об «Образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, законодательством РФ, и другими нормативными актами, договором между учредителем и ДОУ, лицензией ДОУ ,Уставом ДОУ, образовательной программой и программой развития ДОУ.

Устав ДОУ утвержден приказом начальника управления образования администрации города Твери за №685 от 09.06.2015г.

По результатам приемки ДОУ признано готовым к работе в 2025-26 учебном году.

Лицензия на право образовательной деятельности серия 69Л01№ 0001921, №270 от 01.06.2016г. выдана на срок действия: бессрочно.

В 2024-2025 г в ДОУ реализовывались следующие программы:

- базовый компонент: с 01.09.2023г Федеральная образовательная программа

Обогащение содержания образовательно-воспитательного процесса осуществлялось за счет вариативного компонента:

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (авторы О.Л.Князева, Р.Б. Стеркина);

- «Юный эколог» (под редакцией С.Н.Николаевой,2020.)

- «Финансовая грамотность» (Кинеева М., Кузина В. 2023г «Просвещение –Союз»)

- «Мир открытий» (под редакцией Л.Г.Петерсон, И.А.Лыковой)

- «Ладушки» И.Каплуновой, И.Новоскольцевой (программа музыкального воспитания)

- «Добрый мир» Шевченко Л.Л.(программа духовно-нравственного воспитания дошкольников)

По проекту МБДОУ рассчитано на 12 групп. В ДОУ функционируют 11 групп. Количество групп определяется в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса, предельной наполняемости групп, принятой при расчёте норматива бюджетного финансирования.

Контингент воспитанников формировался в соответствиис предварительной электронной очередью, на основании медицинских документов и заявлении родителей (законных представителей). При приёме детей в МДОУ заключались договора с родителями. МБДОУ работало в режиме потребностей семей и возможностей бюджетного финансирования, а именно: пятидневная рабочая неделя с 12-тичасовым пребыванием детей в группе с 7.00 до 19.00 часов, группа кратковременного пребывания с 5-тичасовым пребыванием детей. Выходные: суббота, воскресенье.

Количество групп по сравнению с предыдущим учебным годом не изменилось.

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возрастная  группа** | **Количество групп** | **Количество детей** |
| Первые младшие группы | 3 | 60 |
| Вторые младшие группы | 2 | 41 |
| Средние группы | 2 | 43 |
| Старшие группы | 2 | 46 |
| Подготовительные к школе группы | 2 | 48 |
| Всего: | 11 | 238 |

ДОУ работало в режиме, установленном учредителем, исходя из потребностей семьи и возможности бюджетного финансирования ДОУ.

В 2025-26 уч.г. ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами. Дефицит составил 3 должности воспитателя.

Заведующий –Крючкова Н.В., имеет высшее образование, стаж работы 16 лет, стаж работы в должности заведующего ДОУ 7 лет.

Заместитель заведующего по АХР – Гусева Е.В.

Старший воспитатель – Смирнова Т.А. , имеет высшее образование, стаж работы более 16 лет. Стаж работы в должности менее года.

Старшая медицинская сестра – Камышанова Т.Н., имеет средне-специальное медицинское образование, стаж работы в должности 28 лет.

Главный бухгалтер –Матвеева В.А., имеет высшее образование, стаж работы в должности 3 года.

Количественный состав педагогического коллектива:

старший воспитатель – 1;

воспитатели – 19;

музыкальный руководитель – 2, (1 совместитель);

инструктор по физической культуре – 2, (1 совместитель);

Всего – 24 педагогов.

План работы ДОУ на 2025-26 учебный год разработан с учетом:

- Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 24.09.2022 № 371-ФЗ, ст.1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

- изменений во ФГОС ДО (приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2023 №955);

- Федеральной образовательной программы дошкольного образования ([приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028](https://supervip.1metodist.ru/#/document/97/503026/)).

**1.Анализ деятельности ДОУ за 2024- 25 учебный год**

**1.1.Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Обучение»**

В 2024-2025 уч.г. были поставлены следующие цель и задачи:

**Цель**: Систематизировать работу в области речевого развития при помощи инновационных технологий и театрализованной деятельности.

**Задачи:**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Обеспечить нацеленность организационно-педагогических мероприятий на инициативы и интересы детей дошкольного возраста, воспитанников ОУ.

*2.Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Обеспечить высокий методический уровень педагогов в реализации проектов направленных на развитие речи при помощи инновационных технологий и театрализованной деятельности.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Повысить качество методической работы по достижению стабильной положительной динамики в области речевого развития при помощи инновационных технологий и театрализованной деятельности.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Создать активную предметно-пространственную среду в группах ДОУ для реализации проектов направленных на реализацию задач в области речевого развития при помощи инновационных технологий и театрализованной деятельности.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Повысить активность родителей во взаимодействии с ДОУ по вопросам речевого развития при помощи инновационных технологий и театрализованной деятельности.

Результаты усвоения воспитанниками программных требований по образовательной области «Познавательное развитие» в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Познавательное развитие»  Количество детей, имеющих **средний уровень** развития в соответствии с возрастными программными требованиями (%) | | | | | | |
| *Группы* | Сенсорные эталоны и познавательные действия | Математические представления | Окружающий мир | Природа | *Средний показатель по группе* | *Рейтинг*  *(по возрастным параллелям)* |
| 1 младшая №1 | 52 | 45 | 63 | 48 | 52 | 1 |
| 1 младшая №2 | 48 | 45 | 57 | 47 | 49 | 2 |
| 1 младшая№3 | 44 | 43 | 52 | 46 | 46 | 3 |
| 2 младшая №1 | 56 | 63 | 54 | 57 | 57 | 2 |
| 2 младшая№2 | 54 | 62 | 59 | 57 | 58 | 1 |
| Средняя №1 | 64 | 61 | 67 | 66 | 64 | 1 |
| Средняя №2 | 64 | 68 | 61 | 62 | 63 | 2 |
| Старшая№1 | 69 | 67 | 78 | 70 | 71 | 2 |
| Старшая№2 | 65 | 68 | 77 | 78 | 72 | 1 |
| Подготовительная №1 | 71 | 83 | 71 | 84 | 77 | 2 |
| подготовительная №2 | 71 | 72 | 85 | 86 | 78 | 1 |
| *Средний показатель по образовательной области (средний уровень)* | 59 | 54 | 66 | 64 |  |  |
| *Средний показатель по образовательной области (по сумме показателей среднего уровня)* | 60 | | | | | |

Выводы:

1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Познавательное развитие» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей всех возрастных групп со средним уровнем усвоения образовательной области увеличилось;

2) наилучшие результаты по среднему показателю усвоения образовательной области по рейтингу у детей подготовительной к школе группы №2 – 78 %;

3) наиболее усвоенным является раздел «Ознакомление с предметным окружением», средний показатель по разделу - 66 %;

4) наименее усвоенными является раздел «Сенсорные эталоны и познавательные действия», средний показатель по разделу - 59 %;

5) средний показатель по образовательной области по сумме показателей среднего уровня составляет 60%.

Сравнительные показатели усвоения воспитанниками разделов образовательной области «Познавательное развитие» в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 3.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Познавательное развитие»  Количество детей, имеющих **высокий уровень** развития (%)  в 2022-2023 уч.г. и в 2023-2024 уч.г. | | | | |
| *Группы в 2023-2024 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2022-2023 уч.г.* | *Группы в 2024-2025 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 203-2024 \_\_уч.г.* | *Динамика (положительная/отрицательна)* |
| 1 младшая №1 | 21 | 1 младшая №1 | 30 | положительная |
| 1 младшая №2 | 18 | 1 младшая №2 | 24 | положительная |
| 2 младшая№1 | 9 | 2 младшая №1 | 18 | положительная |
| 2 младшая №2 | 17 | 2 младшая №2 | 23 | положительная |
| Средняя1 | 20 | Средняя 1 | 27 | положительная |
| Средняя 2 | 22 | Средняя 2 | 28 | положительная |
| Старшая1 | 8 | Старшая 1 | 16 | положительная |
| Старшая 2 | 15 | Старшая 2 | 20 | положительная |
| Подготовительная  к школе 1 | 17 | Подготовительная  к школе 1 | 23 | положительная |
| Подготовительная  к школе 2 | 14 | Подготовительная  к школе 2 | 22 | положительная |
| Подготовительная  к школе 3 | 24 | 1 младшая №3 | 30 |  |

Вывод: в 2024-2025 уч.г. отмечается положительная динамика во всех возрастных группах.

Сравнительные данные средних показателей по образовательной области «Познавательное развитие» в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 4.

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Познавательное развитие»  **Средние показатели** по образовательной области в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. | | | | |
|  | Сенсорные эталоны и познавательные действия | Математические представления | Окружающий мир | Природа |
| 2023-2024 уч.г. | 54 | 58 | 61 | 57 |
| 2024-2025 уч.г. | 59 | 54 | 66 | 64 |
| Динамика | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная |

Вывод: в 2024-2025 уч.г. отмечается положительная динамика по всем разделам образовательной области «Познавательное развитие».

В процессе внутри садовского контроля были выявлены затруднения в освоении детьми программных задач и наиболее легкие для усвоения программные задачи.

Образовательная область «Познавательное развитие»

Наиболее сложными для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам:

*Раздел «Сенсорные эталоны и познавательные действия»*

- дети 3-4 лет: Формировать представления детей о сенсорных эталонах цвета и формы, их использовании в самостоятельной деятельности.

- дети 4-5 лет: Развивать умение сравнивать два предмета по одному признаку, выделять сходства, овладевать действием соединения в пары предметов с ярко выраженными признаками сходства, группировкой по заданному предметному образцу и по слову.

- дети 5-6 лет: Формирование умений выделять сходство и отличие между группами предметов, сравнивать предметы по 3—5 признакам на основе зрительной оценки

- дети 6-7 лет: Развивать умение выбирать способы осуществления разных видов познавательной деятельности, обеспечивать самоконтроль и взаимоконтроль результатов деятельности и отдельных действий во взаимодействии со сверстниками, использовать разные формы совместной познавательной деятельности.

*Раздел «Математические представления»:*

- дети 3-4 лет: Освоение чувственных способов ориентировки во времени и пространстве.

- дети 4-5 лет: Обогащать элементарные математические представления о пространственных отношениях (вперед, назад, вниз, вперед, налево, направо).

Обогащать элементарные математические представления о временных отношениях (утро, день, вечер, ночь, вчера, сегодня, завтра).

- дети 5-6 лет: Совершенствовать умение выстраивать сериационные ряды предметов, различающихся по размеру, в возрастающем и убывающем порядке в пределах десяти на основе непосредственного сравнения, показывает взаимоотношения между ними. Совершенствовать ориентировку в пространстве, ориентировку во времени.

- дети 6-7 лет: Развивать умение составлять и решать простые арифметические задачи на сложение и вычитание. Формирование представлений о календаре, как системе измерения времени, развитие чувства времени, умения определять время по часам.

*Раздел «Окружающий мир»:*

- дети 3-4 лет: Формировать первичные представления о малой родине и Отечестве.

- дети 4-5 лет: Знакомить с традициями и праздниками, принимать участие в подготовке к праздникам, эмоционально откликаться на участие в них.

- дети 5-6 лет: Расширять представления о других странах и народах мира, формировать понимание, что в других странах есть свои достопримечательности, традиции, свои флаги и гербы.

- дети 6-7 лет: Расширять представления о культурно-исторических событиях малой родины и Отечества, развивать интерес к достопримечательностям родной страны, ее традициях и праздниках; воспитывать эмоционально-положительное отношение к ним.

*Раздел «Природа»:*

- дети 3-4 лет: Расширять представления детей о многообразии и особенностях растений, их существенных отличительных признаках

- дети 4-5 лет: Обучать сравнению и группировке объектов живой природы на основе признаков.

- дети 5-6 лет: Продолжать учить группировать объекты живой природы. Продолжать знакомить с сезонными изменениями в природе.

- дети 6-7 лет: Закреплять умения классифицировать объекты живой природы. Воспитывать бережное и заботливое отношения к ней, формировать представления о профессиях, связанных с природой и ее защитой.

Наиболее легкими для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам:

*Раздел «Сенсорные эталоны и познавательные действия»*

- дети 3-4 лет: Развитие у детей осязательно-двигательных действий: рассматривание, поглаживание, ощупывание ладонью, пальцами по контуру, прокатывание, бросание и др.

- дети 4-5 лет: Формировать у детей умение различать и называть уже известные цвета (красный, синий, зеленый, желтый, белый, черный) и оттенки (розовый, голубой, серый); знакомить с новыми цветами и оттенками (коричневый, оранжевый, светло-зеленый).

- дети 5-6 лет: Развивать умение посредством игровой и познавательной мотивации выделять сходство и отличие между группами предметов, группировать предметы по разным основаниям преимущественно на основе зрительной оценки

- дети 6-7 лет: В ходе специально организованной деятельности осуществлять развитие у детей умения смешивать цвета для получения нужного тона и оттенка.

*Раздел «Математические представления»:*

- дети 3-4 лет: Развитие умения уравнивать неравные группы предметов путем добавления одного предмета к меньшей группе или удаления одного предмета из большей группы;

- дети 4-5 лет: Развивать умение пересчитывать предметы и отсчитывать их по образцу

-дети 5-6 лет: Развивать счетные умения в процессе обучения количественному и порядковому счету в пределах десяти.

- дети 6-7 лет: Формирование у детей умения использовать для познания объектов и явлений окружающего мира математические способы нахождения решений: создание планов, схем.

*Раздел «Окружающий мир»:*

- дети 3-4 лет: Знакомить детей с некоторыми овощами и фруктами (морковка, репка, яблоко, банан, апельсин и др.), их вкусовыми качествами (кислый, сладкий, соленый). Учить проявлять аккуратность (не сорить, убирать за собой, не расходовать лишние материалы зря и т.д.).

- дети 4-5 лет: Расширять представления о многообразии объектов живой природы, их особенностях, питании, месте обитания, жизненных проявлениях и потребностях.

- дети 5-6 лет: Развивать интерес к сказкам, песням, играм разных народов.

- дети 6-7 лет: Формировать представление о планете Земля, как общем доме людей, многообразии стран и народов мира на ней

*Раздел «Природа»:*

- дети 3-4 лет: Расширять представления о диких и домашних животных данной местности, умение различать и группировать на основе существенных признаков: внешний вид, питание; польза для человека.

- дети 4-5 лет: Расширять представления об объектах и свойствах неживой природы (камни, песок, глина, почва, вода), с явлениями природы в разные сезоны года (листопад, ледоход, гололед, град, ветер)

- дети 5-6 лет: Формирование представлений о признаках разных времен года (погодные изменения, состояние деревьев, покров, изменений в жизни человека, животных и растений).

- дети 6-7 лет: Углублять представления о характерных явлениях природы в разные сезоны года (изменение температуры воздуха, роль ветра, листопада и осадков в природе), изменениях в жизни животных, растений и человека.

Результаты усвоения воспитанниками программных требований по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в 2024-2025уч.г. представлены в таблице 5.

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»  Количество детей, имеющих **средний уровень** развития в соответствии с возрастными программными требованиями (%) | | | | | | | |
| *Группы* | Приобщение к искусству | Изобразительная деятельность | Конструктивная деятельность | Музыкальная деятельность | Театрализованная деятельность | *Средний показатель по группе* | *Рейтинг*  *(по возрастным параллелям)* |
| 1 младшая №1 | 41 | 66 | 54 | 48 | 20 | 46 | 3 |
| 1 младшая №2 | 53 | 81 | 53 | 60 | 61 | 62 | 1 |
| 1 младшая №3 | 51 | 63 | 51 | 44 | 32 | 48 | 2 |
| 2 младшая №1 | 53 | 64 | 47 | 51 | 53 | 53 | 1 |
| 2 младшая №2 | 41 | 62 | 49 | 60 | 44 | 51 | 2 |
| средняя №1 | 71 | 83 | 51 | 50 | 50 | 61 | 1 |
| Средняя№2 | 51 | 62 | 51 | 54 | 64 | 56 | 2 |
| старшая №1 | 51 | 42 | 51 | 53 | 54 | 63 | 1 |
| Старшая№2 | 71 | 50 | 63 | 61 | 51 | 59 | 2 |
| подготовительная  к школе №1 | 79 | 85 | 65 | 69 | 74 | 74 | 2 |
| подготовительная  к школе №2 | 83 | 81 | 74 | 74 | 70 | 76 | 1 |
| *Средний показатель по образовательной области (средний уровень)* | 59 | 67 | 55 | 57 | 52 | 59 |  |
| *Средний показатель по образовательной области (по сумме показателей среднего уровня)* | 58 | | | | | |  |

Выводы:

1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей разных возрастных групп со средним уровнем усвоения образовательной области увеличилось;

2) наилучшие результаты усвоения образовательной области по рейтингу у детей подготовительной к школе группы №2 – 76 %;

3) наиболее усвоенным является раздел «Изобразительная деятельность», средний показатель по образовательной области – 67 %;

4) наименее усвоенным является раздел «Театрализованная деятельность», средний показатель по образовательной области – 52 %;

5) средний показатель по образовательной области по сумме показателей среднего уровня составляет 58 %.

Сравнительные показатели усвоения воспитанниками разделов образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 6.

Таблица 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»  Количество детей, имеющих **высокий уровень** развития (%) в 2022-2023 уч.г. и в 2023-2024 уч.г. | | | | |
| *Группы в 2023-2024 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2024-2025 уч.г.* | *Группы в 2024-2025 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2024-2025 уч.г.* | *Динамика* |
| 1 младшая 1 | 13 | 1 младшая 1 | 25 | положительная |
| 1 младшая 2 | 15 | 1 младшая 2 | 28 | положительная |
| 2 младшая 1 | 25 | 2 младшая 1 | 32 | положительная |
| 2 младшая 2 | 18 | 2 младшая 2 | 26 | положительная |
| Средняя 1 | 17 | Средняя 1 | 24 | положительная |
| Средняя 2 | 20 | Средняя 2 | 30 | положительная |
| Старшая 1 | 11 | Старшая 1 | 28 | положительная |
| Старшая 2 | 19 | Старшая 2 | 30 | положительная |
| Подготовительная  к школе 1 | 21 | Подготовительная  к школе 1 | 26 | положительная |
| Подготовительная  к школе 2 | 17 | Подготовительная  к школе 2 | 24 | положительная |
| Подготовительная  к школе 3 | 23 | 1 младшая 3 | 18 |  |

Вывод: в 2024-2025 уч.г. отмечается положительная динамика во всех возрастных группах.

Сравнительные данные средних показателей по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 7.

Таблица 7

Сравнительные данные средних показателей по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»  **Средние показатели** по образовательной области в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. | | | | | |
|  | Приобщение  к искусству | Изобразительная деятельность | Конструктивно-модельная деятельность | Музыкальная деятельность | Театрализованная деятельность |
| 2023-2024 уч.г. | 56 | 60 | 52 | 53 | 46 |
| 2024-2025 уч.г. | 59 | 67 | 55 | 57 | 52 |
| Динамика | положительная | положительная | положительная | положительная | положительная |

Выводы:

1)отмечается положительная динамика по всем разделам образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».

В процессе внутри садовского контроля были выявлены затруднения в освоении детьми программных задач и наиболее легкие для усвоения программные задачи.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

Наиболее сложными для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам

*Раздел «Приобщение к искусству»:*

- дети 3-4 лет: Формировать понимание красоты произведений искусства, потребность общения с искусством.

- дети 4-5 лет: Формировать у детей умение сравнивать произведения различных видов искусства. Познакомить детей с видами и жанрами искусства, историей его возникновения, средствами выразительности разных видов искусства.

-дети 5-6 лет: Формировать духовно-нравственные качества, в процессе ознакомления с различными видами искусства духовно-нравственного содержания. Учить выделять, называть, группировать произведения по видам искусства (литература, музыка, изобразительное искусство, архитектура, балет, театр, цирк, фотография).

- дети 6-7 лет: Формировать чувство патриотизма и гражданственности в процессе ознакомления с различными произведениями музыки гражданственно- патриотического содержания. Формировать чувство патриотизма и гражданственности в процессе ознакомления с различными произведениями изобразительного искусства гражданственно- патриотического содержания.

*Раздел «Изобразительная деятельность»:*

- дети 3-4 лет: Учить детей видеть цельный художественный образ в единстве изобразительно- выразительных средств колористической, композиционной и смысловой трактовки. Находить связь между предметами и явлениями окружающего мира и их изображениями (в рисунке, лепке, аппликации). Учить детей создавать индивидуальные композиции в рисунках, лепке, аппликации.

- дети 4-5 лет: Развивать у детей художественное восприятие, умение последовательно внимательно рассматривать произведения искусства; соотносить увиденное с собственным опытом.

- дети 5-6 лет: Совершенствовать у детей изобразительные навыки и умения, формировать художественно- творческие способности.

дети 6-7 лет: Показывать детям, чем отличаются одни произведения искусства от других как по тематике, так и по средствам выразительности; называть, к каким видам и жанрам изобразительного искусства они относятся, обсуждать их содержание, поощрять индивидуальные оценки детьми этих произведений.

*Раздел «Конструктивная деятельность»:*

- дети 3-4 лет: Учить детей различать, называть и использовать основные строительные детали (кубики, кирпичики, пластины, цилиндры, трехгранные призмы).

- дети 4-5 лет: Обучать конструированию из бумаги.

- дети 5-6 лет: Продолжать развивать умение детей создавать разнообразные постройки и конструкции.

-дети 6-7 лет: Учить детей видеть конструкцию объекта и анализировать ее основные части, их функциональное назначение.

*Раздел «Музыкальная деятельность»:*

- дети 3-4 лет: Знакомить детей с тремя музыкальными жанрами: песней, танцем, маршем.

Формировать у детей умение узнавать знакомые песни, пьесы.

- дети 4-5 лет: Воспитывать интерес и любовь к высокохудожественной музыке. Способствовать освоению элементов танца и ритмопластики для создания музыкальных двигательных образов в играх, драматизациях, инсценировках.

- дети 5-6 лет: Продолжать формировать у детей эстетическое восприятие музыки, умение различать жанры (песня, танец, марш). Формировать у детей музыкальную культуру на основе знакомства с классической, народной и современной музыкой.

- дети 6-7 лет: Развивать у детей музыкальные способности: поэтический и музыкальный слух, чувство ритма, музыкальную память.

*Раздел «Театрализованная деятельность»:*

- дети 3-4 лет: Учить детей передавать эмоциональное состояние человека (мимикой, позой, жестом, движением). Знакомить детей с приемами вождения настольных кукол.

- дети 4-5 лет: Продолжать учить элементам художественно-образных выразительных средств (интонация, мимика, пантомимика). Активизировать словарь детей, совершенствовать звуковую культуру речи, интонационный строй, диалогическую речь

- дети 5-6 лет: Знакомить детей с различными видами театрального искусства (кукольный театр, балет, опера и пр.).

- дети 6-7 лет: Продолжать развивать у детей умение передавать особенности характера персонажа с помощью мимики, жеста, движения и интонационно-образной речи.

Продолжать развивать навыки кукловождения в различных театральных системах (перчаточными, тростевыми, марионеткам и т.д.).

Наиболее легкими для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам *Раздел «Приобщение к искусств»:*

- дети 3-4 лет: Развивать у детей эстетические чувства при восприятии изобразительного искусства; содействовать возникновению положительного эмоционального отклика на красоту окружающего мира, выраженного в произведениях искусства.

- дети 4-5 лет: Формировать у детей интерес к детским выставкам, спектаклям; желание посещать театр, музей и др.

- дети 5-6 лет: Активизировать проявление эстетического отношения к окружающему миру (искусству, природе, предметам быта, игрушкам, социальным явлениям). Развивать эмоциональный отклик на проявления красоты в собственных творческих работах.

- дети 6-7 лет: Формировать у детей духовно-нравственные качества и чувства сопричастности к культурному наследию, традициям своего народа в процессе ознакомления с различными видами и жанрами искусства.

*Раздел «Изобразительная деятельность»:*

- дети 3-4 лет: Отображать свои представления и впечатления об окружающем мире доступными графическими и живописными средствами.

- дети 4-5 лет: Обогащать представления детей об изобразительном искусстве (иллюстрации к произведениям детской литературы, репродукции произведений живописи, народное декоративное искусство, скульптура малых форм и др.) как основе развития творчества.

- дети 5-6 лет: Инициировать выбор сюжетов о семье, жизни в детском саду, а также о бытовых, общественных и природных явлениях (воскресный день в семье, детский сад на прогулке, профессии близких взрослых, любимые праздники, средства связи в их атрибутном воплощении, ферма, зоопарк, лес, луг, аквариум, герои и эпизоды из любимых сказок и мультфильмов).

-дети 6-7 лет: Формировать у детей основы художественной культуры. Расширять знания детей об изобразительном искусстве, музыке, театре.

*Раздел «Конструктивная деятельность»:*

- дети 3-4 лет: Учить детей сооружать новые постройки, используя полученные ранее умения (накладывание, приставление)

- дети 4-5 лет: Продолжать развивать у детей способность различать и называть строительные детали (куб, пластина, кирпичик, брусок); учить использовать их с учетом конструктивных свойств (устойчивость, форма, величина).

- дети 5-6 лет: Продолжать развивать умение детей создавать разнообразные постройки и конструкции.

- дети 6-7 лет: Закреплять у детей навыки коллективной работы: умение распределять обязанности, работать в соответствии с общим замыслом, не мешая друг другу.

*Раздел «Музыкальная деятельность»:*

- дети 3-4 лет: Формировать у детей умение чувствовать характер музыки (веселый, бодрый, спокойный), эмоционально на нее реагировать.

- дети 4-5 лет: Продолжать развивать у детей интерес к музыке, желание ее слушать, вызывать эмоциональную отзывчивость при восприятии музыкальных произведений.

- дети 5-6 лет: Продолжать развивать у детей интерес и любовь к музыке, музыкальную отзывчивость на нее.

- дети 6-7 лет: Продолжать приобщать детей к музыкальной культуре, воспитывать музыкально-эстетический вкус.

Результаты усвоения воспитанниками программных требований разделов образовательной области «Речевое развитие» в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 8.

Таблица 8

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Речевое развитие»  Количество детей, имеющих **средний уровень развития** в соответствии с возрастными программными требованиями (%) | | | | | | | | |
| *Возрастные группы* | Формирование словаря | Звуковая культура речи | Грамматический строй речи | Связная речь | Подготовка к обучению грамоте | Интерес к художественной литературе | *Средний показатель* *по группе* | *Рейтинг* |
| 1 младшая1 | 64 | 43 | 45 | 39 | - | 53 | 49 | 2 |
| 1 младшая 2 | 63 | 49 | 43 | 44 | - | 51 | 50 | 1 |
| 1 младшая 3 | 53 | 39 | 40 | 31 | - | 55 | 44 | 3 |
| 2 младшая 1 | 79 | 53 | 65 | 62 | - | 66 | 65 | 2 |
| 2 младшая 2 | 68 | 53 | 70 | 69 | - | 70 | 66 | 1 |
| средняя 1 | 71 | 54 | 76 | 70 | 73 | 65 | 68 | 2 |
| Средняя 2 | 75 | 56 | 76 | 67 | 66 | 73 | 69 | 1 |
| старшая 1 | 65 | 79 | 76 | 71 | 74 | 74 | 73 | 2 |
| Старшая 2 | 73 | 86 | 81 | 73 | 76 | 74 | 77 | 1 |
| подготовительная  к школе 1 | 89 | 67 | 72 | 74 | 60 | 63 | 71 | 2 |
| подготовительная  к школе 2 | 85 | 65 | 75 | 73 | 66 | 66 | 72 | 1 |
| *Средний показатель по образовательной области (средний уровень)* | 71 | 58 | 65 | 61 | 69 | 64 |  |  |
| *Средний показатель по образовательной области (по сумме показателей среднего уровня)* | 65 | | | | | |  |  |

Выводы:

1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Речевое развитие» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей разных возрастных групп со средним уровнем усвоения образовательной области увеличилось;

2) наилучшие результаты усвоения образовательной области по рейтингу у детей старшей группы № 2 – 77 %;

3) наиболее усвоенным является раздел «Формирование словаря», средний показатель по образовательной области – 71 %;

4) наименее усвоенным является раздел «Звуковая культура речи», средний показатель по образовательной области – по 58 %;

5) средний показатель по образовательной области по сумме показателей среднего уровня составляет 65 %.

Сравнительные показатели усвоения детьми разделов образовательной области «Речевое развитие» в 2023-2024 уч.г. 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 9.

Таблица 9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Речевое развитие»  Количество детей, имеющих **высокий уровень** развития (%) в 2023-2024уч.г. и в 2024- 2025 уч.г. | | | | |
| *Группы в 2022-2023 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2023-2024 уч.г.* | *Группы в 2023-2024 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2024-2025 уч.г.* | *Динамика* |
| 1 младшая 1 | 30 | 1 младшая 1 | 49 | положительная |
| 1 младшая 2 | 41 | 1 младшая 2 | 50 | положительная |
| 2 младшая 1 | 54 | 2 младшая 1 | 65 | положительная |
| 2 младшая 2 | 53 | 2 младшая 2 | 66 | положительная |
| Средняя 1 | 60 | Средняя 1 | 68 | положительная |
| Средняя 2 | 59 | Средняя 2 | 69 | положительная |
| Старшая 1 | 67 | Старшая 1 | 73 | положительная |
| Старшая 2 | 69 | Старшая 2 | 77 | положительная |
| Подготовительная  к школе 1 | 53 | Подготовительная  к школе 1 | 71 | положительная |
| Подготовительная  к школе 2 | 68 | Подготовительная  к школе 2 | 72 | положительная |
| 1 младшая 3 | 29 | 1 младшая 3 | 44 | положительная |

Вывод:

1)отмечается положительная динамика в возрастных группах:

Сравнительные данные средних показателей по образовательной области «Речевое развитие» в 2022-2023 уч.г. и в 2023-2024 уч.г. представлены в таблице 10.

Таблица 10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Речевое развитие»  Средние показатели по образовательной области в 2022-2023уч.г. и в 2023-2024 уч.г. | | | | | | |
|  | Формирование словаря | Звуковая культура речи | Грамматический строй речи | Связная речь | Подготовка к обучению грамоте | Интерес к художественной литературе |
| 2023-2024 уч.г. | 68 | 56 | 64 | 59 | 68 | 63 |
| 2024-2025 уч.г. | 71 | 58 | 65 | 61 | 69 | 64 |
| Динамика | положительная | положительная | положительная | положительная | положительная | положительная |

Выводы: в 2024-2025 уч.г.

1)отмечается положительная динамика по всем разделам образовательной области.

В процессе внутри садовского контроля были выявлены затруднения в освоении детьми программных задач и наиболее легкие для усвоения программные задачи.

Образовательная область «Речевое развитие»

Наиболее сложными для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам

*Раздел «Формирование словаря»:*

-дети 3-4 лет: Обогащение словаря. Закреплять у детей умение понимать обобщающие слова. Активизация словаря. Активизировать в речи слова, обозначающие названия предметов ближайшего окружения

- 4-5 лет: Продолжать учить детей определять и называть время суток. Активизация словаря. Закреплять умения использовать в речи прилагательные, обозначающие свойства предметов.

- дети 5-6 лет: Обогащение словаря. Упражнять детей в умении подбирать слова со сходными значениями (синонимы).

- дети 6-7 лет: Обогащение словаря. Закреплять у детей умения использовать в речи синонимы, антонимы. Совершенствовать умение использовать разные части речи точно по смыслу.

*Раздел «Звуковая культура речи»:*

- дети 3-4 лет: Вырабатывать правильный темп речи. Вырабатывать интонационную выразительность. Вырабатывать умение отчетливо произносить слова и короткие фразы.

-дети 4-5 лет: Продолжать работу над дикцией: совершенствовать отчетливое произношение слов и словосочетаний. Проводить работу по развитию фонематического слуха: учить различать на слух и называть слова с определенным звуком.

- дети 5-6 лет: Закреплять умение определять место звука в слове.

- дети 6-7 лет: Развивать интонационную сторону речи (мелодика, ритм, тембр, сила голоса, темп).

*Раздел «Грамматический строй речи»:*

- дети 3-4 лет: Продолжать формировать у детей умения согласовывать слова в роде, числе, падеже.

- дети 4-5 лет: Совершенствовать умения: образовывать форму множественного числа существительных, обозначающих детенышей животных, употреблять эти существительные в именительном и родительном падежах. Совершенствовать умения: правильно использовать форму множественного числа родительного падежа существительных.

Совершенствовать умения: употреблять формы повелительного наклонения глаголов.

- дети 5-6 лет: Совершенствовать умение детей согласовывать в предложении существительные с числительными. Продолжать совершенствовать у детей умение при инсценировках пользоваться прямой и косвенной речью.

- дети 6-7 лет: Совершенствовать умение детей использовать в речи сложные предложения разных видов.

*Раздел «Связная речь»:*

- дети 3-4 лет: Воспитывать умение повторять за педагогом рассказ из 3-4 предложений об игрушке, по содержанию картины.

- дети 4-5 лет: Поддерживать стремление детей составлять по образцу небольшие рассказы о предмете, игрушке, по содержанию сюжетной картины.

- дети 5-6 лет: Формировать умение самостоятельно составлять по образцу небольшие рассказы о предмете, по картине, набору картинок, составлять письма (педагогу, другу).

- дети 6-7 лет: Формировать умения строить разные типы высказывания (описание, повествование, рассуждение), соблюдать их структуру и использовать разнообразные типы связей между предложениями и между частями высказывания.

*Раздел* «*Подготовка к обучению грамоте»:*

- дети 3-4 лет: Знакомить детей с терминами «слово», «звук» в практическом плане.

-дети 4-5 лет: Знакомить детей с тем, что слова состоят из звуков, звучат по-разному и сходно, звуки в слове произносятся в определенной последовательности, могут быть разные по длительности звучания (короткие и длинные).

- дети 5-6 лет: Выделять словесное ударение и определять его место в структуре слова.

- дети 6-7 лет: Формировать у детей умение делить на слоги трехсложные слова с открытыми слогами.

*Раздел* «Интерес к художественной литературе*»:*

- дети 3-4 лет: Формировать умение внятно, не спеша воспроизводить короткие ролевые диалоги из сказок и прибауток в играх-драматизациях.

-дети 4-5 лет: Развивать способность воспринимать содержание и форму художественных произведений (учить устанавливать причинные связи в повествовании, понимать главные характеристики героев; привлекать внимание детей к ритму поэтической речи, образным характеристикам предметов и явлений).

- дети 5-6 лет: Формировать положительное эмоциональное отношение к «чтению с продолжением» (сказка-повесть, цикл рассказов со сквозным персонажем). Формировать представления о некоторых жанровых, композиционных, языковых особенностях произведений: поговорка, загадка, считалка, скороговорка, народная сказка, рассказ, стихотворение.

- дети 6-7 лет: Развивать образность речи и словесное творчество (составление сравнений, метафор, описательных и метафорических загадок, сочинение текстов сказочного и реалистического характера, создание рифмованных строк).

Наиболее легкими для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам

*Раздел* «*Формирование словаря»:*

- дети 3-4 лет: Обогащение словаря. Закреплять у детей умение различать и называть части предметов и их качества.

- дети 4-5 лет: Обогащение словаря. Вводить в словарь детей существительные, обозначающие профессии, глаголы, обозначающие трудовые действия. Продолжать учить детей определять и называть местоположение предмета.

- дети 5-6 лет: Обогащение словаря. Вводить в словарь детей существительные, обозначающие профессии; названия техники; прилагательные, обозначающие признаки предметов; наречия, характеризующие отношение людей к труду; глаголы, характеризующие трудовую деятельность людей.

- дети 6-7 лет: Расширять запас слов, обозначающих название предметов, действий, признаков. Закреплять у детей умения использовать в речи существительные с обобщающими значениями.

*Раздел* «*Звуковая культура речи»:*

- дети 3-4 лет: Вырабатывать умение отчетливо произносить слова и короткие фразы.

- дети 4-5 лет: Закреплять правильное произношение гласных и согласных звуков.

- дети 5-6 лет: Продолжать развивать фонематический слух. Отрабатывать интонационную выразительность речи.

- дети 6-7 лет: Отрабатывать дикцию: внятно и отчетливо произносить слова и словосочетания с естественной интонацией.

*Раздел* «*Грамматический строй речи»:*

- дети 3-4 лет: Продолжать формировать у детей умения использовать в речи имена существительные в форме единственного и множественного числа, обозначающие животных и их детенышей.

- дети 4-5 лет: Совершенствовать умения: правильно использовать предлоги в речи.

- дети 5-6 лет: Познакомить с разными способами образования слов. Продолжать совершенствовать у детей умение составлять по образцу простые и сложные предложения.

- дети 6-7 лет: Совершенствовать умение детей образовывать однокоренные слова.

*Раздел* «*Связная речь»:*

- дети 3-4 лет: Формировать умение воспроизводить текст знакомой сказки или короткого рассказа, совместно с педагогом.

- дети 4-5 лет: Продолжать совершенствовать диалогическую речь детей. Закреплять у детей умение поддерживать беседу: задавать вопросы по поводу предметов, их качеств, действий с ними, взаимоотношений с окружающими, правильно по форме и содержанию отвечать на них. Поддерживать стремление детей рассказывать о своих наблюдениях, переживаниях; пересказывать небольшие сказки и рассказы, знакомые детям и вновь прочитанные.

- дети 5-6 лет: Совершенствовать диалогическую форму речи: закреплять умения поддерживать непринужденную беседу, задавать вопросы, правильно отвечать на вопросы педагога и детей.

- дети 6-7 лет: Совершенствовать диалогическую и монологическую формы речи. Закреплять умение отвечать на вопросы и задавать их, воспитывать культуру речевого общения.

*Раздел* «*Подготовка к обучению грамоте»:*

- дети 3-4 лет: -

-дети 4-5 лет: Формировать умения различать на слух твердые и мягкие согласные (без выделения терминов).

- дети 5-6 лет: Формировать у детей умение производить анализ слов различной звуковой структуры.

- дети 6-7 лет: Выкладывать слова из букв разрезной азбуки.

*Раздел* «Интерес к художественной литературе*»:*

- дети 3-4 лет: Способствовать восприятию и пониманию содержания и композиции текста (поступки персонажей, последовательность событий в сказках, рассказах).

-дети 4-5 лет: Воспитывать ценностное отношение к книге, уважение к творчеству писателей и иллюстраторов.

- дети 5-6 лет: Формировать избирательное отношение к известным произведениям фольклора и художественной литературы, поддерживать инициативу детей в выборе произведений для совместного слушания (в том числе и повторное).

- дети 6-7 лет: Развивать интерес к изданиям познавательного и энциклопедического характера; знакомить с разнообразными по жанру и тематике художественными произведениями.

Сравнение средних показателей результатов по блоку «Обучение» (по сумме показателей среднего уровня) в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 11.

Таблица 11

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательная область | Средний показатель (%) |
| Познавательное развитие | 60 |
| Художественно-эстетическое развитие | 58 |
| Речевое развитие | 65 |

Вывод: в 2024-2025 уч.г. наиболее усвоенными детьми является образовательная область «Речевое развитие», средний показатель – 66 %; наименее усвоенной – образовательная область «Художественно-эстетическое развитие», средний показатель –58%.

Сравнение средних показателей результатов по блоку «Обучение» (по сумме показателей среднего уровня в %) в 2023-2024 учебном году и 2024-2025 учебном году представлены в таблице 12.

Таблица 12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебные годы | Образовательные области | | |
| Познавательное развитие | Художественно-эстетическое развитие | Речевое развитие |
| 2023-2024 уч.год | 58 | 55 | 63 |
| 2024-2025\_\_\_ уч.г. | 60 | 58 | 65 |

Вывод: в 2024-2025 уч.г. результаты обученности детей улучшились по следующим образовательным областям:

1)по образовательной области «Познавательное развитие» средние показатели увеличились на 2 % и составляют 60%;

2)по области «Художественно-эстетическое развитие» средние показатели увеличились на 2% и составляют 58%.

3) по области «Речевое развитие» средние показатели увеличились на 2% и составляют 65%.

В ноябре месяце в соответствии с поставленной целью и задачами проблема повышения качества работы по речевому развитию при помощи инновационных технологий и театрализованной деятельности в условиях новой федеральной программы рассматривалась на *педагогическом совете* на тему «Речевое развитие дошкольника в соответствие с ФГОС дошкольного образования». Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Анализ содержания РППС. Эффективность использования речевых уголков», в котором участвовали все возрастные группы. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Крючковой Н.В., заведующего, Смирновой Т.А., старшего воспитателя, Федоровой Г.М. воспитателя, Беляковой Н.Ф, воспитателя.

В процессе тематического контроля были проведены следующие мероприятия:

- анализ выполнения программных задач по поставленной проблеме (анализ календарно-тематических планов);

- анализ развивающей предметно-пространственной среды;

- наблюдение педагогического процесса;

- анализ методических материалов по работе с родителями.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели и поставленных задач способствовали следующие мероприятия.

*Организационно-педагогические мероприятия:*

-педагогический совет «Речевое развитие дошкольника в соответствие с ФГОС дошкольного образования».»

-тематическая неделя «Театральная неделя»

-смотр –конкурс «Лучший центр по развитию речи»

-выставка-презентация «Педагогические инициативы в речевом развитии дошкольников»

*Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:*

-теоретический семинар «Дидактические и развивающие игры как средство речевого развития детей дошкольного возраста»

-семинар-практикум «Создание условий для достижения образовательных результатов в речевом развитии дошкольников средствами дидактических и развивающих игр»

-консультации «Организация детской деятельности в центре развития речи в разных возрастных группах»

-открытый просмотр в подготовительной к школе группе «Мотивация детской активности в речевой деятельности»

- открытый просмотр в средней и старшей группе «Использование развивающих игр на занятиях по ФЭМП»

- сообщения из опыта работы педагогов «Использование развивающих и дидактических игр на занятиях по развитию речи»

*Методическая работа:*

-разработка программы и методических рекомендаций к проведению тематической недели «Неделя грамотной речи»

-составление информационно-аналитической справки по результатам проведения тематической недели «Неделя грамотной речи»

-разработка положения о смотре-конкурсе «Лучший центр развития речи»

-составление методических материалов к теоретическому семинару «Дидактические и развивающие игры как средство развития речи детей дошкольного возраста»

- составление методических материалов консультации «Организация детской деятельности в центре развития речи в разных возрастных группах»

-подготовка к проведению открытых просмотров в группах по теме «Использование развивающих игр на занятиях по развитию речи»

-организация выставки методической литературы по развитию речи дошкольников.

*Мероприятия по созданию материально-технических условий:*

*-*административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана*.*

-групповое совещание по реализации планов совершенствования РППС (создание центров развития речи в группах) и по выполнению планов создания РППС.

*Работа с родителями:*

-организация участия родителей в организационно-педагогических мероприятиях.

В течение учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательных областей (блок «Обучение»), в ходе которых были выявлены следующие проблемы в деятельности педагогов.

Развитие познавательно-исследовательской деятельности

*Планирование учебно-воспитательного процесса.*

1. Не всегда педагоги продумывают организационный момент и мотив деятельности. Необходимо использовать создание проблемных ситуаций на занятиях и в свободное время, побуждающих к активизации деятельности детей, использовать больше методов, повышающих активность детей.

2.Бессистемно используются циклограммы планирования познавательно-исследовательской деятельности.

3.Нет взаимосвязи между задачами развития речи детей и содержанием занятий.

4.Индивидуальная работа планируется эпизодически без анализа и учета ее результатов.

5. Планирование объема и содержания нового материала часто не соответствует времени, отведенного на занятие.

6.Не всегда прослеживается преемственность и последовательность в постановке познавательных задач.

*Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.*

1.Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации:

- педагоги недостаточно умеют организовать самостоятельную познавательную деятельность детей;

- в развивающей предметно-пространственной среде недостаточно дидактических материалов, способствующих проявлению детской любознательности;

- в проведении учебно-воспитательного процесса преобладают обучающие методы и приемы.

2. Формирование познавательных действий:

- воспитатели затрудняются в использовании необходимых методов и приемов, мотивирующих познавательные действия детей;

- познавательные действия детей ограничены содержанием программного материала.

3. Развитие сознательного отношения к познавательной деятельности:

- дети зачастую не знают, как действовать в поисково-познавательных ситуациях, используют предметы и дидактические материалы познавательного характера не по назначению.

4. Развитие воображения и творческой активности детей:

- недостаточно используются дидактические средства для развития креативности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности;

- педагоги ограничивают выдумку и фантазию детей стандартными заданиями.

Формирование элементарных математических представлений

*Планирование учебно-воспитательного процесса*

1. Количество задач в программном содержании не всегда соответствует содержанию запланированного занятия.

2.Не всегда работа педагогов направлена на организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями нашего времени и интересами современных детей.

*Организация и проведение учебно-воспитательного процесса:*

1. Отмечается недостаточность времени на занятиях, отводимое воспитателями для ответов детей, наблюдается однообразие методов и приемов;

2.Недооценка педагогами эффективности использования новых педагогических технологий.

3.Не эффективное использование дидактических пособий, дидактических игр, презентаций;

Сенсорное развитие

*Планирование учебно-воспитательного процесса*

1. В планировании разных видов деятельности детей не всегда прослеживаются задачи сенсорного воспитания.

2.В природоведческих наблюдениях не всегда планируются действия, направленные на развитие сенсорных умений и навыков.

3.Педагоги иногда затрудняются в определении конкретных задач сенсорного развития.

*Организация и проведение учебно-воспитательного процесса:*

1.Не прослеживается система методов и приемов сенсорного развития в проведении разных видов деятельности.

Развитие речи

*Планирование учебно-воспитательной работы.*

1. При планировании занятий (по сетке занятий) не используются циклограммы распределения видов занятий по развитию речи на месяц (все возрастные группы).

2.Нет преемственности и последовательности в постановке речевых задач.

3. В планировании игровой, трудовой, познавательной деятельности детей не включаются задачи словарной работы с указанием конкретных слов.

4.Отсуттсвуют задачи по воспитанию культуры речи детей.

5. Задачи, определенные для проведения специально организованных занятий, не отражены в планировании их повторения и закрепления в совместной деятельности педагогов с детьми.

*Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.*

1. Обучение детей владению речью как средством общения и культуры:

- воспитатели недостаточно используют возможности ситуаций общения в совместной деятельности с детьми в различных режимных моментах для упражнения детей в использовании освоенных речевых категорий;

- недооценка педагогами эффективности использования новых педагогических технологий «STEAM», кейс-технология, «буккроссинг»

- воспитатели редко используют такие средства, как дидактический игровой персонаж, примеры художественной литературы и др. для развития у детей культурных навыков речевого общения;

- не проводится контроль педагогами над собственной речью и речью детей в игровой деятельности.

2. Обогащение активного словаря детей:

- воспитатели бессистемно используют в работе три направления обогащения словаря детей, а именно:

1) расширение словаря ребенка на основе ознакомления с постепенно увеличивающимся кругом предметов и явлений.  
2) введение слов, обозначающих качества, свойства, отношения, на основе углубления знаний о предметах и явлениях окружающего мира.  
3) введение слов, обозначающих элементарные понятия, на основе различения и обобщения предметов по существенным признакам.

3. Развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи детей:

- недостаточно уделяется внимания развитию диалогической речи в совместной деятельности детей.

4. Развитие речевого творчества:

- не всегда проводится предварительная работа с постановкой задач развития воображения, мышления, речи, проявления наблюдательности, волевых усилий, участия положительных эмоций;

- отмечаются затруднения воспитателей в умении подбирать (составлять или разрабатывать), планировать игры и творческие задания для развития словаря детей и развития представлений о свойствах и признаках предметов, грамматического строя речи.

- не эффективное использование дидактических пособий, дидактических игр, презентаций;

5. Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха:

- воспитатели недостаточно используют методические рекомендации по развитию звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха дошкольников.

6. Знакомство с книжной культурой, детской литературой, формирование понимания на слух текстов различных жанров детской литературы:

- недостаточно проводится работа по ознакомлению с произведениями детской художественной литературы 21 века, в т.ч. тверских писателей и поэтов, воспитание юного читателя; применение на практике лэпбуков.

7. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте:

- бессистемно планируется и организуется работа по формированию звуковой аналитико-синтетической активности в разных видах детской деятельности.

Художественно-эстетическая деятельность

*Планирование учебно-воспитательной работы.*

1.Нет системы в планировании в планировании работы по ознакомлению с искусством.

2. В планировании занятий по рисованию, лепке, аппликации нечетко прописываются развивающие задачи, отсутствуют воспитательные и речевые задачи.

3. В планировании занятий в совместной деятельности по упражнению и закреплению навыков, полученных детьми на занятиях по рисованию, лепке, аппликации, не планируется работа, направленная на развитие самостоятельности и творчества воспитанников.

4. В планировании работы конструктивно-модельной деятельности не определяются задачи по обыгрыванию построек.

5. В планировании музыкальных занятий недостаточно учитывается принцип интеграции, не используются циклограммы, не учитываются возрастные особенности детей и программные требования.

*Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.*

1. Приобщение к искусству:

-не используются возможности ИКТ для ознакомления детей с произведениями мирового и отечественного искусства;

- недостаточно контролируется эмоциональная восприимчивость всех детей групп при ознакомлении с искусством.

2. Изобразительная деятельность:

-недостаточно уделяется должного внимания использованию методов и приемов в формировании технических изобразительных навыков;

- бессистемно используются приемы обучения детей работать на занятии аккуратно;

-мало уделяется внимания отработке технических навыков изобразительной деятельности;

-низкий уровень владения приемами анализа детских работ.

3. Конструктивная деятельность:

-не в полном объеме осуществляется работа по обучению детей конструированию из разных строительных материалов, бумаги;

- детские конструкции и постройки не находят применения в игровой деятельности.

4. Музыкальная деятельность:

-не проводится работа по выявлению одаренных детей;

- мало уделяется времени на реализацию развивающих и воспитательных задач (по сравнению с количеством времени, используемому для реализации обучающих задач);

-большое количество фонограмм на занятиях и утренниках;

-недостаточно продумывается взаимодействие музыкального руководителя и воспитателей в подготовке и проведении занятий, досугов, развлечений;

- в проведении утренников и развлечений не соблюдается принцип учета зоны ближайшего развития детей на разных этапах дошкольного детства.

**1.2. Анализ деятельности по реализации цели и задач блока «Воспитание»**

**Цель:** повышение эффективности и результативности работы по реализации задач по трудовому воспитанию детей дошкольного возраста средствами социально-коммуникативного развития в условиях внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования.

**Задачи:**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Разработать и использовать комплекс организационно-педагогических мероприятий как систему возможностей, предоставляемую детям для их активности и педагогического взаимодействия взрослого и ребёнка в процессе трудового воспитания.

*2.Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Обеспечить необходимый методический уровень педагогов в планировании, организации и проведении работы по трудовому воспитанию в системе социально-коммуникативного развития.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Содействовать обогащению педагогического опыта работы с дошкольниками по трудовому воспитанию в соответствии с программными требованиями в системе социально-коммуникативного развития.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Обеспечить максимальную реализацию образовательного потенциала развивающей предметно-пространственной среды для реализации задач по трудовому воспитанию в системе социально-коммуникативного развития.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Познакомить родителей с задачами и содержанием работы по трудовому воспитанию в ДОУ в системе социально-коммуникативного развития для координации и согласованности педагогических действий в данном направлении.

Результаты усвоения воспитанниками программных требований по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 13.

Таблица 13

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»  Количество детей, имеющих **средний уровень** развития в соответствии с возрастными программными требованиями (%) | | | | | | |
| *Группы* | Социальные отношения | Формирование основ гражданственности и патриотизма | Трудовое воспитание | Формирование основ безопасного поведения | *Средний показатель по группе* | *Рейтинг*  *(по возрастным параллелям)* |
| 1 младшая №1 | 64 | - | - | 46 | 55 | 1 |
| 1 младшая №2 | 58 | - | - | 43 | 50 | 3 |
| 1 младшая№3 | 52 | - | - | 49 | 51 | 2 |
| 2 младшая №1 | 45 | 43 | 48 | 59 | 49 | 1 |
| 2 младшая№2 | 48 | 40 | 42 | 53 | 46 | 2 |
| Средняя №1 | 68 | 62 | 54 | 54 | 59 | 1 |
| Средняя №2 | 65 | 57 | 48 | 63 | 58 | 2 |
| Старшая№1 | 52 | 53 | 48 | 46 | 50 | 1 |
| Старшая№2 | 50 | 48 | 46 | 48 | 48 | 2 |
| Подготовительная №1 | 39 | 34 | 48 | 43 | 41 | 2 |
| подготовительная №2 | 32 | 43 | 44 | 56 | 44 | 1 |
| *Средний показатель по образовательной области (средний уровень)* | 52 | 48 | 47 | 51 | 50 |  |
| *Средний показатель по образовательной области (по сумме показателей среднего уровня)* | 50 | | | | | |

Выводы:

1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей всех возрастных групп со средним уровнем усвоения образовательной области увеличилось;

2) наилучшие результаты по среднему показателю усвоения образовательной области по рейтингу у детей средней группы №1 – 59 %;

3) наиболее усвоенным является раздел «Социальные отношения», средний показатель по разделу - 52 %;

4) наименее усвоенными является раздел «Трудовое воспитание», средний показатель по разделу - 47 %;

5) средний показатель по образовательной области по сумме показателей среднего уровня составляет 50%.

Сравнительные показатели усвоения воспитанниками разделов образовательной области «Познавательное развитие» в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 14.

Таблица 14

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»  Количество детей, имеющих **высокий уровень** развития (%)  в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. | | | | |
| *Группы в 2023-2024 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2023-2024 уч.г.* | *Группы в 2024-2025 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2024-2025 \_\_уч.г.* | *Динамика (положительная/отрицательная)* |
| 1 младшая №1 | 10 | 1 младшая №1 | 12 | положительная |
| 1 младшая №2 | 8 | 1 младшая №2 | 10 | положительная |
| 2 младшая№1 | 18 | 2 младшая №1 | 24 | положительная |
| 2 младшая №2 | 17 | 2 младшая №2 | 20 | положительная |
| Средняя1 | 19 | Средняя 1 | 28 | положительная |
| Средняя 2 | 16 | Средняя 2 | 26 | положительная |
| Старшая1 | 19 | Старшая 1 | 32 | положительная |
| Старшая 2 | 26 | Старшая 2 | 34 | положительная |
| Подготовительная  к школе 1 | 28 | Подготовительная  к школе 1 | 37 | положительная |
| Подготовительная  к школе 2 | 27 | Подготовительная  к школе 2 | 32 | положительная |
| 1 младшая№3 | 5 | 1 младшая №3 | 8 |  |

Вывод: в 2023-2024 уч.г. отмечается положительная динамика во всех возрастных группах.

Сравнительные данные средних показателей по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в 2023-2024 уч.г. и в 2025-2025 уч.г. представлены в таблице 15.

Таблица 15

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»  **Средние показатели** по образовательной области в 2022-2023 уч.г. и в 2023-2024 уч.г. | | | | |
|  | Социальные отношения | Формирование основ гражданственности и патриотизма | Трудовое воспитание | Формирование основ безопасного поведения |
| 2022-2023 уч.г. | 50 | 45 | 37 | 42 |
| 2023-2024 \_\_ уч.г. | 52 | 48 | 47 | 51 |
| Динамика | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная |

Вывод: в 2023-2024 уч.г. отмечается положительная динамика по всем разделам образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».

В процессе внутри садовского контроля были выявлены затруднения в освоении детьми программных задач и наиболее легкие для усвоения программные задачи.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

Наиболее сложными для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам:

*Раздел «Социальные отношения»*

- дети 3-4 лет: Приучать детей к выполнению элементарных правил культуры поведения в детском саду.

- дети 4-5 лет: Формировать положительную высокую самооценку. Воспитывать культуру общения со взрослыми и сверстниками.

- дети 5-6 лет: Содействовать овладению способами эмпатийного поведения в ответ на разнообразные эмоциональные проявления взрослых. Поддерживать заинтересованность в общем результате совместной деятельности.

- дети 6-7 лет: Обогащать опыт применения разнообразных способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Развивать способность ребенка осуществлять выбор социально одобряемых действий в конкретных ситуациях и обосновывать свои намерения и ценностные ориентации.

*Раздел «Формирование основ гражданственности и патриотизма»:*

- дети 3-4 лет: Обогащать представления детей о малой родине и поддерживать их отражения в различных видах деятельности.

- дети 4-5 лет: Развивать интерес детей к основным достопримечательностями родного города.

- дети 5-6 лет: Поддерживать эмоциональный отклик на проявления красоты в различных архитектурных объектах и произведениях искусства родного края.

- дети 6-7 лет: Воспитывать интернациональные чувства, любовь и уважение к представителям разных национальностей, интерес к их культуре и обычаям.

*Раздел «Трудовое воспитание»:*

- дети 3-4 лет: Воспитывать бережное отношение к предметам и игрушкам как результатам труда взрослых.

- дети 4-5 лет: Развивать желание включаться в повседневные трудовые дела в детском саду и семье.

- дети 5-6 лет: Воспитывать бережное отношение к труду взрослых. Воспитывать бережное отношение к результатам труда взрослых.

- дети 6-7 лет: Формировать осознание материальных возможностей родителей.

Формировать осознание ограниченности материальных ресурсов.

*Раздел «Формирование основ безопасного поведения»:*

- дети 3-4 лет: Обогащать представления о правилах безопасного поведения в быту, безопасного использования бытовых предметов и гаджетов.

- дети 4-5 лет: Формировать представления о правилах безопасного дорожного движения в качестве пассажира транспортного средства.

- дети 5-6 лет: Знакомить с основными правилами пользования сети Интернет, цифровыми ресурсами.

- дети 6-7 лет: Формировать представления об опасных для человека ситуациях в быту и способах правильного поведения. Формировать представления об опасных для человека ситуациях в природе и способах правильного поведения.

Наиболее легкими для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам:

*Раздел «Социальные отношения»*

- дети 3-4 лет: Обогащать представления детей о действиях, в которых проявляются доброе отношение и забота о членах семьи, близком окружении. Поддерживать в установлении положительных контактов между детьми, основанных на общих интересах к действиям с игрушками, предметами и взаимной симпатии.

- дети 4-5 лет: Развивать эмоциональную отзывчивость к взрослым и детям. Развивать эмоциональную отзывчивость к слабым и нуждающимся в помощи. Воспитывать сопереживание героям литературных и мультипликационных произведений.

- дети 5-6 лет: Обогащать представления детей о формах поведения и действий детей в детском саду. Содействовать пониманию детьми собственных и чужих эмоциональных состояний и переживаний.

- дети 6-7 лет: Обогащать эмоциональный опыт ребенка, развивать способность ребенка распознавать свои переживания и эмоции окружающих.

*Раздел «Формирование основ гражданственности и патриотизма»:*

- дети 3-4 лет: Формирование элементарных представлений о людях (взрослые, дети): о детском саде.

- дети 4-5 лет: Воспитывать любовь к Родине, уважительное отношение к символам страны.

-дети 5-6 лет: Развивать патриотические чувства: знакомить детей с содержанием государственных праздников и традициями празднования.

- дети 6-7 лет: Развивать интерес детей к родному городу. Развивать переживание детьми чувства удивления, восхищения достопримечательностями родного города. Развивать переживание детьми чувства удивления, восхищения событиями прошлого и настоящего.

*Раздел «Трудовое воспитание»:*

- дети 3-4 лет: Развивать интерес к труду взрослых в детском саду и в семье.

- дети 4-5 лет: Формировать представления об отдельных профессиях взрослых на основе ознакомления с конкретными видами труда.

- дети 5-6 лет: Формировать представления о профессиях и трудовых процессах.

- дети 6-7 лет: Воспитывать стремление к участию в труде взрослых, оказанию посильной помощи.

*Раздел «Формирование основ безопасного поведения»:*

- дети 3-4 лет: Развивать интерес к правилам безопасного поведения.

- дети 4-5 лет: Обогащать представления детей об основных источниках и видах опасности на улице.

- дети 5-6 лет: Формировать представления детей об основных источниках и видах опасности в быту, и способах безопасного поведения.

- дети 6-7 лет: Формировать представления о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода.

В январе месяце в соответствии с поставленной целью и задачами повышения эффективности и результативности работы по трудовому воспитанию детей дошкольного возраста средствами социально-коммуникативного развития рассматривалась на *педагогическом совете* тема «Реализация задач по трудовому воспитанию в системе социально-коммуникативного развития». Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Реализация принципов календарно-тематического планирования и интеграции образовательных областей в процессе трудового воспитания детей старшего дошкольного возраста», в котором участвовали старшие и подготовительные группы. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Крючковой Н.В., заведующего, Гусевой Е.В., заместителя заведующего по АХЧ/АХР, Смирновой Т.А.., старшего воспитателя.

В процессе тематического контроля были проведены следующие мероприятия:

- анализ выполнения программных задач по поставленной проблеме (анализ календарно-тематических планов);

- анализ развивающей предметно-пространственной среды;

- наблюдение педагогического процесса;

- анализ методических материалов по работе с родителями.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели и поставленных задач способствовали следующие мероприятия.

*Организационно-педагогические мероприятия:*

-педагогический совет «Реализация задач по трудовому воспитанию в системе социально-коммуникативного развития»

-познавательно-игровой праздник «Без труда не проживешь»

-выставка детских и взрослых продуктов ручного труда

-создание педагогами видеосюжетов «Виды труда старших дошкольников»

*Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:*

-теоретический семинар «Особенности организации трудовой деятельности детей в разных возрастных группах»

-семинар-практикум «Составление циклограмм трудовой деятельности в разных возрастных группах»

-консультации «Планирование трудовой деятельности в системе работы по формированию социально-коммуникативных навыков», «Организация уголков труда в разных возрастных группах».

-открытый просмотр в подготовительной к школе группе «Организация и проведение трудовой деятельности в природе», «Организация дежурства по столовой»

- открытый просмотр в старшей группе «Организация и проведение хозяйственно-бытового труда в группе»

- сообщения из опыта работы педагогов «Реализация принципов календарно-тематического планирования и интеграции образовательных областей в процессе трудового воспитания детей старшего дошкольного возраста»

*Методическая работа:*

-составление методических материалов к теоретическому семинару «Особенности организации трудовой деятельности детей в разных возрастных группах»

- составление методических материалов консультации «Планирование трудовой деятельности в системе работы по формированию социально-коммуникативных навыков», «Организация уголков труда в разных возрастных группах».»

-подготовка к проведению открытых просмотров в группах по теме «Организация и проведение хозяйственно-бытового труда в группе», «Организация и проведение трудовой деятельности в природе», «Организация дежурства по столовой».

-организация выставки методической литературы по трудовому воспитанию дошкольников.

*Мероприятия по созданию материально-технических условий:*

*-*административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана*.*

-групповое совещание по реализации планов совершенствования РППС (создание центров труда в группах) и по выполнению планов создания РППС.

- приобретение методических и дидактических материалов, пособий, инвентаря по трудовому воспитанию детей старшего дошкольного возраста.

*Работа с родителями:*

-заседание обще садовского родительского комитета по вопросам реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

Смотр групповых информационных уголков «Трудовое воспитание детей дошкольного возраста в ДОУ и семье»

В течение учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательных областей (блок «Воспитание»), в ходе которых были выявлены следующие проблемы в деятельности педагогов.

*Планирование учебно-воспитательного процесса.*

- воспитатели на группах редко планируют работу по трудовому воспитанию;

-планирование работы не всегда отражает полноту форм и методов работы с детьми в данном направлении;

- воспитательные задачи иногда планируются бессистемно в разных видах детской деятельности;

- не всегда планируется предварительная работа по воспитанию интереса к труду и трудолюбия у детей: беседы, наблюдение за трудом взрослых, чтение художественной литературы, беседы о труде взрослых, о взаимоотношениях людей в быту и на работе.

-задачи не всегда конкретизируются, не указывается, через какие методы и приемы они будут реализовываться;

- работа не планируется согласно циклограммы планирования по разделам образовательной области.

*Организация и проведение учебно-воспитательного процесса.*

-Очень незначительно использование практического метода в трудовом воспитании дошкольников

-недостаточно четко прослеживаются методы и приемы по реализации задач разделов образовательной области: «Социализация, развитие общения, нравственное воспитание», «Ребенок в семье и сообществе», «Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание».

-недостаточно уделяется внимание содержанию информационной работы родителями;

**1.3.Анализ деятельности по реализации цели и задач блока**

**«Физическое развитие и здоровье»**

**здоровья и уровня физического развития дошкольников**

**Цель:** повышение качества работы по развитию двигательной активности детей дошкольного возраста на физкультурных занятиях и в совместной деятельности в условиях внедрения новой федеральной программы дошкольного образования.

**Задачи:**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Способствовать достижению эффективности и результативности работы по реализации цели блока «Физическое развитие и здоровье» через активизацию участия педагогов и детей разных возрастных групп в организационно-педагогических мероприятиях.

*2.* *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Продолжить работу по повышению уровня знаний о специфике организации физкультурно-оздоровительной деятельности ДОУ, программных задач и методики работы по организации двигательной активности детей дошкольного возраста на физкультурных занятиях и в совместной деятельности.

*3. Создание методических условий.*

Включить в систему методической работы мероприятия, направленные на освоение педагогами показателей эффективности и результативности работы

по развитию двигательной активности детей дошкольного возраста.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Обеспечить условия в образовательной среде ДОУ и в РППС разных возрастных групп, способствующие достижению эффективности и результативности работы по развитию двигательной активности детей дошкольного возраста.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Создать условия для взаимодействия ДОУ и родителей, способствующие достижению эффективности и результативности работы по физическому развитию, развитию двигательной активности детей дошкольного возраста.

Результаты усвоения воспитанниками программных требований по образовательной области «Физическое развитие и здоровье» в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 16.

Таблица 16

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Группы* | Развитие физических качеств (скоростных,силовых,гибкости,выносливости и координации | Овладение основными движениями | Формирование потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании | Формирование основ здорового образа жизни | *Средний показатель по группе* | *Рейтинг*  *(по возрастным параллелям)* |
| 1 младшая №1 | 78 | 73 | 79 | 56 | 71 | 1 |
| 1 младшая №2 | 68 | 79 | 69 | 59 | 69 | 2 |
| 1 младшая№3 | 74 | 80 | 69 | 45 | 67 | 3 |
| 2 младшая №1 | 74 | 78 | 80 | 66 | 75 | 1 |
| 2 младшая№2 | 70 | 75 | 65 | 67 | 69 | 2 |
| Средняя №1 | 56 | 60 | 63 | 59 | 60 | 1 |
| Средняя №2 | 57 | 54 | 58 | 64 | 58 | 2 |
| Старшая№1 | 62 | 63 | 56 | 57 | 60 | 1 |
| Старшая№2 | 59 | 51 | 38 | 68 | 54 | 2 |
| Подготовительная №1 | 53 | 38 | 32 | 59 | 46 | 2 |
| подготовительная №2 | 54 | 51 | 55 | 67 | 57 | 1 |
| *Средний показатель по образовательной области (средний уровень)* | 64 | 64 | 60 | 61 | 62 |  |
| *Средний показатель по образовательной области (по сумме показателей среднего уровня)* |  | 62 | | | | |

Выводы:

1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Физическое развитие и здоровье» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей всех возрастных групп со средним уровнем усвоения образовательной области увеличилось;

2) наилучшие результаты по среднему показателю усвоения образовательной области по рейтингу у детей вторая младшая группа №1 – 75 %;

3) наиболее усвоенным является раздел «Развитие физических качеств» и «Овладение основными движениями», средний показатель по разделам - 64 %;

4) наименее усвоенными является раздел «Формирование потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании», средний показатель по разделу - 60 %;

5) средний показатель по образовательной области по сумме показателей среднего уровня составляет 62%.

Сравнительные показатели усвоения воспитанниками разделов образовательной области «Физическое развитие и здоровье» в 2022-2023 уч.г. и в 2023-2024 уч.г. представлены в таблице 17.

Таблица 17

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Физическое развитие и здоровье»  Количество детей, имеющих **высокий уровень** развития (%)  в 2022-2023 уч.г. и в 2023-2024 уч.г. | | | | |
| *Группы в 2023-2024 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2023-2024 уч.г.* | *Группы в 2024-2025 уч.г.* | *Средний показатель по группе в 2023-2025 \_\_уч.г.* | *Динамика (положительная/отрицательная)* |
| 1 младшая №1 | 10 | 1 младшая №1 | 12 | положительная |
| 1 младшая №2 | 8 | 1 младшая №2 | 10 | положительная |
| 2 младшая№1 | 18 | 2 младшая №1 | 24 | положительная |
| 2 младшая №2 | 17 | 2 младшая №2 | 20 | положительная |
| Средняя1 | 6 | Средняя 1 | 8 | положительная |
| Средняя 2 | 10 | Средняя 2 | 11 | положительная |
| Старшая1 | 15 | Старшая 1 | 18 | положительная |
| Старшая 2 | 18 | Старшая 2 | 20 | положительная |
| Подготовительная  к школе 1 | 10 | Подготовительная  к школе 1 | 11 | положительная |
| Подготовительная  к школе 2 | 7 | Подготовительная  к школе 2 | 8 | положительная |
| Подготовительная  к школе 3 | 8 | 1 младшая №3 | 8 |  |

Вывод: в 2024-2025 уч.г. отмечается положительная динамика во всех возрастных группах.

Сравнительные данные средних показателей по образовательной области «Физическое развитие и здоровье» в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. представлены в таблице 18.

Таблица 18

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная область «Физическое развитие и здоровье»  **Средние показатели** по образовательной области в 2023-2024 уч.г. и в 2024-2025 уч.г. | | | | |
|  | Развитие физических качеств | Овладение основными движениями | Формирование потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании | Формирование основ здорового образа жизни |
| 2023-2024 уч.г. | 63 | 58 | 56 | 57 |
| 2024-2025 \_\_ уч.г. | 64 | 64 | 60 | 61 |
| Динамика | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная | **Положительная**/  отрицательная |

Вывод: в 2024-2025 уч.г. отмечается положительная динамика по всем разделам образовательной области «Физическое развитие и здоровье».

В процессе внутри садовского контроля были выявлены затруднения в освоении детьми программных задач и наиболее легкие для усвоения программные задачи.

Образовательная область «Физическое развитие и здоровье»

Наиболее сложными для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам:

*Раздел «Развитие физических качеств»*

- дети 3-4 лет: Продолжать обогащать двигательный опыт ребенка разнообразными движениями, активизировать двигательную деятельность, обучая строевым упражнениям.

- дети 4-5 лет: Воспитывать волевые качества, произвольность.

- дети 5-6 лет: Развивать психофизические качества.

- дети 6-7 лет: Развивать психофизические качества.

*Раздел «Овладение основными движениями»:*

- дети 3-4 лет: Продолжать обогащать двигательный опыт ребенка разнообразными движениями, активизировать двигательную деятельность, обучая музыкально-ритмическим упражнениям.

- дети 4-5 лет: Продолжать учить быстро и самостоятельно ориентироваться в пространстве

Продолжать учить выполнять движения скоординировано.

- дети 5-6 лет: Учить согласовывать действия свои и других детей. Учить ориентироваться в пространстве.

- дети 6-7 лет: Развивать самоконтроль, самостоятельность, творчество при выполнении движений.

*Раздел «Формирование потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании»:*

- дети 3-4 лет: Формировать умение согласовывать свои действия с движениями других детей.

- дети 4-5 лет: Учить осознанно соблюдать правила здорового образа жизни и безопасности в двигательной деятельности.

- дети 5-6 лет: Расширять представления о здоровье и его ценности. Расширять представления о факторах, влияющих на здоровье. Расширять представления о туризме как форме активного отдыха.

- дети 6-7 лет: Воспитывать бережное, заботливое отношение к здоровью и человеческой жизни, развивать стремление к сохранению своего здоровья и здоровья окружающих людей.

*Раздел* «*Формирование основ здорового образа жизни»*

- дети 3-4 лет: Формировать первичные представления о роли чистоты, аккуратности для сохранения здоровья.

- дети 4-5 лет: Формировать представления о факторах, влияющих на здоровье.

- дети 5-6 лет: Воспитывать заботливое отношение к здоровью своему и окружающих (соблюдать чистоту и правила гигиены, правильно питаться, закаляться, выполнять профилактические упражнения для сохранения и укрепления здоровья).

- дети 6-7 лет: Воспитывать чувство сострадания к людям с особенностями здоровья. Поддерживать стремление детей заботиться о своем здоровье, и самочувствии других людей.

Наиболее легкими для усвоения детьми были программные задачи по следующим разделам:

*Раздел «Развитие физических качеств»*

- дети 3-4 лет: Продолжать обогащать двигательный опыт ребенка разнообразными движениями, активизировать двигательную деятельность, обучая подвижным играм.

- дети 4-5 лет: Продолжать учить сохранять правильную осанку.

- дети 5-6 лет: Воспитывать нравственно-волевые качества в подвижных и спортивных играх и упражнениях.

- дети 6-7 лет: Развивать гибкость. Развивать меткость.

*Раздел «Овладение основными движениями»:*

- дети 3-4 лет: Продолжать обогащать двигательный опыт ребенка разнообразными движениями, активизировать двигательную деятельность, обучая основным движениям.

- дети 4-5 лет: Продолжать учить выполнять движения согласованно.

-дети 5-6 лет: Развивать умения технично, осознанно, активно, скоординировано, точно, дифференцируя мышечные усилия, выполнять физические и музыкально-ритмические упражнения.

- дети 6-7 лет: Продолжать обогащать двигательный опыт, развивать умения технично, точно, осознанно, активно, скоординировано, выразительно, выполнять физические упражнения.

*Раздел «Формирование потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании»*

- дети 3-4 лет: Формировать интерес и положительное отношение к физическим упражнениям.

- дети 4-5 лет: Продолжать обогащать двигательный опыт ребенка, создавать условия для оптимальной двигательной деятельности обучая техничному выполнению разнообразных музыкально-ритмических упражнений в разных формах двигательной деятельности.

- дети 5-6 лет: Продолжать обогащать двигательный опыт, создавать условия для оптимальной двигательной деятельности.

- дети 6-7 лет: Расширять и уточнять представления о правилах безопасного поведения в двигательной деятельности.

*Раздел* «*Формирование основ здорового образа жизни»*

- дети 3-4 лет: Закреплять культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания.

- дети 4-5 лет: Формировать представления о факторах, влияющих на здоровье.

- дети 5-6 лет: Учить осознанно соблюдать правила здорового образа жизни и безопасности в двигательной деятельности.

- дети 6-7 лет: Расширять и закреплять представления об организме человека, факторах, положительно влияющих на здоровье.

В марте месяце в соответствии с поставленной целью и задачами повышения качества работы по развитию двигательной активности детей дошкольного возраста на физкультурных занятиях и в совместной деятельности в условиях внедрения новой федеральной программы дошкольного образования рассматривалась на *педагогическом совете* тема «Систематизация работы по развитию двигательной активности детей дошкольного возраста на физкультурных занятиях и в совместной деятельности».

Реализации намеченной цели и поставленных задач способствовали следующие мероприятия.

*Организационно-педагогические мероприятия:*

-педагогический совет «Систематизация работы по развитию двигательной активности детей дошкольного возраста на физкультурных занятиях и в совместной деятельности»

-тематический день «Спорт, здоровье, мы»

-спортивный флешмоб «Мы выбираем спорт»

- физкультурно-спортивная акция «Зарядка для всех»

*Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:*

-теоретический семинар «Задачи, содержание и методика развития двигательной активности в ДОУ».

-консультации «Дифференцированный подход в работе с детьми по развитию их двигательной активности»

-деловая игра «Развитие двигательной активности дошкольников»

-открытый просмотр физкультурных занятий в группах

- сообщения из опыта работы педагогов «Развитие двигательной активности детей 6-7 лет на физкультурных занятиях»

*Методическая работа:*

- Разработка положения и плана проведения тематического дня «Спорт, здоровье, мы!»

- Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения тематического дня «Спорт, здоровье, мы!»

- Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения конкурса методических разработок «Разноцветные физкультурные минутки»

- Составление методических материалов к проведению семинара «Задачи, содержание и методика развития двигательной активности в ДОУ»

- Составление методических рекомендаций по теме «Дифференцированный подход в работе с детьми по развитию их двигательной активности»

- Разработка методических материалов и сценария проведения деловой игры «Развитие двигательной активности дошкольников»

- Составление методической памятки к просмотру и анализу открытых мероприятий

- Составление плана изучения опыта работы по теме «Развитие двигательной активности детей 6-7 лет на физкультурных занятиях»

- Собеседование с педагогами по разработке опыта работы по теме «Развитие двигательной активности детей 6-7 лет на физкультурных занятиях»

- Собеседование с педагогами по обобщению опыта работы по теме «Развитие двигательной активности детей 6-7 лет на физкультурных занятиях»

*Мероприятия по созданию материально-технических условий:*

- Административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Физическое развитие и здоровье» годового плана

- Групповые совещания по реализации планов совершенствования РППС и по выполнению планов создания РППС по физическому развитию дошкольников

- Приобретение методических и дидактических материалов, пособий, атрибутов по физическому развитию и формированию здорового образа жизни у дошкольников

*Работа с родителями:*

- Приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Физическое развитие и здоровье» годового плана ДОУ

- Анкетирование родителей «Влияние физической культуры на здоровый образ жизни»

*Планирование учебно-воспитательного процесса.*

- Отсутствие циклограмм и перспективного планирования народных подвижных игр, что приводит к повторному планированию одних и тех же подвижных игр и отсутствию других.

-Не учитываются основные виды движений в содержании подвижных игр.

- Не указывается новая и повторная подвижная игра.

-Не планируются задачи по развитию психо-физических качеств детей.

-Не указываются вид и форма проведения физкультурных занятий.

-Недостаточный объем двигательной нагрузки на вечерних прогулках.

-Задачи по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни не всегда интегрируются с задачами других образовательных областей.

*Организация и проведение учебно-воспитательного процесса:*

-Низкая моторная плотность физкультурных занятий в средних группах.

- В организации двигательной деятельности детей на прогулках не учитывается содержание предыдущего занятия, уровень развития двигательной активности детей.

- На вечерних прогулках не проводится целенаправленная и планомерная работа по развитию двигательной деятельности детей.

- Используются однообразные методы и приемы по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни детей

**1.4. Анализ результатов сохранения и укрепления здоровья воспитанников**

Развивающая среда соответствует санитарно-гигиеническим требованиям СанПиН 2.1.3678-20.

В детском саду имеются: спортивная площадка, спортивный зал, во всех группах физкультурные уголки, кабинет медсестры, изолятор, процедурный кабинет, лампы для кварцевания.

Медицинское обслуживание МБДОУ детский сад №31 осуществлялось ГБУЗ КДБ детской поликлиникой №2. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностях медицинского персонала МБДОУ оказывались бесплатно: осмотр детей узкими специалистами, антропометрия, профилактические прививки, организация доврачебной помощи, закаливание, витаминизация. Платных медицинских услуг не оказывалось.

МБДОУ детский сад №31 обеспечивало сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в д/с. Осуществлялось 5-ти разовое питание детей в соответствии с примерным 15-ти дневным меню. Продукты питания доставлялись в срок по заявкам. Все отступления от требований контракта оформлялись актами или претензиями.

Контроль за качеством питания, осуществлялся заведующей МБДОУ и медицинской сестрой. Результаты проверок обсуждались на производственных совещаниях, планёрках.

Вывод: Медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ детский сад №31 обеспечивают хороший уровень охраны и укрепления здоровья детей. Поддерживается питьевой, световой, воздушный режим в группах и других помещениях, где находятся дети.

Деятельность медицинской службы была организована на основе современных требований и нормативов по следующим направлениям:

1. *Соблюдение санитарно-гигиенических норм, противоэпидемической обстановки:*

-контроль санитарного состояния всех помещений МБДОУ;

-соблюдение санитарно-эпидемического режима;

-профилактические прививки по плану и эпидемическим показаниям;

-противоэпидемические мероприятия при карантинах;

-осмотры детей и персонала на педикулез и кожные заболевания;

-развитие у детей навыков личной гигиены.

2. *Обеспечение психологического комфорта:*

- индивидуальный режим и индивидуальный подход к детям, вновь поступившим в МБДОУ в период адаптации;

- учет индивидуальных пожеланий родителей при оздоровительных и режимных моментах;

- эстетическое оформление МБДОУ работами сотрудников, родителей и детей.

3. *Лечебно-оздоровительные и профилактические мероприятия*:

-углубленный осмотр педиатра 2 раза в год;

- диспансерное обследование детей и составление индивидуальных карт, поступающих в школу;

-гимнастика пробуждения после дневного сна;

-точечный массаж;

- обработка помещений бактерицидными лампами;

-рациональное распределение физической и умственной дневной нагрузки;

-дополнительное введение в дневной рацион питания фруктов, соков;

-сквозное проветривание в отсутствие детей;

-облегчение одежды в групповые помещения;

-профилактические мероприятия во время эпидемии гриппа;

- включение элементов дыхательной гимнастики во все формы занятий физическими упражнениями;

-упражнения для глаз во всех физ. минутках на занятиях с детьми.

Воспитатели включали комплексы корригирующей гимнастики на занятиях и в режимные моменты. Налажена система закаливания и профилактических мероприятий по предупреждению простудных заболеваний и гриппа. Во время занятий проводились физкультминутки, между занятиями - динамические паузы.

В плане реализации задач ОБЖ с детьми систематически организовывалась следующая работа: проводились занятия по основам безопасности жизнедеятельности и формированию представлений о здоровом образе жизни, в совместной деятельности проводились минутки и тренинги безопасности. Планомерно осуществлялся медико-педагогический, административный контроль выполнения поставленных задач.

Реализация проверок осуществлялась в соответствии с планом системного контроля. Сроки проводимых проверок и конкретизация тематики определяются годовым планом и графиком «Оперативного контроля» на каждый месяц. К проведению контроля привлекаются все специалисты, работающие в МБДОУ д/с №31, воспитатели, медицинские работники.

Результаты проводимых проверок обсуждаются на педсоветах, методических часах, аппаратных совещаниях, советах трудового коллектива. В журнале оперативного контроля фиксируются результаты проверок. Такой подход позволяет улучшить и систематизировать взаимодействие воспитателей и специалистов в осуществлении комплексного подхода к вопросам развития и воспитания детей.

Летне – оздоровительная работа осуществлялась по плану работы на 2024 – 2025 уч. год, который включал следующие комплексы мероприятий: оздоровительные, познавательно-игровые, методические.

В рамках данного направления своевременно и систематически проводились медицинские осмотры детей, осуществлялся постоянный контроль администрации за гигиеническим состоянием всех структур МБДОУ, проводились производственные совещания, административные совещания. Согласно плану, проводилась профилактика

ОРЗ и гриппа у детей по плану, утверждённому районным педиатром.

Вопросы здоровья детей обсуждались на педсоветах, совещаниях при заведующем, на родительских собраниях.

Результаты показали, что воспитатели всех групп уделяют большое внимание физической культуре и закаливанию, обращает внимание на разнообразие форм и методов, наличие дополнительного оборудования, в том числе и сделанного своими руками. Родители активно включились в работу по профилактике гриппа в семье.

Анализ заболеваемости детей проводился ежеквартально, результаты его обсуждались на педагогических советах, производственных и административных совещаниях. Анализ оздоровительной работы МБДОУ показал, что работа по данному направлению строится в соответствии с программой и годовым планом МБДОУ, дети проявляют интерес к занятиям физкультурой и мероприятиям по закаливанию. Тематические, медико-педагогические и административные проверки показали, что в МБДОУ созданы необходимые условия для проведения оздоровительных мероприятий, воспитатели используют их в полной мере; у детей сформированы представления о безопасности жизнедеятельности и здоровом образе жизни в соответствии с программными требованиями. В результате комплексной программы по оздоровлению заболеваемость в МБДОУ не превышает условно – допустимых среднестатистических норм.

**Анализ заболеваемости детей.**

С целью снижения заболеваемости проводились следующие профилактические мероприятия: аромотерапия (чеснок, лук); закаливание; гимнастика для глаз; профилактика плоскостопия; работа с часто болеющими детьми; кварцевание групп.

Большое внимание, как и во все предыдущие годы, в прошедшем учебном году обращалось на диспансеризацию здоровых детей в возрасте 3-7 лет с осмотром врачей специалистов. В результате обследования детей была выявлена патология: у большинства детей нарушение осанки, плоскостопие. Дети с выявленной патологией прошли оздоровление. Дети с хроническими заболеваниями, часто болеющие дети были поставлены на диспансерный учёт.

Показатели заболеваемости детей в ДОУ (количество пропущенных по болезни дней 1 ребенком)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возраст детей | 2023-2024г. | 2024-2025г. |
| От 2лет до 3 лет | 8,2 | 9,5 |
| От 3лет до 7 лет | 11,1 | 13 |

Вывод: в 2023г.

1. Количество пропущенных дней 1 ребенком в возрасте до 3 лет увеличилось на 0,7 и составляет 9,5

2. Количество пропущенных дней 1 ребенком в возрасте от 3 до 7 лет увеличилось на 1,9 и составляет 13. Уменьшение количества пропусков по болезни произошло из-за того, что часть детей была снята на домашний режим (из-за сезонного увеличения заболеваемости).

В детском саду регулярно проводились профилактические мероприятия по борьбе с вирусными заболеваниями и своевременная профилактическая работа с родителями и детьми по предупреждению вирусных заболеваний, в т.ч. и Covid-19. В ДОУ сложилась определённая система физкультурно-оздоровительной работы и система закаливания, которые способствуют укреплению здоровья детей. Немаловажное значение имеет то, что многие родители отказываются от прививок против гриппа и тем самым повышается заболеваемость в детском саду.

***Пути решения проблем:***

- продолжать работу с родителями по профилактике заболеваний и пропаганде прививок от инфекционных и вирусных заболеваний

**Показатели адаптации детей к условиям детского сада**

В рамках реализации данного направления продолжена работа по созданию условий для лучшей адаптации детей вновь поступивших в дошкольное учреждение и по созданию благоприятного психологического микроклимата в группах. В связи с этим воспитателями первых младших групп была проведена большая работа в период адаптации детей к условиям детского сада. Дети, вновь поступившие в группу, находились под постоянным наблюдением воспитателей и медицинского персонала. В результате комплексной работы, к октябрю 2023 года все дети, посещающие МБДОУ с 1 сентября, были адаптированы к условиям пребывания в детском саду. Показатели адаптации детей к условиям детского сада представлены в таблице

Показатели адаптации детей к условиям детского сада

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Степень адаптации | Количество детей | |
| 2023 – 2024уч.год  (42 ребенка) | 2024 – 2025уч.год  ( 54 ребенка) |
| Легкая форма | 34 | 48 |
| Средняя форма | 8 | 6 |
| Тяжелая форма | - |  |

Вывод: для более легкой адаптации детей к условиям детского сада проведены мероприятия:

- индивидуальный подход к каждому ребенку (узнавание его интересов, любимых занятий);

- было рекомендовано на 2-3 часа посещение детского сада (на занятия, прогулки, игры);

- установлен эмоциональный контакт ребенка и воспитателя;

- были проведены экскурсии по группе, территории детского сада вместе с воспитателем, родителями и ребенком. На прогулке легче установить контакт воспитателю с детьми, т.к. эти условия напоминают условия домашнего двора, а также взаимосвязь родителей и детского сада (соблюдение режима дня, занятий, игр, сна).

Основными показателями полноценной адаптации воспитанников нашего ДОУ является активное проявление любознательности ко всему окружающему, возникновение привязанности к воспитателю, желание играть со сверстниками. Эти факторы свидетельствуют об эмоциональном благополучии ребенка.

**1.5.Анализ деятельности методической работы**

В 2024-25 уч.г. методическая работа проводилась в соответствии с планом деятельности ДОУ на учебный год.

Содержание деятельности старшего воспитателя по реализации плана методической работы в 2024-25 уч.г.:

Работа с нормативными и методическими документами и материалами

- изучение нормативных и методических документов и материалов;

- наполнение методических папок.

Планирование деятельности

- участие в написании годового плана;

- планирование методической работы на месяц;

- предоставление планов на утверждение руководителю ОУ.

Аналитическая деятельность

- анализ внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования;

- анализ образовательного процесса;

- анализ результатов образовательного процесса;

- анализ затруднений в деятельности педагогов по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования;

- анализ прохождения педагогами курсов повышения квалификации в ТОИУУ;

- анализ результатов методических мероприятий;

- анализ прохождения педагогами аттестации;

- анализ участия педагогов и воспитанников ОУ в конкурсах разного уровня;

- анализ участия педагогов в методических мероприятиях разного уровня;

- написание информационно-аналитических справок.

Инструктивно-методические совещания

- проведение инструктивно-методических совещаний с включением вопросов, требующих оперативного решения.

Малый педагогический совет

-проведение малых педагогических советов в подготовительных к школе группах по вопросам: состояние работы по подготовке детей к школе, готовность детей к школе, работа с родителями по подготовке детей к школе.

Дискуссионный час

-изучение и обсуждение методических материалов, поступающих из МКУ ЦРО г.Твери.

Просмотр материалов VII Всероссийского съезда дошкольных работников, вебинаров МПАДО, Всероссийского форума «Воспитатели России», др.

- обсуждение методических материалов.

Консультации с использованием технологии «Методический конструктор

- консультация с учетом дифференцированного подхода (учет образования, стажа работы, опыта работы, квалификационной категории педагогов) и по запросу педагогов.

Руководство деятельностью творческих/рабочих групп

- создание творческих/рабочих групп;

- разработка плана работы творческих/рабочих групп;

- представление плана работы и результатов работы творческих/рабочих групп на педагогических советах, административных и методических мероприятиях ОУ;

- организация деятельности творческих/рабочих групп;

- контроль за деятельностью творческих/рабочих групп;

- анализ и обобщение результатов деятельности творческих/рабочих групп.

Работа с педагогами в аттестационный период

- оказание методической помощи педагогам в подготовке и прохождении аттестации.

Оформление стендов методического кабинета

- подготовка и размещение информационных и методических материалов.

Организация выставок в методическом кабинете

- подготовка материалов выставки;

- организация работы педагогов с материалами выставки.

Участие в методических мероприятиях разного уровня

- участие в методических мероприятиях разного уровня.

Участие в организации взаимодействия с социо-культурными и образовательными учреждениями

- участие в составлении договоров;

- составление планов взаимодействия;

- взаимодействие по вопросам проведения мероприятий;

- организация мероприятий.

**1.6. Анализ деятельности по взаимодействию ДОУ со школой**

В 2024-25 уч.г. стояли цель и задачи:

Цель: реализация преемственности между ДОУ и школой.

Задачи, направленные на подготовку детей к школьному обучению:

1. Обеспечить равные стартовые возможности для обучения детей в общеобразовательных учреждениях.

2. Систематизировать работу по формированию у дошкольников мотивов обучения в школе и умения ими пользоваться.

Задачи, направленные на повышение качества работы педагогов:

1. Повысить уровень мотивации педагогов к осознанию целевых ориентиров в подготовке детей к обучению в школе.

2. Разработать и реализовать цикл мероприятий, направленных на целенаправленное взаимодействие администрации, педагогов ДО и школы.

Для реализации цели и задач были проведены мероприятия, направленные на работу с детьми и мероприятия, направленные на работу с педагогами.

Мероприятия, направленные на работу с детьми

- экскурсия на торжественную линейку, посвященную Дню знаний;

- посещение уроков в начальной школе;

- познавательные занятия в школьной библиотеке;

- экскурсия по территории школы;

- подготовка дошкольников к участию в совместных культурно-досуговых мероприятиях;

- участие дошкольников в совместных культурно-досуговых мероприятиях;

- посещение внеклассных мероприятий в начальной школе.

Мероприятия, направленные на повышение качества работы педагогов

- методическое совещание «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению»;

- Круглый стол «Требования школы к уровню подготовки дошкольников к школьному обучению»;

- взаимопосещения педагогов ДОУ и начальной школы занятий и уроков;

- консультация педагога-психолога школы;

- родительское собрание «Взаимодействие ДОУ, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе».

**1.7. Анализ деятельности по созданию условий летне-оздоровительной работы**

В 2024-25 уч.г. стояли цель и задачи:

**Цель:** обеспечение взаимодействия ДОУ и родителей по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

**Задачи:**

1. Реализовать мероприятия, обеспечивающие:

- охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма, укрепление иммунной системы детей;

-физическое, познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, творческое развитие детей;

- эмоциональное благополучие дошкольников.

2.Своевременно осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Для реализации цели и задач были проведены мероприятия, направленные насоздание условий летне-оздоровительной работы:

*Административные мероприятия*

- производственное совещание «Особенности работы с детьми в летне-оздоровительный период»;

- консультации для помощников воспитателей «Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при проведении режимных моментов летом»;

- консультация для работников пищеблока «Особенности хранения и обработки продуктов в летнее время в условиях ДОУ»;

- инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей летом»;

- производственное совещание «Подготовка ДОУ к новому учебному году».

*Организационно-педагогические мероприятия*

- смотр-конкурс «Лучший участок ДОУ» (муниципальный уровень);

- праздник «Живет на всей планете народ веселый дети», посвященный Дню защиты детей;

- творческая мастерская «Россия нарядная» (роспись силуэтов игрушек, декоративная роспись, организация выставки), посвященная Дню независимости России (в рамках реализации рабочей программы воспитания);

- летний спортивный праздник «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»;

- экологическая игра- квест «Дед Мороз и лето»;

- развлечение «Летние именинники»;

- выставка поделок из природного материала.

*Оздоровительные мероприятия*

- витаминизация;

- фитотерапия;

- физиопроцедуры (по назначению педиатра);

- полоскание зева травами.

*Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период*

- семинар «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»;

- консультация «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»;

- консультация «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ»;

- взаимопосещения «Организация познавательно-исследовательской деятельности детей на участке»;

- Круглый стол «Результаты образовательной и оздоровительной деятельности в летний период».

*Методическая работа*

- разработка положения «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период»;

- разработка рекомендаций к участию в муниципальном смотре-конкурсе «Лучший участок ДОУ»;

- составление методических материалов «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом»;

- составление методических рекомендаций «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ»;

- разработка сценария и методических рекомендаций к проведению праздника «Живет на всей планете народ веселый дети», посвященный Дню защиты детей;

- разработка методических рекомендаций и программы проведения Творческой мастерской «Россия нарядная» (роспись силуэтов игрушек, декоративная роспись, организация выставки), посвященной Дню независимости России (в рамках реализации рабочей программы воспитания);

- разработка методических рекомендаций и сценария проведения Летнего спортивного праздника «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»;

- разработка методических рекомендаций и сценария проведения экологической игры- квеста «Дед Мороз и лето»;

- разработка методических рекомендаций и сценария Развлечение «Летние именинники»;

- разработка методических рекомендаций и плана проведения выставки поделок из природного материала.

*Мероприятия по созданию материально-технических условий*

- административно-методическое совещание «Создание материально-технических условий для работы с детьми в летне-оздоровительный период»;

- инвентаризация выносного игрового и физкультурного оборудования, дидактических материалов для проведения познавательно-исследовательской деятельности детей;

- ремонтные работы в группах и на участке ДОУ.

*Взаимодействие с родителями*

- участие родителей в благоустройстве и ремонте групп и территории ДОУ;

- консультация «Закаливание детского организма в летний период».

**1.8 Анализ деятельности по наставничеству**

В 2024-25 уч.г. стояли цель и задачи:

**Цель:** создание условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

**Задачи:**

1.Организовать взаимодействие педагога(ов)-наставника(ов) с молодым(и) педагогом (педагогами) по повышению их уровня профессиональной подготовки.

2.Повысить качество административно-методического управления деятельностью педагог(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

3.Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагога(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

Для реализации цели и задач были проведены мероприятия:

- административно-методическое совещание (вопрос в повестке дня – «Организация работы по наставничеству в 2024-25 уч.г.»);

-издание приказа об организации работы по наставничеству в 2024-25 уч.г.;

- семинар-совещание с педагогами-наставниками;

- разработка планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами;

- утверждение планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами;

- консультации для педагогов-наставников по темам «Документация педагогов-наставников», «Организация взаимопосещений в системе работы по наставничеству», «Подготовка представления опыта работы по наставничеству на педагогическом совете»;

- консультации для молодых педагогов по темам «Приемы работы с программными и методическими источниками», «Использование циклограмм наблюдений и анализа мероприятий с детьми, проводимых педагогом-наставником», «Самоанализ проблем в педагогической деятельности», «Подготовка к открытым мероприятиям;

-собеседование с педагогами-наставниками по теме «Анализ проблем в деятельности молодых педагогов и пути их решения»;

- собеседование с педагогами-наставниками по выполнению планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами (в плане подготовки информации на административно-методические совещания);

- обобщение опыта работы по наставничеству (педагогический совет);

- разработка рекомендаций к последующей деятельности.

**1.9 Анализ деятельности ДОУ по созданию условий качества образования.**

**Анализ состояния материально- технической базы**

В ДОУ создана хорошая материально-техническая база, которая способствует всестороннему развитию детей. Имеется музыкальный и спортивный зал, выставка детских работ, методический кабинет, мультимедийное оборудование. В группах и специально оборудованных помещениях (зал) есть магнитофоны, музыкальные центры, телевизоры, компьютеры, ДВД, мультимедийная установка.

В группах ДОУ организована предметно-развивающая среда с учётом возрастных, половых особенностей детей. Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей с учетом гигиенических и педагогических требований. Предметно-развивающая среда организована в соответствии с ФГОС, куда включены базисные компоненты, необходимые для физического, художественно - эстетического, познавательного, речевого, социально- коммуникативного развития дошкольников.

Интерьер групповых комнат спланирован таким образом, чтобы каждый ребенок мог найти комфортное место, соответствующее его эмоциональному состоянию (уголки уединения). Все оборудование, игрушки, книги, игры в группах расположены удобно и доступны для детей. В каждой группе имеются центры: строительства, сюжетно-ролевых игр, мелкой моторики, настольных игр, конструирования, науки и естествознания, математики, речевого развития, театрализованных игр, музыка, изобразительного искусства, спортивный. Все уголки эстетично оформлены, наполнены всеми средствами для самостоятельного использования и организации творческой и поисковой деятельности. Разные символы каждого уголка помогают детям легко ориентироваться в группе. У детей есть возможность самостоятельно трансформировать групповое пространство при помощи мягкой детской мебели. Игровые уголки в группах располагаются таким образом, что дети имеют возможность свободно заниматься различными видами деятельности, не мешая друг другу.

Педагоги работают в соответствии с перспективными планами по созданию развивающей среды, которые отражены в Паспорте развивающей среды каждой группы.

В течение года реализованы все запланированные мероприятия. В МБДОУ создана хорошая материально-техническая база. В группах организована пространственно-предметная среда с учётом современных требований. Однако, в течение следующего года при наличии финансирования необходимо: сделать косметический ремонт пищеблока,

отремонтировать и покрасить потолок в коридорах ДОУ.

На **территории МБДОУ** имеется дендрарий, где посажены разные породы деревьев, а также цветники с разными видами садовых цветов. На участках для прогулок детей покрашены веранды, игровое оборудование, малые спортивные формы, ограждение на участках для игр детей.

**Вывод:** Все запланированные мероприятия были выполнены. В дальнейшем необходимо при наличии достаточного финансирования установить дополнительно игровое и спортивное оборудование на участках МБДОУ, дооборудовать спортивную площадку.

**Финансовое обеспечение** дошкольного учреждения строится на бюджетной и внебюджетной деятельности и регламентируется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ № 272-ФЗ от 29.12.2012).

Бюджетное финансирование обеспечивается в соответствии с муниципальным заданием, в целях обеспечения осуществления заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в ДОУ создана контрактная служба.

Внебюджетная деятельность ДОУ:

Родительская плата за присмотр и уход за детьми;

Дополнительные образовательные услуги;

Добровольные безвозмездные пожертвования в виде материальных

ценностей.

**Анализ квалификации педагогических работников**

Образовательную работу в МБДОУ детский сад №31 в учебном году проводило 24 педагогов: 1 старший воспитатель, 19 воспитателей групп, 2 музыкальных руководителя,

2 инструктора физкультуры.

**Состав педагогических кадров по квалификационной категории (%).**

В ДОУ работают 24 педагога, имеющих квалификационные категории:

Старший воспитатель – высшая категория,

Музыкальные руководители - высшая категория, первая категория

Воспитатели: высшая категория – 8 человек,

первая категория – 2 человека,

соответствие занимаемой должности-2 человека.

без категории -10 чел

**Состав педагогических кадров по образованию:**

Заведующая ДОУ – высшее педагогическое и специалист по государственному

и муниципальному управлению.

Старший воспитатель– 1 человек, имеет высшее образование

Воспитатели: высшее педагогическое –9 человека

Среднее педагогическое – 8 человек

ср/специальное не педагогическое – 2 человека

Музыкальный руководитель: среднее педагогическое дошкольное.

Инструктор по физкультуре: среднее педагогическое дошкольное.

Педагоги ДОУ постоянно повышают уровень своей профессиональной

квалификации как внутри учреждения, так и за его пределами:

-16педагогов принимали участие в постоянно действующих семинарах на базе

ДОУ других детских садов, посещали МО дошкольных учреждений г.Твери.

**Организация дополнительного образования в ДОУ**

**в 2024-25 учебном году.**

**Цель:** развитие индивидуальных способностей, творчества, креативности, самостоятельности, физического совершенствования детей дошкольного возраста через организацию дополнительного образования, а также интеграцию в основную программу дошкольного образования.

**Задачи:**

1.Формирование и развитие творческих способностей воспитанников;

2.Удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в художественном, естественно-научном, техническом направлении, а также в занятиях физической культурой и спортом.

3.Выявление, развитие и поддержка талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности.

4.Удовлетворение социального заказа родителей.

Информация о дополнительном образовании, организованном в ДОУ в 2024-25 уч.г. представлена в таблице 36.

Таблица 36

**Дополнительное образование в ДОУ в 2024-25 уч.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Название кружка/студии** | **Период образовательной деятельности** | **Возраст детей** | **ФИО руководителя кружка/студии (полностью), должность** |
| 1 | Робототехника | Сентябрь-май | 4-7 | Пешков П.С |
| 2 | ЛОГО | Сентябрь-май | 3-7 | Сергеева Е.А. |
| 3 | Дошколенок | Сентябрь-май | 4-7 | Ревизорова Е.В. |
| 4 | ИЗО | Сентябрь-май | 4-7 | Демьяненко Е.И |

**II. Цели и задачи деятельности МБДОУ**

**на 2025– 2026 учебный год.**

В соответствии с приоритетными направлениями деятельности управления образования Администрации города Твери, на основании анализа деятельности ДОУ, выявленных проблем и достигнутых результатов деятельности ДОУ за 2024-25 учебный год коллектив ОУ определяет следующие **цели и задачи на 2025-26 учебный год.**

**2.1 Цели и задачи по повышению качества обучения воспитанников**

**Цель**: повышение качества работы по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через эффективное использование различных форм работы с книгой, создание привлекательной книжной среды, формирование положительного эмоционального отношения к чтению, обучение простым приемам работы с книгой и элементам литературного анализа.

**Задачи.**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Обеспечить нацеленность организационно-педагогических мероприятий на инициативы и интересы детей дошкольного возраста и педагогов ОУ.

*2.* *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень теоретических знаний и практических умений педагогов в планировании, организации и проведении работы по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через эффективное использование различных форм работы с книгой, создание привлекательной книжной среды, формирование положительного эмоционального отношения к чтению, обучение простым приемам работы с книгой и элементам литературного анализа.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Обеспечить эффективное методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации задач развития у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через оптимизацию практико-ориентированного направления работы с педагогами.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Обеспечить эффективное наполнение образовательного процесса по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Помочь родителям осознать ценность ознакомления с художественной литературой как средства воспитания и обучения дошкольников.

**2.2 Цели и задачи по повышению качества воспитания воспитанников**

**Цель:** повышение качества работы по формированию общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном».

**Задачи.**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Создать систему организационно-педагогических мероприятий, направленных на реализацию задач формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном».

*2.Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в реализации задач формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном» с использованием современных подходов и педагогических инициатив.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Систематизировать методическую работу с педагогами с учетом уровня их профессиональной компетенции в вопросах формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном».

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Использовать возможности материально-технического обеспечения образовательного процесса для реализации современных подходов к обеспечению поставленной цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Активизировать родителей к совместной деятельности по вопросам формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста через создание атмосферы взаимопонимания, взаимоподдержки.

**2.3. Цели и задачи по сохранению и укреплению здоровья воспитанников**

**Цель**: повышение качества работы по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ.

**Задачи.**

*1.Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Включить в образовательную практику дошкольного образовательного учреждения организационно-педагогические мероприятия, направленные на обогащение двигательного опыта детей разных возрастных групп.

*2.* *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Увеличить потенциал и выбор педагогов в решении профессиональных проблем и задач в планировании, организации и проведении подвижных игр в образовательном процессе ДОУ.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Направить методическую работу на предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в профессиональной деятельности педагогов по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ, выявление и поддержку успешного педагогического опыта.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Обеспечить реализацию поставленных цели и задач через перспективное планирование совершенствования учебно-методического комплекса и его целенаправленное использование.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Способствовать осознанию родителями необходимости развития осознанной двигательной деятельности детей в подвижных играх в соответствии с их возрастными особенностями, потребностями и интересами.

**2.4Цель и задачи в плане мероприятий методической работы**

**Цель:** создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса

**Задачи:**

1.Выработать систему оказания помощи каждому педагогу на основе диагностики, формы работы в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. Включить каждого педагога в творческий поиск.

3. Формировать инновационную направленность в деятельности педагогического коллектива, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта по внедрению достижения науки, федеральной образовательной программы дошкольного образования.

4. Повысить уровень теоретической подготовки педагогов.

5. Организовать работу по изучению федеральной образовательной программы дошкольного образования.

6. Обогащать педагогический процесс новыми технологиями, формами в обучении, воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

7. Организовать работу по изучению нормативных, нормативно-методических документов.

8. Оказать методическую помощь педагогам на основе индивидуального и дифференцированного подхода (по стажу, творческой активности, образованию, категорийности).

9.Оказать консультативную помощь в организации самообразования педагогов.

**Цель и задачи в плане мероприятий по повышению качества взаимодействия ДОУ и школы**

**Цель:** реализация преемственности между дошкольным отделением и школой.

**Задачи, направленные на подготовку детей к школьному обучению:**

1. Обеспечить равные стартовые возможности для обучения детей в общеобразовательных учреждениях.

2. Систематизировать работу по формированию у дошкольников мотивов обучения в школе и умения ими пользоваться.

**Задачи, направленные на повышение качества работы педагогов:**

1. Повысить уровень мотивации педагогов к осознанию целевых ориентиров в подготовке детей к обучению в школе.

2. Разработать и реализовать цикл мероприятий, направленных на целенаправленное взаимодействие администрации, педагогов ДО и школы.

**Цель и задачи в плане мероприятий по созданию качества условий**

**летней оздоровительной работы**

**Цель:** создание необходимых условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

**Задачи:**

1. Реализовать мероприятия, обеспечивающие:

- охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма, укрепление иммунной системы детей;

-физическое, познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, творческое развитие детей;

- эмоциональное благополучие дошкольников.

2.Своевременно осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

**Цель и задачи в плане работы по наставничеству**

**Цель:** создание условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

**Задачи:**

1.Организовать взаимодействие педагога(ов)-наставника(ов) с молодым(и) педагогом (педагогами) по повышению их уровня профессиональной подготовки.

2.Повысить качество административно-методического управления деятельностью педагог(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

3.Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагога(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

**Цель и задачи в плане мероприятий, посвященных Году защитника Отечества**

**Цель:** формирование у дошкольников основ чувств гражданственности и патриотизма.

**Задачи:**

1. Развивать у детей дошкольного возраста представлений о роли защитников Отечества в сохранении независимости и единства страны.

2. Развивать у детей дошкольного возраста представления о значении Дней воинской славы России.

3. Развивать у детей дошкольного возраста на доступном уровне понимания необходимости сохранения исторической памяти и преемственности поколений, защиты общенациональных интересов и ценностей.

**Цель и задачи в плане дополнительного образования**

**в 2025-26 учебном году**

**Цель:** развитие индивидуальных способностей, творчества, креативности, самостоятельности, физического совершенствования детей дошкольного возраста через организацию дополнительного образования, а также интеграцию в основную программу дошкольного образования.

**Задачи:**

1.Формирование и развитие творческих способностей воспитанников.

2.Удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в художественном, естественно-научном, техническом и социально-педагогическом направлении, а также в занятиях физической культурой и спортом (указать конкретно – см. примечание Коротковой Т.К.)

3.Выявление, развитие и поддержка талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности.

4.Удовлетворение социального заказа родителей.

**III.План мероприятий по выполнению целей и задач деятельности**

**МБДОУ детского сада № 31г.Твери в 2025-26 учебном году**

**Педагогические советы, коллегиальный орган управления**

**МБДОУ детского сада № 31 в 2025-26 учебном году**

- установочный педагогический совет (31 августа 2025г.);

- тематический педагогический совет «Эффективность и результативность используемых средств в работе по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе» (ноябрь 2025г.)

- тематический педагогический совет «» (январь 2026г.);

- тематический педагогический совет «Эффективность работы по повышению качества работы по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ» (март 2026г.);

- итоговый педагогический совет (май 2026г.)

**3.1. Блок «Обучение»**

**План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества обучения воспитанников**

**Цель**: повышение качества работы по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через эффективное использование различных форм работы с книгой, создание привлекательной книжной среды, формирование положительного эмоционального отношения к чтению, обучение простым приемам работы с книгой и элементам литературного анализа.

**Задачи.**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Обеспечить нацеленность организационно-педагогических мероприятий на инициативы и интересы детей дошкольного возраста и педагогов ОУ.

*2.* *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень теоретических знаний и практических умений педагогов в планировании, организации и проведении работы по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через эффективное использование различных форм работы с книгой, создание привлекательной книжной среды, формирование положительного эмоционального отношения к чтению, обучение простым приемам работы с книгой и элементам литературного анализа.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Обеспечить эффективное методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации задач развития у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через оптимизацию практико-ориентированного направления работы с педагогами.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Обеспечить эффективное наполнение образовательного процесса по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Помочь родителям осознать ценность ознакомления с художественной литературой как средства воспитания и обучения дошкольников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический совет** | **Дата** | **Ответственные** | **Форма представления результата** |
| «Эффективность и результативность используемых средств в работе по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе». | ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Протокол  Решения педагогического совета  Материалы педагогического совета |

***Мероприятия***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма представления результата** |
| *1.Организационно-педагогические мероприятия* | Тематическая неделя «Неделя детской книги» | 23-27 марта | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель музыкальный руководитель  воспитатели групп | Приказ  Программа проведения тематической недели  Сценарии  Фото-, видеоматериалы |
| Выставка книг современных авторов, в т.ч. и тверских «Мир чтения для детей и взрослых», рубрики:  - «А у сказки тихий голосок» (книги для детей);  - «Паровоз стихов веселых» (книги для детей);  - «На ваши «Что?», «Где?», «Когда?» умные книги ответят всегда» (книги-энциклопедии для детей и семейного чтения);  -«Заходи на новенькое» (книги для взрослых) | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Творческая группа | Приказ  Положение  График просмотра выставки  Фото - материалы |
| Смотр-конкурс «Уютный уголок читателя» | ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий | Приказы  Положение  Протоколы  Фотоотчеты групп |
| Познавательные занятия в районной библиотеке | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Договор с районной библиотекой  Приказы  Фотоматериалы |
| Участие педагогов в муниципальных методических мероприятиях | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных методических мероприятиях  Фото-, видеоматериалы  Методические материалы |
| Участие педагогов в муниципальных проектах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных проектах  Фото-, видеоматериалы  Методические материалы |
| Участие педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий, Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах  Фото-, видеоматериалы  Конкурсные материалы |
| Участие детей в муниципальных конкурсах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия детей в муниципальных конкурсах  Фото-, видеоматериалы  Конкурсные материалы |
| *2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период.* | Практико-ориентированный семинар (ПОС)  «Современные формы работы по приобщению дошкольников к художественной литературе»  1.Практико-ориентированный семинар «Создание привлекательной книжной среды («Уютный уголок читателя», «Тематический книжный уголок», «Детская библиотека»)  Методическое задание  «Подготовить один вариант эмоционального чтения воспитателем программного произведения по своей группе»  2.Практико-ориентированный семинар «Обучение дошкольников простым приемам работы с книгой и элементам литературного анализа».  Методическое задание  Сравнить методы и приемы ознакомления детей с художественной литературой в книге Горбушиной Л.И., Николаичевой А.П. «Выразительное чтение и рассказывание детям дошкольного возраста», М., Просвещение, 1983г. и в книге Гурович Л.М., Береговой Л.Б., Логиновой В.И. «Ребенок и книга», М., 1992г.  3.Практико-ориентированный семинар «Эффективное использование различных форм работы с книгой.  4.Взаимпосещения воспитателями занятий в совместной деятельности по развитию у детей интереса к художественной литературе. | Октябрь (1 неделя)  Октябрь (3 неделя)  Ноябрь  (2 неделя)  Октябрь - ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические материалы |
| Открытый просмотр занятия «Чтение рассказа Н. Носова «Живая шляпа» (старшая группа) | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Конспект  Материалы анализа и самоанализа занятия |
| Открытый просмотр занятия «Чтение рассказа В Бианки «Лис и мышонок» (средняя группа) | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Конспект  Материалы анализа и самоанализа занятия |
| Изучение опыта работы по теме  «Использование природоведческой литературы в работе с детьми старшей группы» | сентябрь-ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатель старшей группы | Циклограмма изучения опыта  Методические рекомендации |
| Обобщение опыта работы по теме  «Использование природоведческой литературы в работе с детьми старшей группы» | ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатель старшей группы | Протокол педагогического совета  Материалы опыта  работы |
| 3. *Методическая работа.* | Разработка методических рекомендаций к проведению и плана проведения тематической недели «Неделя детской книги» | февраль | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации  План проведения тематической недели |
| Подготовка методических рекомендаций по организации и проведению Выставки книг современных авторов, в т.ч. и тверских «Мир чтения для детей и взрослых» | Сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Творческая группа | Методические рекомендации |
| Разработка Положения о Смотре-конкурсе «Уютный уголок читателя» | октябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Положение |
| Составление перспективного плана познавательных занятий в районной библиотеке | Сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Перспективный план познавательных занятий в районной библиотеке |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения тематической недели «Неделя детской книги» | Март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения Выставки книг современных авторов, в т.ч. и тверских «Мир чтения для детей и взрослых» | Ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения смотра-конкурса «Уютный уголок читателя» | Ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам познавательных занятий в районной библиотеке | Май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения тематического контроля | ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка по результатам проведения тематического контроля |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов в муниципальных методических мероприятиях» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Разработка учебно-тематического плана и подготовка методических материалов к проведению Практико-ориентированного семинара(ПОС) «Современные формы работы по приобщению дошкольников к художественной литературе» | Сентябрь,октябрь,  ноябрь, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Учебно-тематический план ПДС  Методические материалы ПДС |
| Составление методической памятки к просмотру и анализу открытых мероприятий с детьми в средней и старшей группах | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая памятка |
| Составление методических рекомендаций по результатам проведения открытых мероприятий с детьми во 2 младшей и старшей группах | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Составление плана изучения опыта работы по теме «Использование природоведческой литературы в работе с детьми старшей группы» | сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План изучения опыта работы |
| Собеседование с педагогом по разработке опыта работы по теме «Использование природоведческой литературы в работе с детьми старшей группы» | сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Собеседование с педагогом по представлению опыта работы по теме «Использование природоведческой литературы в работе с детьми старшей группы» на педагогическом совете | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний в 1 квартале учебного года | сентябрь-ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая информация |
| Составление методической памятки к проведению групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Особенности приобщения детей группы к художественной литературе» | сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая памятка |
| Подготовка повестки дня и материалов выступления на общем родительском собрании «Деятельность ДОУ по развитию у детей разных возрастных групп интереса к художественной литературе в 2025-26 уч.г.»  В плане проведения: выставка конкурсных работ педагогов и детей в 2024-25 уч.г., в т.ч. просмотр видеозаписей. | октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Повестка дня  Материалы выступления  План проведения выставки конкурсных работ педагогов и детей в 2024-25 уч.г |
| 4. *Мероприятия по созданию материально-технических условий* | Административно-хозяйственное совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана | сентябрь, ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В. заместитель заведующего  по АХР | Протокол  Приказ |
| Подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний | сентябрь, ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В.,заместитель заведующего  по АХР | Административно-хозяйственная информации |
| Административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана | сентябрь, ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В. заместитель заведующего  по АХР | Протокол  Приказ |
| Подготовка административно-методической информации для административно-методических совещаний в 1 квартале учебного года | сентябрь, ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Административно-методическая информации |
| Групповые совещания по реализации планов совершенствования РППС (создание литературных центров в группах) в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования и по выполнению планов создания РППС | сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В. заместитель заведующего  по АХР | Рекомендации |
| Анализ проблем в создании материально-технических условий обеспечивающих реализацию цели и задач блока «Обучение» годового плана ОУ (по фактическому состоянию на начало учебного года) (в плане подготовки к административно-хозяйственному, административно-методическому совещаниям) | август-сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В. заместитель заведующего  по АХР | Информационно-аналитическая справка |
| Анализ результатов работы по созданию и совершенствованию материально-технических условий (в плане подготовки к административно-хозяйственному, административно-методическому совещаниям и к педагогическому совету) | ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В. заместитель заведующего  по АХР | Информационно-аналитическая справка |
| Приобретение методических и дидактических материалов, пособий, атрибутов по математическому развитию дошкольников в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования и УМК основной образовательной программой ДОУ | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В. заместитель заведующего  по АХР | Финансовые документы  Ведомость постановки на учет приобретенных товаров |
| Приобретение методической и детской познавательной и художественной литературы | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В. заместитель заведующего  по АХР | Финансовые документы  Ведомость постановки на учет приобретенных товаров |
| *5. Работа с родителями* | Заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока «Обучение» годового плана | октябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В.  Председатель общесадовского родительского комитета | Протокол |
| Общее родительское собрание с вопросом в повестке дня  «Деятельность ДОУ по развитию у детей разных возрастных групп интереса к художественной литературе в 2025-26 уч.г.»  В плане проведения: выставка конкурсных работ педагогов и детей в 2024-25 уч.г., в т.ч. просмотр видеозаписей. | октябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Протокол  Материалы выступления  Буклет  Книга отзывов |
| Групповые родительские собрания с вопросом в повестке дня «Особенности приобщения детей группы к художественной литературе» | октябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели | Протокол  Материалы выступления  Презентации  Памятки для родителей |
| Приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Обучение» годового плана ОУ | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Председатели групповых родительских комитетов | Книга отзывов  Фото-, видеоматериалы |

**План мероприятий по повышению качества обученности воспитанников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Локальные задачи**  **(**для решения частных затруднений) | **Мероприятия** | **Группа**  **(или возрастная параллель)** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»** | | | | |
| Сенсорные эталоны и познавательные действия | Собеседование «Меры по решению проблем, выявленных в усвоении детьми программного материала в 2024-25 уч.г». | Все группы | октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Консультация - анализ  «Содержание материалов по сенсорному воспитанию дошкольников в центрах активностей в группах » | Все группы | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления с сенсорными эталонами и развития познавательных действий детей в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| ФЭМП | Методический анализ и самоанализ календарно-тематических планов «Выполнение программных задач по формированию математических представлений» | Все группы | Октябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Собеседование с элементами обмена опыта работы «Приемы, направленные на активизацию речи и мыслительной деятельности на математических занятиях» | Средняя, старшая, подготовительная к школе группы | Сентябрь, январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ФЭМП в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Денисова О.В., старший воспитатель |
| Окружающий мир | Взаимпосещения «Ознакомление с тематическими картотеками по ознакомлению детей с окружающим миром» | Все группы | Ноябрь-декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Методическое задание «Самоанализ по теме «Формы работы, количество каждой формы работы по ознакомлению детей с окружающим миром в 1 квартале учебного года (наблюдения, занятия, экскурсии, ознакомление с художественной литературой, репродукциями, беседы, рассказы о городе и др.)» | Старшая, подготовительная к школе группы | декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с окружающим миром в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Природа | Собеседование с элементами обмена опыта работы «Интеграция детских активностей в процессе наблюдений в природе» | Средняя, старшая, подготовительная к школе группы | Январь, май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с природой в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
|  | | | | |
| Формирование словаря | Консультация «Как отразить обогащение словарного запаса в художественно-продуктивной деятельности детей» | Все группы | октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по реализации задач по формированию словаря в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Звуковая культура речи | Методическая мастерская «Составление недельной циклограммы работы воспитателя с детьми по воспитанию звуковой культуры речи с учетом рекомендаций учителя-логопеда» | Все группы | Октябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по реализации задач развития звуковой культуры речи в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Грамматический строй речи | Методическая мастерская «Составление недельной циклограммы работы воспитателя с детьми по формированию грамматического строя речи с учетом рекомендаций учителя-логопеда» | Средняя, старшая, подготовительная к школе группы | январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по формированию грамматического строя речи в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Связная речь | Просмотр видеозаписей занятий по развитию связной речи с последующим анализом | Все группы | декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |  |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по развитию связной речи в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Подготовка к обучению грамоте | Методическое задание «Проведение самоанализа календарно-тематических планов за 1 квартал: планирование работы по подготовке к обучению грамоте» | 2 младшие, средние, старшие, подготовительные к школе группы | октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по подготовке к обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Интерес к художественной литературе | Методическая мастерская «Определение возможности участия педагогов и детей в муниципальном проекте «Юбилейный урок» | Средние, старшие, подготовительные к школе группы | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по развитию интереса к художественной литературе в соответствии с ФОП ДО | Ноябрь-апрель | Все группы | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»** | | | | |
| Приобщение к искусству | Методическая мастерская «Составление перспективного плана по приобщению к искусству» | Все группы | сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по приобщению к искусству в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Изобразительная деятельность | Тренинг по запросу воспитателей «Приемы рисования в разных возрастных группах» | Все группы | Сентябрь-март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в изобразительной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Конструктивная деятельность | Консультация «Знакомство педагогов с новыми видами конструкторов и возможностью их использования в образовательном процессе ДОУ» | Все группы | Сентябрь, ноябрь, февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в конструктивной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Музыкальная деятельность | Консультация - практикум «Организация музыкальной среды в группе» | Все группы | Октябрь-декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в музыкальной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Театрализованная деятельность | Час коллективного творчества «Обновление вариантов театров в разных возрастных группах» | Все группы | Ноябрь, май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в театрализованной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |

**3.2. Блок «Воспитание»**

**План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества воспитания дошкольников**

**Цель:** повышение качества работы по формированию общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном».

**Задачи.**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Создать систему организационно-педагогических мероприятий, направленных на реализацию задач формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном».

*2.Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в реализации задач формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном» с использованием современных подходов и педагогических инициатив.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Систематизировать методическую работу с педагогами с учетом уровня их профессиональной компетенции в вопросах формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном».

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Использовать возможности материально-технического обеспечения образовательного процесса для реализации современных подходов к обеспечению поставленной цели и задач блока «Воспитание» годового плана.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Активизировать родителей к совместной деятельности по вопросам формирования общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста через создание атмосферы взаимопонимания, взаимоподдержки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический совет** | **Дата** | **Ответственные** | **Форма представления результата** |
| «Эффективность и результативность использования формата «Разговоры о важном» в работе по формированию общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста» | январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Протокол  Решения педагогического совета  Материалы педагогического совета |

***Мероприятия***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Форма представления результата |
| *1. Организационно-педагогические мероприятия* | Создание и реализация общесадовского проекта «Мир ребенка в пространстве традиционных российских духовно-нравственных ценностей в семье, детском саду, социуме» | Сентябрь-май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Проект  Фото-, видеоматериалы |
| Комплекс акций:  - социальные;  - патриотические и исторические;  -здоровье  сберегающие;  - экологические;  - безопасности и профилактики;  -отражающие семейные ценности. | Сентябрь-май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Планы проведения акций  Фото-, видеоматериалы |
| Культурно-образовательные поездки (экскурсии в музеи, театры, выставки, походы на природу) при участии социальных партнеров и во взаимодействии с родителями | Сентябрь-май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Договора с социальными партнерами  Приказ  Планы проведения культурно-образовательных поездок  Фото-, видеоматериалы |
| Тематические дни по  по программе «Добрый мир» Л.Л. Шевченко | Январь, апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Планы проведения тематических дней  Фото-, видеоматериалы |
| Участие педагогов в муниципальных методических мероприятиях | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных методических мероприятиях  Фото-, видеоматериалы  Методические материалы |
| Участие педагогов в муниципальных проектах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных проектах  Фото-, видеоматериалы  Методические материалы |
| Участие педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах  Фото-, видеоматериалы  Конкурсные материалы |
| Участие детей в муниципальных конкурсах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия детей в муниципальных конкурсах  Фото-, видеоматериалы  Конкурсные материалы |
| *2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период.* | Практико-ориентированный семинар «Формат «Разговор о важном»: организация и проведение воспитательного процесса посредством деятельностных форм взаимодействия с детьми» | ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Консультация «Формирование у детей умений анализировать ситуации, выявлять проблемы и предлагать решения в процессе ознакомления с традиционными ценностями с использованием кейс-технологии» | январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические материалы |
| Методическое задание «Составить кейс-задания для детей по ознакомлению с традиционными российскими ценностями» | ноябрь-январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Открытые мероприятия с детьми:  -«Разговор о важном» (подготовительная к школе группа);  -«Разговор о важном» (2 младшая группа) | Декабрь-январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели 2 младшей и подготовительной к школе групп | Конспекты  Материалы анализа и самоанализа мероприятий с детьми |
| Изучение опыта работы по теме:  «Духовно-нравственное воспитание детей 6-7 лет через приобщение к истории и культуре родного города» | Октябрь-декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели подготовительной к школе группы | Циклограмма изучения опыта  Методические рекомендации |
| Обобщение опыта работы по теме:  «Духовно-нравственное воспитание детей 6-7 лет через приобщение к истории и культуре родного города» | январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели подготовительной к школе группы | Протокол педагогического совета  Материалы опыта  работы |
| 3. *Методическая работа.* | Составление методических рекомендаций к созданию и реализации общесадовского проекта «Мир ребенка в пространстве традиционных российских духовно-нравственных ценностей в семье, детском саду, социуме» | Сентябрь-май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Составление методических рекомендаций по организации и проведению комплекса акций:  - социальных;  - патриотических и исторических;  - здоровьесберегающих;  - экологических;  - безопасности и профилактики;  -отражающих семейные ценности. | Сентябрь-май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Составление:  - планов проведения культурно-образовательных поездок (экскурсии в музеи, театры, выставки, походы на природу) при участии социальных партнеров и во взаимодействии с родителями;  -методических рекомендаций к организации и проведению культурно-образовательных поездок | Сентябрь-май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План проведения культурно-образовательных поездок  Методические рекомендации |
| Составление методических рекомендаций к проведению Тематических дней по православной культуре «Добрый мир»  (с использованием содержания и результатов по программе «Добрый мир» Л.Л. Шевченко) | Декабрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам реализации общесадовского проекта «Мир ребенка в пространстве традиционных российских духовно-нравственных ценностей в семье, детском саду, социуме | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения комплекса акций:  - социальных;  - патриотических и исторических;  - здоровьесберегающих;  - экологических;  - безопасности и профилактики;  -отражающих семейные ценности. | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения культурно-образовательных поездок (экскурсии в музеи, театры, выставки, походы на природу) при участии социальных партнеров и во взаимодействии с родителями. | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения Тематических дней  по программе «Добрый мир» Л.Л. Шевченко) | Январь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов в муниципальных методических мероприятиях» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах» | сентябрь-октябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Составление методических материалов к проведению практико-ориентированного семинара  «Формат «Разговор о важном»: организация и проведение воспитательного процесса посредством деятельностных форм взаимодействия с детьми» | Ноябрь-декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические материалы |
| Составление методических материалов к проведению консультации «Формирование у детей умений анализировать ситуации, выявлять проблемы и предлагать решения в процессе ознакомления с традиционными ценностями с использованием кейс-технологии» | январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические материалы |
| Подготовка методических рекомендаций к выполнению методического задания  «Составить кейс-задания для детей по ознакомлению с традиционными российскими ценностями» | Ноябрь - январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Составление методической памятки к просмотру и анализу открытых мероприятий с детьми -«Разговор о важном» (подготовительная к школе группа);  -«Разговор о важном» (2 младшая группа) | Декабрь-январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая памятка |
| Составление методических рекомендаций по результатам проведения открытых мероприятий с детьми во 2 младшей, средней, старшей и подготовительной к школе группах | Декабрь-январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Составление плана изучения опыта работы по теме:  «Духовно-нравственное воспитание детей 6-7 лет через приобщение к истории и культуре родного города» | сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План изучения опыта работы |
| Собеседование с педагогом по представлению опыта работы по теме «Духовно-нравственное воспитание детей 6-7 лет через приобщение к истории и культуре родного города» на педагогическом совете | декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний во 2 квартале учебного года | Декабрь-февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая информация |
| Составление методической памятки к проведению групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Приобщение к традиционным российским ценностям детей группы» | декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая памятка |
| Подготовка повестки дня и материалов выступления на общем родительском собрании «Деятельность ДОУ по приобщению к традиционным российским ценностям детей разных возрастных групп в 2025-26 уч.г.»  Подготовка: выставки конкурсных работ педагогов и детей в 2024-25 уч.г., в т.ч. просмотр видеозаписей. | Декабрь-январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Повестка дня  Материалы выступления  Материалы выставки конкурсных работ педагогов и детей в 2024-25 уч.г |
| 4. *Мероприятия по созданию материально-технических условий* | Административно-хозяйственное совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана | ноябрь, январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Протокол  Приказ |
| Административно-методическое совещание с вопросами в повестке дня по созданию материально-технических условий для реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана | ноябрь, январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Протокол  Приказ |
| Групповые совещания по реализации планов совершенствования РППС и по выполнению планов создания РППС (реализация цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие») | сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Рекомендации |
| Анализ проблем в создании материально-технических условий обеспечивающих реализацию цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие» (по фактическому состоянию на 2 квартал учебного года) (в плане подготовки к административно-методическому совещанию) | август-сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Информационно-аналитическая справка |
| Анализ результатов работы по созданию и совершенствованию материально-технических условий (в плане подготовки к административно-методическому совещанию и к педагогическому совету) | ноябрь, январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Информационно-аналитическая справка |
| Приобретение методических и дидактических материалов, пособий, атрибутов для реализации цели и задач блока «Воспитание» и раздела программы «Социально-коммуникативное развитие» | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Финансовые документы  Ведомость постановки на учет приобретенных товаров |
| Приобретение методической и детской познавательной и художественной литературы | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Финансовые документы  Ведомость постановки на учет приобретенных товаров |
| Подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний | сентябрь, январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В., заместитель заведующего  по АХР | Административно-хозяйственная информации |
| *5. Работа с родителями* | Заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока «Воспитание» годового плана | декабрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Председатель общесадовского родительского комитета | Протокол |
| Родительское собрание в подготовительной к школе группе | январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Председатель родительского комитета подготовительной к школе группы |  |
| Групповые родительские собрания с вопросом в повестке дня «Разговоры о важном: приобщение детей дошкольного возраста к традиционным российским ценностям» | январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Педагоги | Протокол  Материалы выступления  Презентации  Памятки для родителей |
| Приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Воспитание» годового плана ОУ | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Председатели групповых родительских комитетов | Книга отзывов  Фото-, видеоматериалы |

**План мероприятий по повышению качества воспитанности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Локальные задачи**  **(**для решения частных затруднений) | **Мероприятия** | **Группа**  **(или возрастная параллель)** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»** | | | | |
| Социальные отношения | Методическое задание  1.Изучить методические материалы «Анализ календарных планов за один квартал учебного года  «Планирование задач по эмоциональному развитию детей 2-7 лет», разработанные МКУ ЦРО (размещены в сборнике «Весенняя школа старших воспитателей» № 1  (07.04.2025г.)  2.Провести самоанализ выполнение программных задач по эмоциональному развитию детей группы через анализ календарно-тематических планов с использованием вышеуказанных методических материалов | все группы | декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию социальных отношений детей в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Формирование гражданственности и патриотизма | Методическая мастерская «Разработка игровых заданий по формированию основ гражданственности и патриотизма дошкольников (с учетом регионального компонента)» | Все группы | февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей гражданственности и патриотизма в соответствии с ФОП ДО | Все группы | декабрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Трудовое воспитание | Решение практических ситуаций с использованием кейс-технологии «РППС по трудовому воспитанию детей в разных возрастных группах» | Все группы | Январь-февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по трудовому воспитанию детей в соответствии с ФОП ДО | Все группы | Декабрь -апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Развитие игровой деятельности | Взаимопосещения с целью ознакомления с опытом организации и проведения сюжетно-ролевых игр | все группы | февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Формирование основ безопасности поведения | Методическая мастерская «Возможность включения дополнительного содержания в работу с детьми разных возрастных групп по ОБЖ» | все группы | февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей основ безопасности поведения  в соответствии  с ФОП ДО | Все группы | Декабрь -апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |

**3.3. Блок «Физическое развитие и здоровье»**

**План мероприятий по повышению качества сохранения и укрепления здоровья и уровня физического развития дошкольников**

**Цель**: повышение качества работы по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ.

**Задачи.**

*1.Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Включить в образовательную практику дошкольного образовательного учреждения организационно-педагогические мероприятия, направленные на обогащение двигательного опыта детей разных возрастных групп.

*2.* *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Увеличить потенциал и выбор педагогов в решении профессиональных проблем и задач в планировании, организации и проведении подвижных игр в образовательном процессе ДОУ.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Направить методическую работу на предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в профессиональной деятельности педагогов по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ, выявление и поддержку успешного педагогического опыта.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Обеспечить реализацию поставленных цели и задач через перспективное планирование совершенствования учебно-методического комплекса и его целенаправленное использование.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Способствовать осознанию родителями необходимости развития осознанной двигательной деятельности детей в подвижных играх в соответствии с их возрастными особенностями, потребностями и интересами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический совет** | **Дата** | **Ответственные** | **Форма представления результата** |
| Педагогический совет  «Эффективность и результативность работы по повышению качества работы по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ» | март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Протокол  Материалы педагогического совета  Рекомендации |

***Мероприятия***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Форма представления результата |
| *1.Организационно-педагогические* | Праздник подвижных игр с мячом «Выходи играть во двор!» | Апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Творческая группа | Приказ  Порядок проведения  Сценарий  Фото,- видеоматериалы |
| День футбольных семейных эстафет «Мы – футбольная семья» | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Творческая группа  Председатели групповых родительских комитетов | Приказ  План проведения  Сценарий  Фото,- видеоматериалы |
| Создание комплекта схем маршрутов спортивного ориентирования на территории ДОУ | Март-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели  Творческая группа | Комплект схем |
| Участие педагогов в муниципальных методических мероприятиях | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных методических мероприятиях  Фото-, видеоматериалы  Методические материалы |
| Участие педагогов в муниципальных проектах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных проектах  Фото-, видеоматериалы  Методические материалы |
| Участие педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия педагогов в муниципальных профессиональных конкурсах  Фото-, видеоматериалы  Конкурсные материалы |
| Участие детей в муниципальных конкурсах | По плану ЦРО | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Приказ  Журнал учета участия детей в муниципальных конкурсах  Фото-, видеоматериалы  Конкурсные материалы |
| Практико-ориентированный семинар  «Планирование подвижных игр: виды подвижных игр, использование циклограмм на учебный год, планирование на неделю и месяц в соответствии с ФОП ДО/ФАОП ДО» | Март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| *2.Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период.* | Консультация «Требования к проведению подвижных игр в разных возрастных группах с учетом уровня двигательного опыта детей (подвижные игры на разные виды движений)» | Апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Методическое задание «Провести анализ планирования подвижных игр через анализ календарно-тематических планов:  -использование циклограмм на учебный год, планирование подвижных игр на неделю и месяц;  -учет уровня двигательного опыта детей (подвижные игры на разные виды движений)»  (3 квартал учебного года) | Май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Открытые мероприятия с детьми  -«Разучивание подвижной игры на прогулке (средняя группа);  -«Проведение подвижной игры с учетом уровня двигательного опыта детей группы (2 игры с усложнением на прогулке)» (старшая группа);  -«Поддержка детских инициатив в организации и проведении игр с элементами соревнований на прогулке (организуют и проводят дети с участием воспитателя по востребованности детей) (подготовительная к школе группа) | Апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Конспекты  Материалы анализа и самоанализа открытого просмотра |
| Изучение опыта работы по теме «Использование подвижных игр как средства обогащения двигательного опыта детей» (подготовительная к школе группа) | Декабрь-март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатель подготовительной к школе группы | Циклограмма изучения опыта  Методические рекомендации |
| Обобщение опыта работы по теме «Использование подвижных игр как средства обогащения двигательного опыта детей» (подготовительная к школе группа)» | Март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатель подготовительной к школе группы | Протокол педагогического совета  Материалы опыта  работы |
| Разработка Порядка проведения, сценария праздника подвижных игр с мячом «Выходи играть во двор!», методических рекомендаций к проведению праздника | Март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Порядок проведения  Сценарий  Методические рекомендации |
| 3. *Методическая работа* | Разработка плана проведения, сценария мероприятия «День футбольных семейных эстафет «Мы – футбольная семья», методических рекомендаций к проведению мероприятия | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План проведения  Сценарий  Методические рекомендации |
| Составление методических рекомендаций к созданию комплекта схем маршрутов спортивного ориентирования на территории ДОУ | Март-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Творческая группа | Методические рекомендации  Комплект схем |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения праздника подвижных игр с мячом «Выходи играть во двор!» | Март-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Составление информационно-аналитической справки по результатам проведения мероприятия «День футбольных семейных эстафет «Мы – футбольная семья» | Май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов в муниципальных методических мероприятиях» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных проектах» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Собеседование с педагогами «Участие педагогов и дошкольников в муниципальных конкурсах» | сентябрь-октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | План взаимодействия с педагогами |
| Составление методических материалов к проведению практико-ориентированного семинара  «Планирование подвижных игр: виды подвижных игр, использование циклограмм на учебный год, планирование на неделю и месяц в соответствии с ФОП ДО/ФАОП ДО» | Март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические материалы |
| Составление методических материалов к проведению консультации «Требования к проведению подвижных игр в разных возрастных группах с учетом уровня двигательного опыта детей (подвижные игры на разные виды движений)» | Апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические материалы |
| Составление методических рекомендаций к выполнению методического задания «Провести анализ планирования подвижных игр через анализ календарно-тематических планов» | Май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Составление методической памятки к просмотру и анализу открытых мероприятий с детьми в средней, старшей и подготовительной к школе группах | Апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая памятка |
| Составление методических рекомендаций по результатам проведения открытых мероприятий с детьми средней, старшей и подготовительной к школе групп | Апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Собеседование с педагогом по разработке опыта работы по теме «Использование подвижных игр как средства обогащения двигательного опыта детей» (подготовительная к школе группа) | сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Собеседование с педагогом по представлению опыта работы по теме «Использование подвижных игр как средства обогащения двигательного опыта детей» (подготовительная к школе группа) на педагогическом совете | Февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Подготовка методической информации к проведению административно-методических совещаний в 3 квартале учебного года | Март-май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая информация |
| Составление методической памятки к проведению групповых родительских собраний с вопросом в повестке дня «Обогащение двигательного опыта детей группы средствами подвижных игр» | Апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методическая памятка |
| Подготовка повестки дня и материалов выступления по теме «Деятельность ДОУ по физическому развитию детей разных возрастных групп в 2025-26 уч.г.»  на общем родительском собрании «Взаимодействие ДОУ и семьи по сохранению и укреплению здоровья детей и их физического развития»  В повестке дня: фотовыставка «Как мы соревнуемся!» (по результатам проведения спортивных соревнований на муниципальном уровне и спортивных соревнований, праздников на уровне ОУ) | Апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Повестка дня  Материалы выступления  Материалы выставки |
| Подготовка методических рекомендаций к проведению мероприятий в рамках «Традиций детского сада»  Организация информационно-аналитических форм взаимодействия педагогов и родителей по развитию двигательного опыта и формированию здорового образа жизни дошкольников:  - «Информационные корзины» (2 младшая и средняя группы»;  - «Почтовый ящик» (старшая и подготовительная к школе группы) | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические рекомендации |
| Административно-хозяйственное совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие») | Сентябрь, март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,  заместитель заведующего  по АХР | Протокол совещания  Рекомендации |
| Административно-методическое совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие») | Сентябрь, март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,  заместитель заведующего  по АХР | Протокол совещания  Рекомендации |
| 4. *Мероприятия по созданию материально-технических условий* | Подготовка информационно-аналитических материалов к административно-методическому совещанию (сентябрь, март):  - методических материалов;  - административно-хозяйственных материалов | сентябрь, март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,  заместитель заведующего  по АХР | Информационно-аналитические материалы |
| Анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды по организации двигательной деятельности детей в зале, группах и на участках (основные виды движений) и по формированию здорового образа жизни у детей разных возрастных групп в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО | Сентябрь-октябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,  заместитель заведующего  по АХР | Информационно-аналитическая справка  Методические рекомендации |
| Приобретение атрибутов, материалов и оборудования для обучения дошкольников основным видам движений и организации подвижных игр в соответствии с УМК ФОП ДО | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В.,  заместитель заведующего  по АХР | Финансовые документы  Ведомость постановки на учет приобретенных товаров |
| Подготовка административно-хозяйственной информации для административно-хозяйственных совещаний | сентябрь, март | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В.,  заместитель заведующего  по АХР | Административно-хозяйственная информации |
| Административно-хозяйственное совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (образовательная область «Физическое развитие») | Сентябрь, март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,  заместитель заведующего  по АХР | Протокол совещания  Рекомендации |
| Общее родительское собрание «Взаимодействие ДОУ и семьи по сохранению и укреплению здоровья детей и их физического развития».  В повестке дня: фотовыставка «Как мы соревнуемся!» (по результатам проведения спортивных соревнований на муниципальном уровне и спортивных соревнований, праздников на уровне ОУ) | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А..,старший воспитатель, | Сценарий  Материалы выступлений  Информационно-аналитическая справка |
| Заседание общесадовского родительского комитета с вопросами в повестке дня по реализации цели и задач блока годового плана «Физическое развитие и здоровье» | апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Председатель общесадовского родительского комитета | Протокол |
| *5. Работа с родителями* | Приобщение родителей к участию в организационно-педагогических мероприятиях по блоку «Физическое развитие и здоровье» годового плана ОУ | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Председатели групповых родительских комитетов | Журнал отзывов  Фото-, видеоматериалы |
| «Традиции детского сада»  Организация информационно-аналитических форм взаимодействия педагогов и родителей по развитию двигательного опыта и формированию здорового образа жизни дошкольников:  - «Информационные корзины» (2 младшая и средняя группы»;  - «Почтовый ящик» (старшая и подготовительная к школе группы) | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели  Председатели групповых родительских комитетов | Журнал отзывов  Информационные корзины  Почтовые ящики  Памятки для родителей с ответами на вопросы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья и повышению уровня физического развития воспитанников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Локальные задачи**  **(**для решения частных затруднений) | **Мероприятия** | **Группа**  **(или возрастная параллель)** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Образовательная область «Физическое развитие»** | | | | |
| Формирование основ здорового образа жизни | Методический час «Коллективное обсуждение вопросов по использованию здоровьесберегающих технологий в режимных процессах разных возрастных групп» | Все группы | Февраль - март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей  в соответствии  с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, |
| Физическая культура | Консультация - практикум «Обучению детей лазанью во всех возрастных группах, в т.ч.  с использованием нетрадиционного оборудования» | Все группы | декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, |
| Собеседование с элементами обмена опытом «Поддержка детской инициативы в самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности» | Все группы | Сентябрь-октябрь,  февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, |
| Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей  в соответствии  с ФОП ДО | Все группы | Ноябрь-апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, |

**3.4. План проведения методических мероприятий**

**Цель:** создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса

**Задачи:**

1.Выработать систему оказания помощи каждому педагогу на основе диагностики, формы работы в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. Включить каждого педагога в творческий поиск.

3. Формировать инновационную направленность в деятельности педагогического коллектива, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта по внедрению достижения науки, федеральной образовательной программы дошкольного образования.

4. Повысить уровень теоретической подготовки педагогов.

5. Организовать работу по изучению федеральной образовательной программы дошкольного образования.

6. Обогащать педагогический процесс новыми технологиями, формами в обучении, воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

7. Организовать работу по изучению нормативных, нормативно-методических документов.

8. Оказать методическую помощь педагогам на основе индивидуального и дифференцированного подхода (по стажу, творческой активности, образованию, категорийности).

9.Оказать консультативную помощь в организации самообразования педагогов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Мероприятия | Содержание | Сроки | Участники | Ответственный | Форма представления конечного результата |
| 1 | Планирование деятельности | Участие в написании годового плана  Написание планов на месяц  Предоставление планов на месяц на утверждение заведующему ДОУ | Не позднее 15 числа каждого месяца (за 2 недели до предстоящего месяца) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Планы |
| 2 | Аналитическая деятельность | Анализ образовательного процесса  Анализ результатов образовательного процесса  Анализ затруднений в деятельности педагогов по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования  Анализ повышения квалификации на курсах в ТОИУУ  Анализ результатов методических мероприятий  Анализ прохождения педагогами аттестации  Анализ участия педагогов и воспитанников ОУ в конкурсах разного уровня  Анализ участия педагогов в методических мероприятиях разного уровня  Написание информационно-аналитических справок | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Информационно-аналитические справки |
| 3 | Инструктивно-методические совещания | Вопросы, требующие оперативного решения | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Протокол  Методические рекомендации |
| 4 | Малый педагогический совет | Состояние работы по подготовке детей к школе | Январь, май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Приказ  Протокол  Методические рекомендации |
| 5 | Дискуссионный час | Изучение и обсуждение методических материалов,  поступающих из МКУ ЦРО г.Твери | Не позднее 1-2 дней после даты поступления материалов | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |
| 6 | Просмотр вебинаров на платформах Министерства просвещения РФ, «Издательства «Просвещение», МПАДО, Всероссийского форума «Воспитатели России», др. | Обсуждение методических материалов вебинаров по федеральной образовательной программе дошкольного образования; | День просмотра вебинара | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |
| 7 | Консультации с использованием технологии «Методический конструктор» | Консультация с учетом дифференцированного подхода (учет образования, стажа работы, опыта работы, квалификационной категории педагогов) и по запросу педагогов | В течение учебного года (по мере набора группы по одной теме консультации на основе анкетирования с целью выявления профессиональных запросов педагогов) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, |  | Методические рекомендации |
| 8 | Открытые просмотры | Проведение мероприятий с детьми | В течение учебного года (по необходимости) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Конспект  Материалы анализа и самоанализа  Методические рекомендации |
| 9 | Руководство деятельностью творческих/рабочих групп | Создание творческих/рабочих групп  Разработка плана работы творческих/рабочих групп  Представление плана работы и результатов работы творческих/рабочих групп на педагогических советах, административных и методических мероприятиях ОУ  Организация деятельности творческих/рабочих групп  Контроль за деятельностью творческих/рабочих групп  Анализ и обобщение результатов | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Состав творческих/рабочих групп  План работы творческих/рабочих групп  Информационно-аналитическая справка о деятельности и результатах деятельности творческих/рабочих групп |
| 10 | Работа с педагогами в аттестационный период | Оказание методической помощи педагогам в подготовке и прохождении аттестации | По плану аттестации педагогов | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | План аттестации педагогов  Методические рекомендации |
| 11 | Работа с нормативными и методическими документами и материалами | Изучение нормативных и методических документов и материалов  Наполнение методических папок | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические папки |
| 12 | Оформление стендов методического кабинета | Подготовка и размещение информационных и методических материалов | 1 раз в месяц | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Стенды методического кабинета |
| 13 | Создание стенда «Реализуем ФОП ДО» | Подготовка и размещение информационных и методических материалов | 1 раз в месяц | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Стенд методического кабинета |
| 14 | Организация выставок в методическом кабинете | Подготовка материалов выставки  Организация работы педагогов с материалами выставок | В течение учебного года (по необходимости) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Материалы выставки |
| 15 | Участие в методических мероприятиях разного уровня | Участие в методических мероприятиях разного уровня | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические материалы |
| 16 | Участие в организации взаимодействия с социо-культурными и образовательными учреждениями | Участие в составлении договоров  Составление планов взаимодействия  Взаимодействие по вопросам проведения мероприятий  Организация мероприятий | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Планы взаимодействия  Информация о взаимодействии по вопросам проведения мероприятий  Материалы мероприятий |
| 17 | Библиотечный фонд ДОУ | Формирование библиотечного фонда ДОУ в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего  по АХР | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего  по АХР | Библиотечный фонд ДОУ  Картотека |
| 18 | Организация базовой площадки ДОУ для муниципальных методических мероприятий | Подготовка и организация муниципальных методических мероприятий на базовой площадке ДОУ | В течение учебного года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Методические материалы  Книга отзывов |
| 19 | Мероприятия, посвященные Году защитников Отечества | Подготовка программ, сценариев проведения мероприятий, методических материалов, буклетов  Подготовка информации на сайт ОУ | Сентябрь-декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Программы проведения мероприятий  Сценарии  Методические материалы  Буклеты  Информация на сайте ОУ  Журнал отзывов |

**3.5. План творческих конкурсов, выставок для детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема мероприятия** | **дата** | **Ответственный** |
| Выставка рисунков «Улетает лето, улетает» | Сентябрь | Киселева И.В. |
| Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами» | Октябрь | Старший воспитатель |
| Выставка аппликаций «Такая разная осень» | Октябрь | Ревизорова Е.В. |
| Выставка поделок из природного материала «Чудеса природы» | Октябрь | Сергеева Е.А. |
| Выставка рисунков «Пернатые друзья» | Ноябрь | Иванова Е.А. |
| Смотр-конкурс «Уютный уголок читателя» | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Выставка рисунков «Зимняя сказка» | Декабрь | Рыжакова Н.А. |
| Выставка рисунков «Снеговик» | Январь | Егорова Я.Е. |
| Выставка рисунков «23 февраля» | Февраль | Новцева И.Н. |
| Выставка рисунков « Весна красна» | Март | Чулькина Г.О. |
| Выставка рисунков «Космос» | Апрель | Осипова Е.В. |
| Выставка рисунков «День Победы» | Май | Петрова Е.А. |
| Выставка рисунков «Здравствуй лето!» | Июнь | Мальцева О.В. |

**3.6. План мероприятий по повышению качества взаимодействия**

**ДОУ и школы**

**Цель:** реализация преемственности между ДОУ и школой.

**Задачи, направленные на подготовку детей к школьному обучению:**

1. Обеспечить равные стартовые возможности для обучения детей в общеобразовательных учреждениях.

2. Систематизировать работу по формированию у дошкольников мотивов обучения в школе и умения ими пользоваться.

**Задачи, направленные на повышение качества работы педагогов:**

1. Повысить уровень мотивации педагогов к осознанию требований программы в подготовке детей к обучению в школе.

2. Разработать и реализовать цикл мероприятий, направленных на целенаправленное взаимодействие администрации, педагогов ДОУ и школы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№пп** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма представления конечного результата** |
| 1. Мероприятия, направленные на работу с детьми | | | | |
| 1.1. | Экскурсия на торжественную линейку, посвященную Дню знаний | 1 сентября | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | Фотоматериалы |
| 1.2. | Посещение уроков в начальной школе | В теч. уч. года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | План посещения уроков |
| 1.3. | Познавательные занятия в школьной библиотеке | Октябрь, декабрь, март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший  воспитатель,  Завуч начальной школы  Библиотекарь школы | План познавательных занятий |
| 1.4. | Экскурсия по территории школы | Октябрь, май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | План экскурсии, фотоматериалы |
| 1.5. | Подготовка дошкольников к участию в совместных культурно-досуговых мероприятиях | В теч. уч. года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | План совместных культурно-досуговых мероприятий, фотоматериалы |
| 1.6. | Посещение внеклассных мероприятий | В теч. уч. года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | План посещения  внеклассных мероприятий |
| 2. Мероприятия, направленные на повышение качества работы педагогов | | | | |
| 2.1. | Методическое совещание «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению» | Октябрь, апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | Методические материалы, методические рекомендации |
| 2.2. | Круглый стол «Требования школы к уровню подготовки дошкольников к школьному обучению» | Ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | Методические материалы, материалы выступлений,  Методические рекомендации |
| 2.3. | Взаимопосещения педагогов ДО и начальной школы занятий и уроков | В теч. уч. года | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | План взаимопосещений занятий и уроков, методические рекомендации |
| 2.4. | Консультация педагога-психолога школы | Декабрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы | Психолого-педагогические рекомендации |
| 2.5. | Родительское собрание «Взаимодействие ДО, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе» | Январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Завуч начальной школы  Председатель родительского комитета подготовительной к школе группы | Материалы выступлений  Методические рекомендации |

**3.7. План мероприятий по созданию качества условий**

**летне-оздоровительной работы**

**Цель:** создание условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

**Задачи:**

1. Реализовать мероприятия, обеспечивающие:

- охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма, укрепление иммунной системы детей;

-физическое, познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, творческое развитие детей;

- эмоциональное благополучие дошкольников.

2.Своевременно осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№пп** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма представления конечного результата** |
| 1.Админстративные мероприятия | | | | |
| 1.1. | Производственное совещание «Особенности работы с детьми в летне-оздоровительный период» | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Протокол |
| 1.2. | Консультации для помощников воспитателей «Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при проведении режимных моментов летом» | Июнь | Крючкова Н.В.., заведующий | Рекомендации |
| 1.3. | Консультация для работников пищеблока «Особенности хранения и обработки продуктов в летнее время в условиях ДОУ» | Июнь | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В., заместитель заведующего по АХР  Медсестра | Рекомендации |
| 1.4. | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей летом» | Июнь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Медсестра | Журнал инструктажей |
| 1.5. | Производственное совещание «Подготовка ДОУ к новому учебному году» | Июль | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего по АХР | Протокол |
| 2. Организационно-педагогические мероприятия | | | | |
| 2.1. | Смотр-конкурс «Лучший участок ДОУ» (муниципальный уровень) | Май-июнь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего по АХР | Положение  Приказ  Методические рекомендации  Фотоматериалы |
| 2.2. | Праздник «Пусть детство звонкое смеется!», посвященный Дню защиты детей | Июнь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий |
| 2.3. | «Летняя веранда. Долгожданные новинки» (ознакомление с изданиями детской периодической печати за период май- июнь 2026г.) (с включением изобразительной деятельности) | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели | Сценарий |
| 2.4. | Создание музыкальных тематических поздравительных видеороликов, посвященных Дню России, адресованных сотрудникам ДОУ, родителям, социальным партнерам | Июнь | Музыкальный руководитель,  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели | Музыкальные тематические поздравительные видеоролики, посвященные Дню России |
| 2.5. | Тематический день «По летним тропинкам русских народных сказок» (ко Дню русского фольклора – 17 февраля) (с включением игровых туристических маршрутов) | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий |
| 2.6. | Летний спортивный праздник «Справа- лето, слева – лето, очень нравится нам это!» Турниры:  - игры в «Городки»;  - игры в шашки;  - игры со скакалками. | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий |
| 2.7. | Экологическая игра - квест «Летние тайны природы» | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий |
| 2.8 | Тематический день «Цирк собирает друзей!» (ко Дню цирка – 29 июля) | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий |
| 2.9. | Тематический день «Мы – туристы!» | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий |
| 2.10. | Праздник с использованием детских инициатив «День рождения Чебурашки» (ко Дню рождения Чебурашки – 20 августа) | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий |
| 2.11. | Занимательная прогулка на участке «В гости к нам скорей идите и «секретики» найдите!» (игры по маршрутным схемам участка с поиском «секретиков» - забытой игры детства) (ко Дню секретиков – 26 августа) | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели | Сценарий  Маршрутные схемы участков возрастных групп |
| 2.12 | Мероприятие «Традиции детского сада. Выставка поделок из природного материала» | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели | План проведения выставки  Фотоматериалы |
| 3. Оздоровительные мероприятия | | | | |
| 3.1. | Медикоментозная терапия (по назначению педиатра) | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.., заведующий  Медсестра | План медикоментозных мероприятий |
| 3.2. | Витаминизация | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.., заведующий  Медсестра | Журнал витаминизации |
| 3.3. | Фитотерапия | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.., заведующий  Медсестра | Медицинские рекомендации |
| 3.4. | Физиопроцедуры (по назначению педиатра) | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.., заведующий  Медсестра | Рекомендации педиатра  Тетрадь учета проведения физиопроцедур |
| 3.5. | Полоскание зева травами | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.., заведующий  Медсестра | Медицинские рекомендации |
| 4. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период | | | | |
| 4.1. | Семинар «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период» | Май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Положение «Планирование образовательной деятельности в летний период»  Методические рекомендации |
| 4.2. | Консультация «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом» | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические материалы |
| 4.3. | Консультация «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ» | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |
| 4.4. | Взаимопосещения «Организация познавательно-исследовательской деятельности детей на участке» | Июнь, июль, август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации, конспекты |
| 4.5. | Круглый стол «Результаты образовательной и оздоровительной деятельности в летний период» | Август | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Врач  Медсестра | Материалы выступлений  Методические рекомендации |
| 5. Методическая работа | | | | |
| 5.1. | Разработка методических рекомендаций «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период» | Май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Положение Методические рекомендации |
| 5.2. | Разработка рекомендаций к участию в муниципальном смотре-конкурсе «Лучший участок ДОУ» | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего по АХР | Положение |
| 5.3. | Составление методических материалов «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом» | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические материалы |
| 5.4. | Составление методических рекомендаций «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ» | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Врач | Методические рекомендации |
| 5.5. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению праздник «Пусть детство звонкое смеется!», посвященный Дню защиты детей | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  музыкальный руководитель | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.6. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению мероприятия «Летняя веранда. Долгожданные новинки» (ознакомление с изданиями детской периодической печати за период май- июнь 2026г.) (с включением изобразительной деятельности) | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.7. | Составление методических рекомендаций к созданию музыкальных тематических поздравительных видеороликов, посвященных Дню России, адресованных сотрудникам ДОУ, родителям, социальным партнерам | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации  Музыкальные тематические поздравительные видеоролики, посвященных Дню России |
| 5.8. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению тематический дня «По летним тропинкам русских народных сказок» (ко Дню русского фольклора – 17 февраля) (с включением игровых туристических маршрутов) | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  музыкальный руководитель | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.9. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению летнего спортивного праздника «Справа- лето, слева – лето, очень нравится нам это!» Турниры:  - игры в «Городки»;  - игры в шашки;  - игры со скакалками. | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели  музыкальный руководитель | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.10. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению экологическая игры - квеста «Летние тайны природы» | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.11. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению тематического дня «Цирк собирает друзей!» (ко Дню цирка – 29 июля) | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  музыкальный  руководитель | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.12. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению тематического дня «Мы – туристы!» | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  музыкальный  руководитель | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.13. | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению праздника с использованием детских инициатив «День рождения Чебурашки» (ко Дню рождения Чебурашки – 20 августа) | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  музыкальный  руководитель | Сценарий  Методические рекомендации |
| 5.14. | Разработка плана проведения и методических рекомендаций к проведению Занимательных прогулок на участке «В гости к нам скорей идите и «секретики» найдите!» (игры по маршрутным схемам участка с поиском «секретиков» - забытой игры детства) (ко Дню секретиков – 26 августа) | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели | План проведения  Методические рекомендации  Маршрутные схемы участков возрастных групп |
| 5.15. | Разработка плана проведения и методических рекомендаций к проведению мероприятия «Традиции детского сада. Выставка поделок из природного материала» | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | План проведения выставки  Методические рекомендации  Фотоматериалы |
| 6. Мероприятия по созданию материально-технических условий | | | | |
| 6.1. | Административно-методическое совещание «Создание материально-технических условий для работы с детьми в летне-оздоровительный период» | Май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего по АХР | Протокол |
| 6.2. | Инвентаризация выносного игрового и физкультурного оборудования, дидактических материалов для проведения познавательно-исследовательской деятельности детей | Май-июнь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего по АХР | Приказ  Акт  Рекомендации |
| 6.3. | Ремонтные работы в группах и на участке ДОУ | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.., заведующий  Гусева Е.В.,заместитель заведующего по АХР | План ремонтных работ |
| 7. Взаимодействие с родителями | | | | |
| 7.1. | Участие родителей в благоустройстве и ремонте групп и территории ДОУ. | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Гусева Е.В.,заместитель заведующего по АХР  Председатели групповых родительских комитетов | План мероприятий по благоустройству и ремонту с участием родителей |
| 7.2. | Консультация «Закаливание детского организма в летний период» | Июнь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Медсестра | Рекомендации |

**3.8.План работы по наставничеству**

**Цель:** создание условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

**Задачи:**

1.Организовать взаимодействие педагога(ов)-наставника(ов) с молодым(и) педагогом (педагогами) по повышению их уровня профессиональной подготовки.

2.Повысить качество административно-методического управления деятельностью педагог(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

3.Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагога(ов)-наставника(ов) по взаимодействию с молодым(и) педагогом (педагогами).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные**  **(ФИО, должность)** | **Форма представления результата** |
| 1 | Административно-методическое совещание  (вопрос в повестке дня – «Организация работы по наставничеству в 2024-25 уч.г.) | Сентябрь, январь, май | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Протокол |
| 2 | Издание приказа об организации работы по наставничеству в 2024-25 уч.г. | Сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующий | Приказ |
| 3 | Семинар-совещание  с педагогами-наставниками | Сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |
| 4 | Разработка планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами  Утверждение планов работы педагогов-наставников  с молодыми педагогами | Сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Педагоги-наставники | Планы работы педагогов-наставников с молодыми педагогами  Планы с грифом «Утверждаю» |
| 5 | Консультации для педагогов-наставников:  -документация педагогов-наставников;  -организация взаимопосещений в системе работы по наставничеству  -подготовка представления опыта работы по наставничеству на педагогическом совете | Октябрь  Октябрь  За 1 месяц до даты проведения педагогического совета | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |
| 6 | Консультации для молодых педагогов:  -приемы работы с программными и методическими источниками;  -использование циклограмм наблюдений и анализа мероприятий с детьми, проводимых педагогом-наставником;  -самоанализ проблем в педагогической деятельности;  -подготовка к открытым мероприятиям | Октябрь  Октябрь  В течение уч.года  За 1 месяц до даты проведения открытого мероприятия | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |
| 7 | Собеседование с педагогами-наставниками «Анализ проблем в деятельности молодых педагогов и пути их решения» | 1 раз в месяц | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |
| 8 | Собеседование с педагогами-наставниками по выполнению планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами (в плане подготовки информации на административно-методические совещания) | Декабрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Информационно-аналитическая справка |
| 9 | Обобщение опыта работы по наставничеству (педагогический совет) | Дата проведения педагогического совета | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Протокол |
| 10 | Разработка рекомендаций к последующей деятельности | В течение 2 недель после педагогического совета | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Методические рекомендации |

**3.9. План мероприятий по повышению квалификации педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.педагогов** | **Курсы повышения квалификации**  **Год прохожд. по плану** | **Аттестация педагогов год прохож., по плану** |
| Белякова Н.Ф. | 2025 2030 | - **2025** |
| Гусева Н.А. | 2021 2026 | - 2025 |
| Демьяненко О.И. | 2020 **2025** | В 2022 2027 |
| Егорова Я.Е | 2022 2027 | В 2023 2028 |
| Иванова Е.А. | 2023 2028 | В 2025 2030 |
| Киселева И.В | 2022 2027 | В 2022 2027 |
| Колесник И.Г. | 2025 2030 | м/с 2026 |
| Куликова О.А. | - 2027 | м/с 2028 |
| Мальцева О.В. | 2025 2030 | м/с **2025** |
| Мухина С.А. | 2025 2030 | м/с **2026** |
| Новцева И. Н. | 2024 2029 | 1 2030 |
| Осипова Е.В. | 2025 2030 | м/с  **2026** |
| Петрова Е.А | 2023 2028 | В 2025 2030 |
| Ревизорова Е.В. | 2024 2029 | В 20252030 |
| Рыжакова Н.А. | 2025 2030 | -  **2025** |
| Семенова Е.В. | 2023 2028 | 1 2024 2030 |
| Сергеева Е.А. | 2025 2030 | 1 2025 **2030** |
| Федорова Г.М. | 2020 **2025** | В 2022 2027 |
| Филясова Ю.Б. | 2021 2026 | 1 2022 2027 |
| Смирнова Т.А. | 2023 2028 | В 2029 |
| Шульц Н.А. | 2025 2025 | В 2025 2030 |
| Чулькина Г.О. | - 2027 | м/с |

**Самообразование педагогов ДОУ на 2024-25 уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О педагога | Должность | Тема | Форма отчета |
| Башмакова И.В. | воспитат. | Физкультурно-оздоровительная работа с детьми младшего дошкольного возраста | Отчет на педсовете |
| Белякова Н.Ф. | воспитат. | Развитие речи детей младшего дошкольного возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений | Отчет на педсовете |
| Гусева Н.А. | ФИЗО. | Игровой стретчинг в ДОУ | Методические рекомендации для педагогов |
| Демьяненко О.И. | муз.  руковод. | Роль интегрированных занятий в развитии дошкольников | Методические рекомендации для педагогов |
| Егорова Я.Е. | воспитат. | Социализация детей среднего дошкольного возраста. через сюжетно-ролевую игру | Отчет на педчасе |
| Иванова Е.А. | воспитат. | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования | Отчет на педчасе |
| Киселева И.В. | воспитат. | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность | Отчет на педчасе |
| Колесник И.Г. | воспитат. | Развитие мелкой моторики рук младшего дошкольника через продуктивную деятельность | Отчет на педчасе |
| Мальцева О.В. | воспитат. | Духовно-нравственное воспитание детей младшего дошкольного возраста | Отчет на пед.часе |
| Мухина С.А. | воспитат. | Познавательно-исследовательская деятельность детей подготовительной к школе группы | Отчет на пед.совете |
| Новцева И.Н. | воспитат. | Развитие математических способностей детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность | Отчет на пед.совете |
| Осипова Е.В. | воспитат. | Использование здоровье сберегающих технологий в работе с детьми раннего возраста | Отчет на  пед.совете |
| Петрова Е.А. | воспитат. | Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий | Отчет на пед.часе |
| Ревизорова Е.В. | воспитат. | Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста | Отчет на пед.часе |
| Рыжакова Н.А. | воспитат. | Хозяйственно-бытовой труд, как средство адаптации ребенка в социуме | Отчет на пед.часе |
| Семенова Е.В. | воспитат. | Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования | Отчет на пед.часе |
| Сергеева Е.А. | воспитат. | Нравственно-патриотическое воспитание детей 4-5 лет | Отчет на пед.часе |
| Федорова Г.М. | воспитат. | Формирование дружеских взаимоотношений в детском коллективе | Отчет на пед.часе |
| Филясова Ю.Б. | воспитат. | Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности | Отчет на пед.часе |
| Шульц Н.А. | воспитат. | Экспериментирование как средство познавательного развития детей подготовительной группы | Отчет на |
| Чулькина Г.О. | воспитат. | Физкультурно-оздоровительная деятельность детей младшего дошкольного возраста | пед.совете |

**3.10. План мероприятий, посвященных Году защитника Отечества**



**Цель:** формирование у дошкольников основ чувств гражданственности и патриотизма.

**Задачи:**

1. Развивать у детей дошкольного возраста представлений о роли защитников Отечества в сохранении независимости и единства страны.

2. Развивать у детей дошкольного возраста представления о значении Дней воинской славы России.

3. Развивать у детей дошкольного возраста на доступном уровне понимания необходимости сохранения исторической памяти и преемственности поколений, защиты общенациональных интересов и ценностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **пп** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные**  **(ФИО, должность)** | **Форма представления результата** |
| 1 | Утверждение плана мероприятий, посвященных Году защитника отечества, на период сентябрь-декабрь 2025г. | Август | Крючкова Н.В.., заведующий | Приказ  План мероприятий |
| 2 | Пополнение стенда для родителей «2025 год – Год защитника отечества» | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Творческая группа | Стенд |
| 3 | Участие педагогов в методических мероприятиях разного уровня, посвященных Году защитника Отечества | Сентябрь-декабрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Приказ  Методические материалы участников мероприятий |
| 4 | Размещение информации о мероприятиях ОУ, посвященных Году защитника отечества на сайте ОУ | Сентябрь-декабрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Информационные материалы |
| 5 | Акция «Собери посылку солдату» | Сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, Воспитатели всех групп | Фото-, видеоматериалы |
| 6 | Спортивное развлечение «Наши юные защитники» | Сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, Воспитатели старшей и подготовительной группы | Сценарий, видеозаписи, презентация |
| 7 | Музыкальная гостиная «Песни военных лет» | Октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, музыкальный руководитель  Воспитатели | Сценарий,  Фотографии, видеозаписи |
| 8 | Мероприятия ко Дню отца. Выпуск стенгазеты совместно с воспитанниками «Мой папа – защитник» | Октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, творческая группа | Фотографии, видеозаписи  Журнал отзывов |
| 9 | День народного единства. Мероприятие «Пока мы едины – мы  непобедимы». | Ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Сценарий  Презентация |
| 10 | Оформление тематических альбомов:  «Наша армия родная»; «Военная техника»; «Мы помним ваши имена» | Ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Творческая группа | Альбомы  Фотовыставка |
| 11 | Книжная выставка «Читаем всей семьей о Великой отечественной Войне» | Ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Педагоги | Экспозиция выставки.  Фотоматериалы |
| 12 | Вовлечение родителей в мероприятия образовательного процесса ОУ и конкурсные мероприятия разного уровня | Сентябрь-декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели всех групп | Фото-, видеоматериалы  Журнал отзывов |
| 13 | Беседы о войне, о подвигах наших воинов, о тружениках тыла | Декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  Воспитатели всех групп | Презентация  Конспекты бесед |
| 14 | Круглый стол  «Итоги работы ДОУ, посвященной Году защитника Отечества» | Декабрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, музыкальный руководитель.  Воспитатели всех групп | Программа проведения тематического дня.  Грамоты для награждения родителей.  Фото-, видеоматериалы.  Презентация.  Журнал отзывов |

**3.11.План мероприятий по созданию условий качества образования**

**План мероприятий по укреплению материально-технической базы**

Создать условия для реализации целей и задач, направленных на реализацию целей и задач годового плана на 202 – 2026 учебный год.

**Организационно – производственные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Производственные совещания**  I совещание   1. Координация деятельности коллектива МДОУ в связи с ведением в деятельность федерального государственного образовательного стандарта. Правила внутреннего трудового распорядка. Утверждение графика работы сотрудников 2. Итоги летней оздоровительной компании. 3. Итоги комплектования МДОУ. 4. Выборы председателя Т.К.   II совещание   * 1. Отчет зам.зав по АХЧ о готовности учреждения к работе в зимних условиях. О состоянии инженерных сетей. Экономия энергоресурсов.   2. Забота о благоустройстве участков ДОУ – забота всего коллектива   3. О санитарно – гигиеническом состоянии помещений МДОУ. Экран санитарного состояния. Анализ питания.  4. Утверждение графика отпусков  III совещание  1. Отчет Председателя трудового коллектива о проделанной работе  3. Анализ и контроль за приходом, расходом благотворительных средств и выполнением сметы расходов  3. Анализ соблюдения Сан Пин. Анализ заболеваемости.  IV совещание Итоговое  1. Итоги деятельности МДОУ за учебный год  2. Роль коллектива детского сада в организации деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в летний период. Расстановка кадров на летний период.  3. Утверждение плана ремонтных работ | Сентябрь  Декабрь  Март  Май | Заведующий МДОУ  Заведующий  Зам зав по АХЧ  Врач д/с  Заведующий МДОУ  Председатель ТК  Заведующий  Медицинская сестра  Заведующий  Зам зав по АХЧ |
| **Проведение советов трудового коллектива** | По плану | Председатель ТК |
| **Составление и утверждение планов:**  - обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи  - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждение детского дорожно – транспортного травматизма | Октябрь | Зам зав по АХЧ |
| **Создание условий качества образования в МДОУ**  Обогащение развивающей предметно – пространственной среды МДОУ  Составить план передвижения мебели в соответствии с возрастными группами и инновационными направлениями работы в учебном году.  Заседание административного совета по результатам обследования здания, помещений ДОУ.  Пополнение развивающей предметно – пространственной среды МДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО  Создание условий для осуществления санитарно-эпидемиологических мероприятий:  - приобретение дезсредств. | Сентябрь  Ноябрь  В течение года  В течение года | Заместитель заведующего по АХЧ  Старший воспитатель  Заведующий МБДОУ, Зам  по АХЧ,  Заведующий МБДОУ |
| Подготовка МДОУ к учебному году. Проверка готовности МДОУ. | Август | Заведующий |
| Выполнение предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора. | По плану | Зам зав по АХЧ |
| **Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:**  **-** дополнение нормативной базы  - создание комиссии по охране труда  - распределение и закрепление участков для прогулок с детьми  - организация трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда  - работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников | В течение года | Зам зав по АХЧ |
| Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с изменением в штатном расписании | По необходимости | Заведующий |
| Система работы со школой и институтами детства | В течение года | Старший воспитатель |
| **Административные совещания**  Проводятся во второй и четвертый вторник месяца. На совещании в четвертый вторник месяца ставятся вопросы:   * 1. О выполнении плана работы за месяц.   2. Утверждение плана работы на следующий месяц   3. Ознакомление с материалами совещаний руководителей. | В течение года | Заведующий |
| **Назначение:**  - ответственного по охране и защите прав детей  - ответственного по охране труда  - ответственного за служебные помещения  - ответственных за обеспечение безопасности в МДОУ. | Сентябрь | Заведующий |
| Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. | По графику | Заведующий |
| Месячник по безопасности дорожного движения. | По плану | Старший воспиаттель |
| Организация работы по награждению: оформление материалов на государственные и отраслевые награды. | Сентябрь, февраль | Старший воспитатель |
| Ревизия номенклатуры дел в МДОУ . | Январь | заведующий |

**План мероприятий по совершенствованию финансовой обеспеченности и административно- хозяйственной деятельности.**

**Задачи по совершенствованию финансовой обеспеченности:**

1. Развитие многоканального финансирования, привлечение внебюджетных средств для развития МДОУ. В том числе добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц.

2. Обеспечить экономное расходование бюджетных и внебюджетных средств, через заключение муниципальных контрактов, а также экономия расходования электро-водо и энергосберегающих ресурсов**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам ДО. | август | Заведующий |
| Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам. | Август | Заведующий |
| Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников. | Август | заведующий |
| Работа со штатным расписанием.  Участие в электронных торгах | Сентябрь  По мере необходимости | Заведующий  Главный бухгалтер. |
| Работа с договорами:  - с сотрудниками  - с родителями (законными представителями)  - с организациями . | Постоянно | Заведующий |
| Составление плана финансовой деятельности на 2024 год. | Октябрь-ноябрь | Заведующий  Гл.бухгалтер |
| Работа с пенсионерами и оформление пенсий . | постоянно | Главный бухгалтер |
| Составление сметы на внебюджетное финансирование, поступивших от платных услуг и добровольных пожертвований. | Сентябрь | бухгалтер |
| Работа с табелями детской посещаемости. | Ежемесячно | Бухгалтер |
| Работа с кадрами:  - издание приказов по личному составу  - ведение личных дел педагогических работников  - ведение журнала движения трудовых книжек  - оформление трудовых книжек  - оформление личных дел на МОП . | Постоянно | Заведующий |
| Распределение субсидий из бюджета на муниципальное задание и содержание особо ценного движимого и недвижимого имущества | декабрь | Заведующий  Гл.бухгалтер |
| Корректировка субсидий по мере поступления. | По мере поступления | бухгалтер |
| Составление ежеквартальных отчетов. | 1 раз в квартал | Гл.бухгалтер  бухгалтер |
| Работа по материальному оснащению: оформление договоров, счетов, заявок, актов приемки на товары и услуги. | Январь  Март  июнь | Зам по АХЧ бухгалтер |
| Своевременная оплата поставленных МДОУ услуг. Погашение кредиторской задолжности. | ежемесячно | бухгалтер |
| Оформление банковских карт и платежных документов. | По мере необходимости | Гл.бухгалтер |
| Отчет на балансовой комиссии. | май | Заведующий  Главный бухгалтер |
| Организация и проведение электронных аукционов по закупке продовольственных продуктов, заключение договоров, оформление необходимой документации. | 1 раз в полгода | Зам по АХЧ |

**3.12. План деятельности медицинского персонала**

Медицинский работник ДОУ организует свою деятельность на основе комплексного плана работы на год. Комплексным планом предусмотрена деятельность по оздоровлению и медицинскому обслуживанию воспитанников.

Комплексный план утверждается заведующим детской поликлиникой и согласуется с заведующим ДОУ.

**Комплексный план работы на год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Перечень мероприятий** | **Сроки/периодичность** | **Ответственный** |
| 1 | Оказание медицинско- методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса | По мере необходимости | Врач  Медсестра |
| 2 | Участие в составлении режима дня и сетки занятий | Начало учебного года | Врач  Медсестра |
| 3 | Распределение на медицинские группы для занятий физической культурой | В начале учебного года | Врач  Медсестра |
| 4 | Оценка физической подготовленности детей | Постоянно | Врач  Медсестра |
| 5 | Анализ эффективности физического воспитания | Постоянно | Врач  Медсестра |
| 6 | Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формирование навыков здорового образа жизни, профилактика ВИЧ-инфекции | Информация помещается и обновляется постоянно в медицинском уголке | Врач  Медсестра |
| 7 | Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки | Постоянно | Врач  Медсестра |
| 8 | Вакцинация | По плану | Врач  Медсестра |
| 9 | Проведение медико-педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности к обучению | 1 раз в год | Врач  Медсестра |
| 10 | Рекомендации по адаптации детей к условиям ДОУ и осуществление ее коррекции (совместно с педагогом) | По мере поступления детей в ДОУ | Врач  Медсестра |
| 11 | Проведение (совместно с педагогом) скрининг-тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья детей, оценка их физической подготовленности | Постоянно | Врач  Медсестра |
| 12 | Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья воспитанников | Постоянно | Врач  Медсестра |
| 13 | Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и конт­роль их выполнения в ДОУ | Постоянно | Врач  Медсестра |
| 14 | Осмотр детей в группах | Во время карантина, после длительного отсутствия ребенка | Врач  Медсестра |
| 15 | Ведение документации | Постоянно | Врач  Медсестра |

**3.13.План мероприятий по организации социального партнерства**

В современных условиях развития системы образования в России очевидно, что одним из факторов повышения качества дошкольного образования является социальное партнерство. Взаимодействие с социальными партнерами с целью создания открытого образовательного пространства, эффективной организации образовательной деятельности, социализации детей, расширения их кругозора рассматривается в качестве актуального направления развития дошкольной образовательной организации.

Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предусмотрена сетевая форма реализации образовательных программ, обеспечивающая возможность освоения обучающимися образовательной программы с использование ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

В первую очередь, партнерами МБДОУ являются родители детей. Так, благодаря семьям воспитанников воплощаются самые оригинальные идеи, постоянно осуществляется творческий процесс. Дошкольники осознают, что родители принимают участие в организации уютной жизни в детском саду. В то же время у родителей появляется возможность больше узнать о своих детях, их интересах, достижениях и трудностях; получить квалифицированную психолого- педагогическую помощь в вопросах воспитания.

* Аналитический опрос особенностей семей воспитанников и запросов родителей на образовательные услуги детского сада.
* Проведение маркетинговой деятельности по изучению запросов социума, рекламы образовательных услуг МБДОУ.
* Изучение культурно-образовательной среды в микрорайоне (возможности учреждений в организации досуга дошкольников, взаимодействие ДОУ с этими центрами).
* Анализ семей воспитанников и условий семейного воспитания.
* Построение плана взаимодействия МБДОУ с родителями.
* Включение родителей в педагогический процесс.

Обеспечение участия родителей в жизни МБДОУ через:

* работу Родительского комитета детского сада,
* проведение родительских собраний,
* участие в общих, групповых воспитательных мероприятиях,
* проведение мониторинга по оценке родителями деятельности МДОУ по обучению и воспитанию детей,
* участие в деятельности по получению МБДОУ дополнительных финансовых средств (добровольных пожертвований), их распределение.

**3.14.План работы с родителями с использованием**

|  |
| --- |
| Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации / Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И. Изотова, Т.В. Кротова, О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова [и др].: под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Кротовой. – Москва, 2024  **(Приложение к плану работы МБДОУ детского сада № 31 на 2025-26 учебный год)** |

**3.15. Организация дополнительного образовании в ДОУ**

**в 2025-26 учебном году.**

**Цель:** развитие индивидуальных способностей, творчества, креативности, самостоятельности, физического совершенствования детей дошкольного возраста через организацию дополнительного образования, а также интеграцию в основную программу дошкольного образования.

**Задачи:**

1.Формирование и развитие творческих способностей воспитанников.

2.Удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в художественном, естественно-научном, техническом и социально-педагогическом направлении, а также в занятиях физической культурой и спортом

3.Выявление, развитие и поддержка талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности.

4.Удовлетворение социального заказа родителей.

**Дополнительное образование в ДОУ в 2025-26 уч.г.**

**Информация о программах по дополнительному образованию**

**в ДОУ в 2025-26 уч.г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **№пп** | **Название кружка/студии** |
| 1 | «Дошколенок» |
| 2 | «Красиво говорю» |
| 3 | «От ритмики к танцу», |
| 4 | «Я познаю мир» |
| 5 | «Юный художник» |

**IV. План контроля** **по выполнению целей и задач**

**на 2025-2026 учебный год**

**4.1.План контроля по выполнению целей и задач повышения качества обученности воспитанников**

**Тематический контроль**

***Цель****:* оценка состояния работы по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через эффективное использование различных форм работы с книгой, создание привлекательной книжной среды, формирование положительного эмоционального отношения к чтению, обучение простым приемам работы с книгой и элементам литературного анализа.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Объект** | **Дата** | **Ответственный** | **Форма предоставления результата** |
| Состояние работы по развитию у детей дошкольного возраста интереса к художественной литературе через эффективное использование различных форм работы с книгой, создание привлекательной книжной среды, формирование положительного эмоционального отношения к чтению, обучение простым приемам работы с книгой и элементам литературного анализа | Все группы | ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Информационно-аналитическая справка |

**План контроля по выполнению локальных задач по повышению качества обучения воспитанников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Дата**  **(месяц)** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»,**  **раздел «Сенсорные эталоны и познавательные действия»** | | | | | |
| 1 | Собеседование «Меры по решению проблем, выявленных в усвоении детьми программного материала в 2024-25 уч.г». | Все группы  Смирнова Т.А.,старший воспитатель, | октябрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Консультация - анализ  «Содержание материалов по сенсорному воспитанию дошкольников в центрах активностей в группах » | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | ноябрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления с сенсорными эталонами и развития познавательных действий детей в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»,**  **раздел «ФЭМП»** | | | | | |
| 1 | Методический анализ и самоанализ календарно-тематических планов «Выполнение программных задач по формированию математических представлений» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Октябрь, март | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Собеседование с элементами обмена опыта работы «Приемы, направленные на активизацию речи и мыслительной деятельности на математических занятиях» | Средняя, старшая, подготовительная к школе группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь, январь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ФЭМП в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»,**  **раздел «Окружающий мир»** | | | | | |
| 1 | Взаимпосещения «Ознакомление с тематическими картотеками по ознакомлению детей с окружающим миром» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-декабрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Методическое задание «Самоанализ по теме «Формы работы, количество каждой формы работы по ознакомлению детей с окружающим миром в 1 квартале учебного года (наблюдения, занятия, экскурсии, ознакомление с художественной литературой, репродукциями, беседы, рассказы о городе и др.)» | Старшая, подготовительная к школе группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | декабрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с окружающим миром в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»,**  **раздел «Природа»** | | | | | |
| 1 | Собеседование с элементами обмена опыта работы «Интеграция детских активностей в процессе наблюдений в природе» | Средняя, старшая, подготовительная к школе группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Январь, май | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по реализации задач ознакомления детей с природой в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Формирование словаря»** | | | | | |
| 1 | Консультация «Как отразить обогащение словарного запаса в художественно-продуктивной деятельности детей» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | октябрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по реализации задач по формированию словаря в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Денисова О.В., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Звуковая культура речи»** | | | | | |
| 1 | Методическая мастерская «Составление недельной циклограммы работы воспитателя с детьми по воспитанию звуковой культуры речи с» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Октябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по реализации задач развития звуковой культуры речи в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Грамматический строй речи»** | | | | | |
| 1 | Методическая мастерская «Составление недельной циклограммы работы воспитателя с детьми по формированию грамматического строя речи» | Средняя, старшая, подготовительная к школе группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | январь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по формированию грамматического строя речи в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Связная речь»** | | | | | |
| 1 | Просмотр видеозаписей занятий по развитию связной речи с последующим анализом | Все группы  Денисова О.В., старший воспитатель | декабрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по развитию связной речи в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Подготовка к обучению грамоте»** | | | | | |
| 1 | Методическое задание «Проведение самоанализа календарно-тематических планов за 1 квартал: планирование работы по подготовке к обучению грамоте» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | октябрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по подготовке к обучению грамоте в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Речевое развитие»,**  **раздел «Интерес к художественной литературе»** | | | | | |
| 1 | Методическая мастерская «Определение возможности участия педагогов и детей в муниципальном проекте «Юбилейный урок» | Средняя, старшая, подготовительная к школе группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по развитию интереса к художественной литературе в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»,**  **радел «Приобщение к искусству»** | | | | | |
| 1 | Методическая мастерская «Составление перспективного плана по приобщению к искусству» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | сентябрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов с детьми по приобщению к искусству в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»,**  **радел «Изобразительная деятельность»** | | | | | |
| 1 | Тренинг по запросу воспитателей «Приемы рисования в разных возрастных группах» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь-март | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в изобразительной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»,**  **радел «Конструктивная деятельность»** | | | | | |
| 1 | Консультация «Знакомство педагогов с новыми видами конструкторов и возможностью их использования в образовательном процессе ДОУ» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь, ноябрь, февраль | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в конструктивной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»,**  **радел «Музыкальная деятельность»** | | | | | |
| 1 | Консультация - практикум «Организация музыкальной среды в группе» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Октябрь-декабрь | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в музыкальной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»,**  **радел «Театрализованная деятельность»** | | | | | |
| 1 | Час коллективного творчества «Обновление вариантов театров в разных возрастных группах» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь, май | Крючкова Н.В.., заведующийСмирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию детей в театрализованной деятельности в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель, | Журнал оперативного контроля |

**4.2.План контроля по выполнению целей и задач повышения качества воспитанности дошкольников**

**Тематический контроль**

***Цель****:* оценка состояния работы по повышению качества работы по формированию общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Объект** | **Дата** | **Ответственный** | **Форма предоставления результата** |
| Состояние работы по повышению качества работы по формированию общечеловеческих и российских ценностей у детей дошкольного возраста в формате «Разговоры о важном» | Все группы | январь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |

**Контроль по выполнению задач по повышению качества воспитанности ребенка**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Дата**  **(месяц)** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»,**  **раздел «Социальные отношения»** | | | | | |
| 1 | Методическое задание  1.Изучить методические материалы «Анализ календарных планов за один квартал учебного года  «Планирование задач по эмоциональному развитию детей 2-7 лет», разработанные МКУ ЦРО (размещены в сборнике «Весенняя школа старших воспитателей» № 1  (07.04.2025г.)  2.Провести самоанализ выполнение программных задач по эмоциональному развитию детей группы через анализ календарно-тематических планов с использованием вышеуказанных методических материалов | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | декабрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию социальных отношений детей в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»,**  **раздел «Формирование гражданственности и патриотизма»** | | | | | |
| 1 | Методическая мастерская «Разработка игровых заданий по формированию основ гражданственности и патриотизма дошкольников (с учетом регионального компонента)» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | февраль | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей гражданственности и патриотизма в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | декабрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»,**  **раздел «Трудовое воспитание»** | | | | | |
| 1 | Решение практических ситуаций с использованием кейс-технологии «РППС по трудовому воспитанию детей в разных возрастных группах» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Январь-февраль | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по трудовому воспитанию детей в соответствии с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Декабрь -апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»,**  **раздел «Развитие игровой деятельности»** | | | | | |
| 1 | Взаимопосещения с целью ознакомления с опытом организации и проведения сюжетно-ролевых игр | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | февраль | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»,**  **Раздел «Формирование основ безопасности поведения»** | | | | | |
| 1 | Методическая мастерская «Возможность включения дополнительного содержания в работу с детьми разных возрастных групп по ОБЖ» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | февраль | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по формированию у детей основ безопасности поведения  в соответствии  с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Декабрь -апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |

* 1. **План контроля по выполнению цели и задач по сохранению и укреплению здоровья и повышению уровня физического развития дошкольников**

**Тематический контроль**

***Цель****:* оценка качества работы по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Объект** | **Дата** | **Ответственный** | **Форма предоставления результата** |
| Состояние работы по повышению качества работы по обогащению двигательного опыта детей через целенаправленное планирование, организацию и проведение подвижных игр в образовательном процессе ДОУ | Все группы | март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Информационно-аналитическая справка |

**План контроля по выполнению задач по сохранению и укреплению здоровья повышению уровня физического развития дошкольников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Дата**  **(месяц)** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| **Образовательная область «Физическое развитие»,**  **раздел «Формирование основ здорового образа жизни»** | | | | | |
| 1 | Методический час «Коллективное обсуждение вопросов по использованию здоровьесберегающих технологий в режимных процессах разных возрастных групп» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Февраль - март | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей  в соответствии  с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| **Образовательная область «Физическое развитие»,**  **раздел «Физическая культура»** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Консультация - практикум «Обучению детей лазанью во всех возрастных группах, в т.ч.  с использованием нетрадиционного оборудования» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | декабрь | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Собеседование с элементами обмена опытом «Поддержка детской инициативы в самостоятельной физкультурно-спортивной деятельности» | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь-октябрь,  февраль | Крючкова Н.В.., заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Диагностика затруднений в деятельности педагогов по развитию двигательной деятельности детей  в соответствии  с ФОП ДО | Все группы  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь-апрель | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |

**4.4. План контроля за проведением методических мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Сроки** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1 | Планирование деятельности | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Не позднее 15 числа каждого месяца (за 2 недели до предстоящего месяца) | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Аналитическая деятельность | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Инструктивно-методические совещания | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Малый педагогический совет | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Январь, май | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Дискуссионный час | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Не позднее 1-2 дней после даты поступления материалов | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Просмотр вебинаров на платформах Министерства просвещения РФ, «Издательства «Просвещение», МПАДО, Всероссийского форума «Воспитатели России», др. | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | День просмотра вебинара | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Консультации с использованием технологии «Методический конструктор» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года (по мере набора группы по одной теме консультации на основе анкетирования с целью выявления профессиональных запросов педагогов) | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Открытые просмотры | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года (по необходимости) | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Руководство деятельностью творческих/рабочих групп | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Работа с педагогами в аттестационный период | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | По плану аттестации педагогов | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 11 | Работа с нормативными и методическими документами и материалами | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 12 | Оформление стендов методического кабинета | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | 1 раз в месяц | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 13 | Создание стенда «Реализуем федеральную образовательную программу дошкольного образования» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | 1 раз в месяц | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 14 | Организация выставок в методическом кабинете | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года (по необходимости) | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 15 | Участие в методических мероприятиях разного уровня | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 16 | Участие в организации взаимодействия с социо-культурными и образовательными учреждениями | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 17 | Библиотечный фонд ДОУ | Крючкова Н.В.,  заведующий  Гусева Е.В., заместитель заведующего по АХР  Смирнова Т.А., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 18 | Организация базовой площадки ДОУ для муниципальных методических мероприятий | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А., старший воспитатель | В течение учебного года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 19 | Мероприятия, посвященные Году семьи | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А., старший воспитатель | Сентябрь-декабрь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |

* 1. **План в контроля за проведением мероприятий по повышению качества взаимодействия ДОУ и школы**

**Цель:** оценка состояния работы по реализации цели и задач преемственности между ДОУ и школой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Сроки** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1 | Организация и проведение экскурсии на торжественную линейку, посвященную Дню знаний | Подготовительная к школе группа | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Организация и проведение посещений уроков в начальной школе | Подготовительная к школе группа | В теч. уч. года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Организация и проведение познавательных занятий в школьной библиотеке | Подготовительная к школе группа | Октябрь, декабрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Организация и проведение экскурсии по территории школы | Подготовительная к школе группа | Октябрь, май | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Подготовка дошкольников к участию в совместных культурно-досуговых мероприятиях | Подготовительная к школе группа | В теч. уч. года | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Организация и проведение посещений внеклассных мероприятий | Подготовительная к школе группа | В теч. уч. года | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Организация и проведение методического совещания «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению» | Крючкова Н.В.,  заведующий | Октябрь, апрель | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Организация и проведение Круглого стола «Требования школы к уровню подготовки дошкольников к школьному обучению» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Организация и проведение взаимопосещений педагогов ДОУ и начальной школы занятий и уроков | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В теч. уч. года | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Организация и проведение консультации педагога-психолога школы | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Декабрь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 11 | Организация и проведение родительского собрания «Взаимодействие ДОУ, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Январь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |

* 1. **План контроля за проведением мероприятий по созданию качества условий летне-оздоровительной работы**

**Цель:** оценка создания условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, открывающих возможности для его позитивной социализации, развития инициативы, личностных качеств и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Сроки** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1.Админстративные мероприятия | | | | | |
| 1 | Организация и проведение производственного совещания «Особенности работы с детьми в летне-оздоровительный период» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Май | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Организация и проведение консультации для помощников воспитателей «Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при проведении режимных моментов летом» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Организация и проведение консультации для работников пищеблока «Особенности хранения и обработки продуктов в летнее время в условиях ДОУ» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель |  | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Организация и проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей летом» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Организация и проведение производственного совещания «Подготовка ДОУ к новому учебному году» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июль | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2. Организационно-педагогические мероприятия | | | | | |
| 1 | Смотр-конкурс «Лучший участок ДОУ» (муниципальный уровень) | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В.  заместитель заведующего по АХР | Май-июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель Гусева Е.В.  заместитель заведующего по АХР | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Праздник «Пусть детство звонкое смеется!», посвященный Дню защиты детей | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | «Летняя веранда. Долгожданные новинки» (ознакомление с изданиями детской периодической печати за период май - июнь 2026г.) (с включением изобразительной деятельности) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Создание музыкальных тематических поздравительных видеороликов, посвященных Дню России, адресованных сотрудникам ДОУ, родителям, социальным партнерам | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Июнь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Тематический день «По летним тропинкам русских народных сказок» (ко Дню русского фольклора – 17 февраля) (с включением игровых туристических маршрутов) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели | Июль | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Летний спортивный праздник «Справа- лето, слева – лето, очень нравится нам это!» Турниры:  - игры в «Городки»;  - игры в шашки;  - игры со скакалками. | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели | Июль | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Экологическая игра - квест «Летние тайны природы» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели | Июль | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Тематический день «Цирк собирает друзей!» (ко Дню цирка – 29 июля) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели | Июль | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Тематический день «Мы – туристы!» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Праздник с использованием детских инициатив «День рождения Чебурашки» (ко Дню рождения Чебурашки – 20 августа) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 11 | Занимательная прогулка на участке «В гости к нам скорей идите и «секретики» найдите!» (игры по маршрутным схемам участка с поиском «секретиков» - забытой игры детства) (ко Дню секретиков – 26 августа) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 12 | Мероприятие «Традиции детского сада. Выставка поделок из природного материала» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3.Оздоровительные мероприятия | | | | | |
| 1 | Проведение медикоментозной терапии (по назначению педиатра) | Медсестра | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Витаминизация | Медсестра  Повара | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Организация и проведение фитотерапии | Медсестра | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Проведение физиопроцедур (по назначению педиатра) | Медсестра | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Проведение полоскания зева травами | Медсестра  Воспитатели  Помощники воспитателей | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 4. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период | | | | | |
| 1 | Семинар «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Май | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Консультация «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Консультация «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Взаимопосещения «Организация познавательно-исследовательской деятельности детей на участке» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Круглый стол «Результаты образовательной и оздоровительной деятельности в летний период» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 5.Методическая работа | | | | | |
| 1 | Разработка положения «Планирование и проведение образовательной деятельности в летний период» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Май | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Разработка рекомендаций к участию в муниципальном смотре-конкурсе «Лучший участок ДОУ» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Гусева Е.В.заместитель заведующего по АХР | Май | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Составление методических материалов «Организация самостоятельной двигательной и игровой деятельности на участке летом» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Составление методических рекомендаций «Закаливание детей в летний период в условиях ДОУ» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Врач | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению праздник «Пусть детство звонкое смеется!», посвященный Дню защиты детей | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению мероприятия «Летняя веранда. Долгожданные новинки» (ознакомление с изданиями детской периодической печати за период май- июнь 2026г.) (с включением изобразительной деятельности) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Составление методических рекомендаций к созданию музыкальных тематических поздравительных видеороликов, посвященных Дню России, адресованных сотрудникам ДОУ, родителям, социальным партнерам | Смирнова Т.А.., старший воспитатель музыкальный руководитель | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению тематический дня «По летним тропинкам русских народных сказок» (ко Дню русского фольклора – 17 июля) (с включением игровых туристических маршрутов) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению летнего спортивного праздника «Справа- лето, слева – лето, очень нравится нам это!» Турниры:  - игры в «Городки»;  - игры в шашки;  - игры со скакалками. | Смирнова Т.А.., старший воспитатель музыкальный руководитель | Июль | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению экологическая игры - квеста «Летние тайны природы» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель музыкальный руководитель | Июль | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 11 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению тематического дня «Цирк собирает друзей!» (ко Дню цирка – 29 июля) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель музыкальный руководитель | Июль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 12 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению тематического дня «Мы – туристы!» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель музыкальный руководитель | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 13 | Разработка сценария и методических рекомендаций к проведению праздника с использованием детских инициатив «День рождения Чебурашки» (ко Дню рождения Чебурашки – 20 августа) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель музыкальный руководитель | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 14 | Разработка плана проведения и методических рекомендаций к проведению Занимательных прогулок на участке «В гости к нам скорей идите и «секретики» найдите!» (игры по маршрутным схемам участка с поиском «секретиков» - забытой игры детства) (ко Дню секретиков – 26 августа) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель Воспитатели | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 15 | Разработка плана проведения и методических рекомендаций к проведению мероприятия «Традиции детского сада. Выставка поделок из природного материала» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 6. Мероприятия по созданию материально-технических условий | | | | | |
| 1 | Административно-методическое совещание «Создание материально-технических условий для работы с детьми в летне-оздоровительный период» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель Гусева Е.В.  заместитель по АХР | Май | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Инвентаризация выносного игрового и физкультурного оборудования, дидактических материалов для проведения познавательно-исследовательской деятельности детей | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель Гусева Е.В.  заместитель по АХР | Май-июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Ремонтные работы в группах и на участке ДОУ | Крючкова Н.В.,  заведующий  , Гусева Е.В.  заместитель по АХР | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 7.Взаимодействие с родителями | | | | | |
| 1 | Участие родителей в благоустройстве и ремонте групп и территории ДОУ. | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель., Гусева Е.В.  заместитель по АХР  Председатели групповых родительских комитетов | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель Председатели групповых родительских комитетов | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Консультация «Закаливание детского организма в летний период» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Медсестра | Июнь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель Медсестра | Журнал оперативного контроля |

**4.7.План контроля за проведением работы по наставничеству**

**Цель:** оценкасоздания условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Сроки** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1 | Административно-методическое совещание  (вопрос в повестке дня – «Организация работы по наставничеству в 2024-25 уч.г.) | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь, январь, май | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Издание приказа об организации работы по наставничеству в 2024-25 уч.г. | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Семинар-совещание  с педагогами-наставниками | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Разработка планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами  Утверждение планов работы педагогов-наставников  с молодыми педагогами | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Педагоги-наставники | Сентябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель Педагоги-наставники | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Консультации для педагогов-наставников:  -документация педагогов-наставников;  -организация взаимопосещений в системе работы по наставничеству  -подготовка представления опыта работы по наставничеству на педагогическом совете | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Октябрь  Октябрь  За 1 месяц до даты проведения педагогического совета | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Консультации для молодых педагогов:  -приемы работы с программными и методическими источниками;  -использование циклограмм наблюдений и анализа мероприятий с детьми, проводимых педагогом-наставником;  -самоанализ проблем в педагогической деятельности;  -подготовка к открытым мероприятиям | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Октябрь  Октябрь  В течение уч.года  За 1 месяц до даты проведения открытого мероприятия | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Собеседование с педагогами-наставниками «Анализ проблем в деятельности молодых педагогов и пути их решения» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | 1 раз в месяц | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Собеседование с педагогами-наставниками по выполнению планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами (в плане подготовки информации на административно-методические совещания) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Декабрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Обобщение опыта работы по наставничеству (педагогический совет) | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Дата проведения педагогического совета | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Разработка рекомендаций к последующей деятельности | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение 2 недель после педагогического совета | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |

* 1. **. План контроля за проведением мероприятий, посвященных Году защитников Отечества**

**Цель:** оценкаорганизации и проведения мероприятий, посвященных Году защитников Отечества.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **пп** | **Мероприятия** | **Объект** | **Сроки** | **Ответственный**  **(ФИО, должность)** | **Форма представления результата** |
| 1 | Утверждение плана мероприятий, посвященных Году защитника отечества, на период сентябрь-декабрь 2025г. | Крючкова Н.В.,  заведующий | Август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Пополнение стенда для родителей «2025 год – Год защитника отечества» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Творческая группа | Август | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Участие педагогов в методических мероприятиях разного уровня, посвященных Году защитника Отечества | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь-декабрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Размещение информации о мероприятиях ОУ, посвященных Году защитника отечества на сайте ОУ | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь-декабрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Акция «Собери посылку солдату» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель Воспитатели всех групп | Сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Спортивное развлечение «Наши юные защитники» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели старшей и подготовительной к школе группы | Сентябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Музыкальная гостиная «Песни военных лет» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель  Воспитатели групп | Октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Мероприятия ко Дню отца. Выпуск стенгазеты совместно с воспитанниками «Мой папа – защитник» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель, творческая группа | Октябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 9 | День народного единства. Мероприятие «Пока мы едины – мы  непобедимы». | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Ноябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Оформление тематических альбомов:  «Наша армия родная»; «Военная техника»; «Мы помним ваши имена» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Творческая группа | Ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 11 | Книжная выставка «Читаем всей семьей о Великой отечественной Войне» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель Педагоги | Ноябрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 12 | Вовлечение родителей в мероприятия образовательного процесса ОУ и конкурсные мероприятия разного уровня | Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Воспитатели всех групп | Сентябрь-декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 13 | Беседы о войне, о подвигах наших  воинов, о тружениках тыла | Смирнова Т.А.., старший воспитатель Воспитатели всех групп | Декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 14 | Круглый стол  «Итоги работы ДОУ,посвященной Году защитника Отечества» | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  музыкальный руководитель.  Воспитатели всех групп | Декабрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |

**4.9. План санитарно-гигиенического контроля**

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Периодичность** | **Ответственные** | **Отчетный документ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Контроль кратности и качества:  – текущей уборки; | Ежедневно | Гусева Е.А.., заместитель по АХР,  медсестра | Журнал контроля |
| 2 | – генеральной уборки | Ежемесячно |
| 3 | Контроль содержания действующих веществ дезинфицирующих средств | Ежедневно | Гусева Е.А.., заместитель по АХР,  медсестра | Журнал контроля |
| 4 | Контроль микроклимата помещений:  – температуры воздуха; | Ежедневно | медсестра | Журнал контроля |
| 5 | – кратности проветривания; | Ежедневно | Журнал контроля |
| 6 | – влажности воздуха (склад пищеблока) | Ежедневно | Журнал контроля |
| 7 | Контроль состояния песка в песочнице | После каждой прогулки | Гусева Е.А.., заместитель по АХР,  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  медсестра | Журнал визуального контроля |
| 8 | Контроль хранения пищевой продукции и продовольственного сырья:  – сроки и условия хранения пищевой продукции; | Ежедневно | медсестра | Журнал контроля |
| 9 | – время смены кипяченой воды; | Каждые 3 часа | Журнал контроля |
| 10 | – температура холодильного оборудования | Ежедневно | Журнал контроля |
| 11 | Контроль соблюдения технологии приготовления блюд по технологическим документам | Каждый технологический цикл | Крючкова Н.В.,  заведующий  медсестра  брокеражная комиссия | Журнал контроля |
| 12 | Органолептическая оценка готового блюда | Каждая партия | Журнал оценки блюд |
| 13 | Контроль даты и времени реализации готовых блюд | Каждая партия | Журнал контроля |
| 14 | Контроль обработки посуды и инвентаря:  – содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах; | Ежедневно | медсестра | Журнал контроля |
| 15 | – состояние оборудования, инвентаря и посуды; | Ежедневно | Журнал контроля |
| 16 | – обработка инвентаря для сырой и готовой продукции | Ежедневно | Журнал контроля |
| 17 | Утренний осмотр детей, термометрия | Ежедневно | Журнал приема |
| 18 | Выявление работников пищеблока с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов | Ежедневно до начала рабочей смены работников пищеблока | медсестра | Журнал осмотра |
| 19 | Оценка соответствия кроватей, столов и стульев росто-возрастным особенностям детей и их расстановка в помещениях для занятий, кабинетах, игровых (не менее 20% помещений) | 2 раза в год (август, январь) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал контроля |
| 20 | Контроль выполнения режима дня групп | 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 21 | Осмотр воспитанников на педикулез | 1 раз в месяц | медсестра | Журнал осмотра |
| 22 | Диагностика туберкулеза | Вакцинированных – 1 раз в год, невакцинированных, больных хроническими заболеваниями – 2 раза в год | врач  медсестра | Журнал осмотра |
| 23 | Контроль соблюдения режима смены постельного белья воспитанников | 1 раз в месяц | Журнал контроля |
| 24 | Контроль мероприятий по оздоровлению воспитанников | Июнь, июль, август | Крючкова Н.В.,  заведующий | Справка |
| 25 | Контроль сроков прохождения работниками гигиенической подготовки | Ежегодно | Крючкова Н.В.,  заведующий | План гигиенической подготовки работников |
| 26 | Организация медосмотров работников | Предварительный – при трудоустройстве; периодический – ежегодно | Крючкова Н.В.,  заведующий | Акт медосмотра |
| 27 | Организация вакцинации работников | По национальному календарю профилактических прививок и при наличии решения санврача – по календарю профилактических прививок по эпидемическим показаниям | Крючкова Н.В.,  заведующий | Акт об оказанных услугах |
| 28 | Проведение ограничительных мероприятий при вспышке заболевания: грипп и ОРВИ, коклюш, туберкулез, пневмония, столбняк, дифтерия, корь, краснуха, ветряная оспа и т. п. | По программе мероприятий, решению Роспот­ребнадзора | врач  медсестра | Справка |
| 29 | Ведение гигиенического журнала (сотрудники) | Ежедневно перед началом рабочей смены работников | медсестра | Гигиенический журнал (сотрудники) |
| 30 | Ведение ведомости контроля за рационом питания | Ежедневно | медсестра | Ведомость контроля за рационом питания |
| 31 | Ведение журнала учета температуры и влажности в складских помещениях | Ежедневно | Гусева Е.А.., заместитель по АХР | Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях |
| 32 | Ведение графика смены кипяченой воды | Не реже 1 раза каждые 3 часа | медсестра | График смены кипяченой воды |
| 33 | Ведение журнала осмотра воспитанников на педикулез | Ежемесячно | медсестра | Журнал осмотра |
| 34 | Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль | 1 раз в 5 лет | Крючкова Н.В.,  заведующий | Акт об оказанных услугах |
| 35 | Организация лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых  самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке | По графику исследований | Крючкова Н.В.,  заведующий | Акт о выполненной работе |

**4.10. План контроля за проведением работы по наставничеству**

**Цель:** оценкасоздания условий для повышения профессионального уровня молодых педагогов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Сроки** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1 | Административно-методическое совещание  (вопрос в повестке дня – «Организация работы по наставничеству в 2024-25 уч.г.) | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь, январь, май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Издание приказа об организации работы по наставничеству в 2024-25 уч.г. | Крючкова Н.В.,  заведующий | Сентябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Семинар-совещание  с педагогами-наставниками | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Сентябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Разработка планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами  Утверждение планов работы педагогов-наставников  с молодыми педагогами | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель  Педагоги-наставники | Сентябрь | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Консультации для педагогов-наставников:  -документация педагогов-наставников;  -организация взаимопосещений в системе работы по наставничеству  -подготовка представления опыта работы по наставничеству на педагогическом совете | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Октябрь  Октябрь  За 1 месяц до даты проведения педагогического совета | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Консультации для молодых педагогов:  -приемы работы с программными и методическими источниками;  -использование циклограмм наблюдений и анализа мероприятий с детьми, проводимых педагогом-наставником;  -самоанализ проблем в педагогической деятельности;  -подготовка к открытым мероприятиям | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Октябрь  Октябрь  В течение уч.года  За 1 месяц до даты проведения открытого мероприятия | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Собеседование с педагогами-наставниками «Анализ проблем в деятельности молодых педагогов и пути их решения» | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | 1 раз в месяц | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Собеседование с педагогами-наставниками по выполнению планов работы педагогов-наставников с молодыми педагогами (в плане подготовки информации на административно-методические совещания) | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Декабрь, апрель | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Обобщение опыта работы по наставничеству (педагогический совет) | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Дата проведения педагогического совета | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Разработка рекомендаций к последующей деятельности | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | В течение 2 недель после педагогического совета | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова | Журнал оперативного контроля |

**4.11. План контроля за организацией и проведением работы с родителями с использованием**

|  |
| --- |
| Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации / Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И. Изотова, Т.В. Кротова, О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова [и др].: под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Кротовой. – Москва, 2024  **(Приложение к плану работы МБДОУ детского сада № 31)**  **на 2025-26 учебный год «План мероприятий в рамках реализации программы просвещения родителей детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ детский сад № 31 г. Твери»)** |

**Цель:** оценкаорганизации и проведения мероприятий с родителямис использованием Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации / Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И. Изотова, Т.В. Кротова, О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова [и др].: под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Кротовой. – Москва, 2024.

**4.12. План контроля за организацией режимных моментов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Дата**  **(месяц)** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1 | Организация режимных моментов в 1 половине дня (прием детей) | Младшая, средняя группы | Сентябрь, декабрь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Организация режимных моментов в 1 половине дня (игровая деятельность) | Все группы | Октябрь, февраль  Октябрь, январь  Ноябрь, февраль  Ноябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Организация режимных моментов в 1 половине дня (подготовка и проведение завтрака) | Все группы | Сентябрь, декабрь  Сентябрь, декабрь  Октябрь,  Февраль  Октябрь,  февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Организация режимных моментов в 1 половине дня (подготовка и проведение занятий) | Все группы | Сентябрь, декабрь  Сентябрь, декабрь  Октябрь,  Февраль  Октябрь,  февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Организация режимных моментов в 1 половине дня (подготовка к прогулке, выход на прогулку, проведение прогулки) | Все группы | Ноябрь, декабрь  Ноябрь,  Декабрь  Декабрь, февраль  Декабрь,  февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Организация режимных моментов в 1 половине дня (возвращение с прогулки, подготовка к обеду, проведение обеда, подготовка ко сну) | Все группы | Ноябрь, декабрь  Ноябрь,  Декабрь  Декабрь, февраль  Декабрь,  февраль |  | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Организация режимных моментов в 1 половине дня (проведение дневного сна) | Все группы | Ноябрь, декабрь  Ноябрь,  Декабрь  Декабрь, февраль  Декабрь,  февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель медсестра | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Организация режимных моментов во 2 половине дня (подъем, закаливающие процедуры, совместная и самостоятельная деятельность, подготовка к полднику, полдник) | Все группы | Декабрь,  январь  Декабрь,  Январь  Февраль,  Апрель  Февраль, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель,  медсестра | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Организация режимных моментов во 2 половине дня (игровая деятельность) | Все группы | Январь, апрель  Январь, апрель  Февраль,  Апрель  Февраль, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Организация режимных моментов во 2 половине дня (подготовка к прогулке, выход на прогулку, проведение прогулки) | Все группы | Январь, апрель  Январь, апрель  Февраль,  Апрель  Февраль, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 11 | Организация режимных моментов во 2 половине дня (возвращение с прогулки, подготовка к проведению ужина, ужин) | Все группы | Январь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |

**4.13. План контроля за организацией и проведением работы с родителями**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Дата**  **(месяц)** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1 | Подготовка, содержание, периодичность обновления информационных материалов в группах | Младшая группа  Средняя группа  Старшая группа  Подготовительная к школе группа | Сентябрь,  декабрь,  март | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Подготовка, организация и проведение общих родительских собраний | Шалаева А.Ю., заведующий  Денисова О.В.., старший воспитатель | Октябрь,  январь, май | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний | Младшая группа  Средняя группа  Старшая группа  Подготовительная к школе группа | Октябрь,  январь, май | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Подготовка, организация и проведение заседаний общесадовского родительского комитета | Крючкова Н.В.,  заведующий  Смирнова Т.А.., старший воспитатель | 1 раз в квартал | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Работа с родительскими комитетами групп | Младшая группа  Средняя группа  Старшая группа  Подготовительная к школе группа | Ежемесячно | Крючкова Н.В.,  заведующий | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Проведение анкетирования родителей по вопросам обучения, воспитания, сохранения и укрепления здоровья и повышения уровня физического развития детей | Младшая группа  Средняя группа  Старшая группа  Подготовительная к школе группа | Сентябрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Проведение работы с родителями в соответствии с групповыми планами | Младшая группа  Средняя группа  Старшая группа  Подготовительная к школе группа | Ежемесячно | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Состояние материалов работы с родителями | Младшая группа  Средняя группа  Старшая группа  Подготовительная к школе группа | 1 раз в квартал | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Планирование, подготовка, организация и проведение работы с родителями | Музыкальный руководитель  Инструктор по физической культуре | 1 раз в квартал | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Мониторинг участия родителей в образовательном процессе | Младшая группа  Средняя группа  Старшая группа  Подготовительная к школе группа | Ноябрь, май | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |

**4.14. План контроля за организацией и проведением работы по самообразованию педагогов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Объект** | **Дата**  **(месяц)** | **Ответственный**  **(Ф.И.О.)** | **Форма предоставления результата** |
| 1 | Физкультурно-оздоровительная работа с детьми младшего дошкольного возраста | Башмакова И.В. | Сентябрь, январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 2 | Развитие речи детей младшего дошкольного возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений | Белякова Н.Ф. | Октябрь,  февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 3 | Игровой стретчинг в ДОУ | Гусева Н.А. | Ноябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 4 | Роль интегрированных занятий в развитии дошкольников | Демьяненко О.И. | Октябрь, февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 5 | Социализация детей среднего дошкольного возраста. через сюжетно-ролевую игру | Егорова Я.Е. | Ноябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 6 | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования | Иванова Е.А. | Декабрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 7 | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность | Киселева И.В. | Ноябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 8 | Развитие мелкой моторики рук младшего дошкольника через продуктивную деятельность | Колесник И.Г. | Сентябрь, январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 9 | Духовно-нравственное воспитание детей младшего дошкольного возраста | Мальцева О.В. | Октябрь, февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 10 | Познавательно-исследовательская деятельность детей подготовительной к школе группы | Мухина С.А. | Декабрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 11 | Развитие математических способностей детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность | Новцева И.Н. | Ноябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 12 | Использование здоровье сберегающих технологий в работе с детьми раннего возраста | Осипова Е.В. | Сентябрь, январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 13 | Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий | Петрова Е.А. | Октябрь, февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 14 | Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста | Ревизорова Е.В. | Ноябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 15 | Хозяйственно-бытовой труд, как средство адаптации ребенка в социуме | Рыжакова Н.А. | Декабрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 16 | Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования | Семенова Е.В. | Октябрь, февраль | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 17 | Нравственно-патриотическое воспитание детей 4-5 лет | Сергеева Е.А. | Декабрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 18 | Формирование дружеских взаимоотношений в детском коллективе | Федорова Г.М. | Декабрь, апрель | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 19 | Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности | Филясова Ю.Б. | Сентябрь,январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 20 | Экспериментирование как средство познавательного развития детей подготовительной группы | Шульц Н.А. | Ноябрь, март | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |
| 21 | Физкультурно-оздоровительная деятельность детей младшего дошкольного возраста | Чулькина Г.О. | Сентябрь, январь | Смирнова Т.А.., старший воспитатель | Журнал оперативного контроля |

**Приложения**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 31»  
(МБДОУ Детский сад № 31)

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБДОУ Детский сад №31, протокол от  №\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ Детский сад №31Крючкова Н.В.. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 План мероприятий в рамках реализации программы просвещения родителей детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ Детский сад № 31

**Пояснительная записка**

Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации (далее – Программа), представляет собой документ, направленный на оказание помощи педагогам дошкольного образования в определении содержания и форм просвещения родителей.

**Цель просвещения родителей** (законных представителей) детей – приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышение воспитательного потенциала семьи, а также информирование о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста.

Достижение этих целей возможно через решение определенных **задач**:

1. Психолого-педагогическое просвещение и информирование родителей о значимых изменениях в физическом и психическом развитии детей в младенческом, раннем и дошкольном возрасте, о необходимых условиях для обеспечения полноценного развития каждого ребенка.
2. Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства как основы благополучия семьи и развития личности ребенка.
3. Раскрытие родителям важности и особенностей образовательной работы с детьми младенческого, раннего и дошкольного возраста, понимания включенности родителей в общее дело воспитания и обучения, развития их детей.
4. Психолого-педагогическая помощь родителям в понимании возможных причин возникновения трудностей в развитии ребенка и путей их преодоления и профилактики, в выборе оптимальной стратегии взаимодействия с ребенком.
5. Информирование родителей о возможностях получения индивидуальной помощи в вопросах укрепления здоровья, обучения и воспитания детей младенческого, раннего и дошкольного возраста.
6. Выбор оптимальных средств и методов взаимодействия дошкольной образовательной организации с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, основанный на выделенных проблемах семейного воспитания и взаимоотношений родителей с детьми.

МБДОУ Детский сад № 31 включило в план просветительской деятельности родителей (законных представителей) отдельные темы, формы и тематику общения с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возрастов с учетом содержания Программы в соответствии с запросами родителей и годовыми задачами ДОО, индивидуальными и возрастными особенностями воспитанников, их потребностями и интересами, решаемыми организацией образовательными задачами, возможностями педагогического коллектива. Предлагаемая тематика и формы взаимодействия и педагогического просвещения родителей являются примерными и могут быть творчески преобразованы педагогами.

**Направления и формы взаимодействия с семьями воспитанников по реализации плана просветительской деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Информационно-аналитическое направление и формы взаимодействия** **Цель:** сбор информации о семьях воспитанников, об общекультурном уровне родителей, о наличии у них необходимых педагогических знаний, об отношении в семье к ребенку, о запросах, интересах и потребностях родителей в психолого-педагогической информации | |
| Анкетирование | Используется с целью изучения семьи, выяснения образовательных потребностей родителей, установления контакта с ее членами, для согласования воспитательного воздействия на ребенка |
| Опрос | Метод сбора первичной информации, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) социально-психологическом взаимодействии исследователя и опрашиваемого. Источником информации в данном случае служит словесное или письменное суждение человека |
| Интервью и беседа | Позволяют получить исследователю ту информацию, которая заложена в словесных сообщениях опрашиваемых. Содержание беседы должно быть лаконичное, значимое для родителей, преподноситься таким образом, чтобы побудить собеседников к высказываниям. Педагог должен уметь не только говорить, но и слушать родителей, выражать свою заинтересованность, доброжелательность. Рекомендуется при проведении беседы выбирать наиболее подходящие условия, начинать ее с нейтральных вопросов, затем переходить непосредственно к главным темам |
| Информационная корзина (тетрадь) | Цель данной формы – вовлечение родителей в образовательный процесс: родителями заносятся пожелания относительно качества исполнения функциональных обязанностей специалистами, воспитателями и персоналом, находящимся в непосредственном контакте с детьми; пожелания относительно обеспечения образовательного процесса, пожелания о получении информации того или иного содержания |
| **Познавательное направление и формы взаимодействия** **Цель:** повышение психолого-педагогической культуры родителей. Обогащение родителей знаниями в вопросах воспитания детей дошкольного возраста, обучение родителей методам и приемам взаимодействия с ребенком, повышение педагогической компетенции | |
| Общие родительские собрания | Главной целью собрания является координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей |
| Консультирование | Формирование у родителей «воспитательной компетентности» через расширение круга педагогических представлений и знаний; привлечение родителей к конкретным мероприятиям с их ребенком в качестве активного участника образовательного процесса. Формы проведения консультаций:   * квалифицированное сообщение специалиста с последующим обсуждением; * обсуждение статьи, заранее прочитанной всеми приглашенными на консультацию; * практическое консультирование по обучению родителей совместным с детьми формам деятельности, имеющее обучающую направленность (пальчиковая гимнастика, игры с предметами и др.) |
| Семинары-практикумы | Данная форма способствует повышению уровня родительской компетентности, обучению приемам педагогической работы с ребенком. Методы работы:   * демонстрация фрагментов занятий, комментирование их содержания; * совместная с детьми деятельность; * игры-тренинги.   Имеет две части: теоретическую и практическую |
| Групповые родительские собрания | Действенная форма взаимодействия воспитателей с коллективом родителей, форма организованного ознакомления их с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада и семьи |
| Семейная гостиная | Проводится с целью сплочения родителей и детского коллектива, тем самым оптимизируются детско-родительские отношения; помогает по-новому раскрыть внутренний мир детей, улучшить эмоциональный контакт между родителями и детьми |
| День открытых дверей | Дает возможность познакомить родителей с ДОО, его традициями, правилами, особенностями образовательной работы, заинтересовать ею и привлечь их к участию |
| **Досуговое направление и формы взаимодействия** **Цель:** установление теплых неформальных отношений между педагогами и родителями, а также более доверительных отношений между родителями и детьми | |
| Праздники, утренники, мероприятия: концерты, соревнования, спортивные досуги | Помогают создать эмоциональный комфорт в группе, сблизить участников педагогического процесса |
| Выставки работ родителей и детей | Демонстрируют результат совместной деятельности родителей и детей |
| **Наглядно-информационное направление и формы взаимодействия** **Цель:** информирование родителей о предстоящей деятельности детей, о результатах работы; педагогическое просвещение родителей. Наглядно-информационное направление дает возможность донести до родителей любую информацию в доступной форме, напомнить тактично о родительских обязанностях и ответственности | |
| Информационно-ознакомительные | Направлены на ознакомление родителей с дошкольным учреждением, особенностями его работы, с педагогами, занимающимися воспитанием детей:   * информационные стенды; * родительские уголки групп (информация в родительском уголке); * официальные сайты ДОО; * социальная сеть «ВКонтакте»; * режим дня, меню, сведения об учреждении; * папки-передвижки |
| Информационно-просветительские | Направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста:   * родительский клуб; * мастер-классы; * игры; * тренинги; * средства социальной рекламы (видеоролики, буклеты, памятки); * объявления; * консультации по различным вопросам; * применение интернет-ресурсов: официальные сайты ДОО, социальная сеть «ВКонтакте», мессенджеры, электронная почта и др. |

**Содержание плана родительского просвещения блочно-модульного типа**

Основные темы, содержание работы по просвещению родителей (законных представителей) выстраиваются с учетом содержания Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.

**Группы раннего, младшего и дошкольного возрастов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название модуля** | **Модуль 1.**  **Вопросы здоровья, воспитания и развития. Семейное воспитание и социализация дошкольников** | **Модуль 2.**  **Формирование личности безопасного типа** | **Модуль 3.**  **Особенности организации образовательного процесса** | **Модуль 4.**  **Основы конструктивного взаимодействия** | **Модуль 5.**  **Права родителей и государственная поддержка семей с детьми дошкольного возраста** |
| Тема | Значимость режима дня в младшем и раннем дошкольном возрасте, способы здоровьесбережения в условиях семьи, поддержание в семье здорового образа жизни | Основы безопасного поведения детей младшего дошкольного возраста в быту, социуме, природе | Основные значимые позиции развития детей младенческого и раннего возрастов | Рекомендованные действия родителей детей дошкольного возраста для успешного коммуникативного развития и социализации ребенка | Государственная поддержка семей с детьми раннего дошкольного возраста |
| Содержание | Донести до родителей важность соблюдения режима дня здоровья и развития ребенка, познакомить с особенностями режима в детском саду. Прогулка как средство укрепления здоровья дошкольника | Сформировать представление о простых способах установления правил дома, на улице и в детском саду для детей младшего возраста в рамках безопасности | Раскрыть содержание основных, значимых возрастных характеристик ребенка и влияние разных вариантов игр на развитие речи и общее развитие ребенка младшего возраста | Диалог «педагоги – родители» как средство конструктивного общения при выходе ребенка в детский сад, способы его построения | Меры социальной поддержки семей в связи с воспитанием детей на федеральном и муниципальном уровнях. Порядок использования материнского капитала |
| Тема | Особенности питания, здорового образа жизни |  | Адаптация ребенка к условиям ДОО |  |  |
| Содержание | Раскрыть понятие «правильное питание», познакомить с особенностями меню в детском саду. Система организации рационального питания ребенка младшего дошкольного возраста (дом и детский сад: единое меню) |  | Раскрыть понятие «адаптация», основные механизмы облегчения адаптации детей к ДОО. Лайфхаки специалистов |  |  |

Просвещение родителей по вопросам особенностей психофизиологического и психического развития детей младшего дошкольного возраста, выбор эффективных методов обучения и воспитания детей младшего дошкольного возраста, информирование о реализуемой в ДОО образовательной программе, условиях пребывания ребенка в ДОО, содержании и методах образовательной работы с детьми могут быть организованы согласно плану.

**Примерный план взаимодействия в рамках просвещения родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** |
| Заключение родительских договоров | Май–сентябрь – по мере зачисления в ДОО | Заведующий ДОО, секретарь | Заключение договоров, вопросы о реализуемой программе, условиях пребывания ребенка в ДОО, содержании и методах образовательной работы с детьми |
| Ознакомление родителей с документацией ДОО (сайт ДОО, информационный стенд в группах и холле) – актуализация знаний | Постоянно | Заведующий ДОО, воспитатели | Актуализация содержания основных нормативно-правовых документов, внутренних локальных актов с целью ознакомления родителей с правилами, условиями пребывания в ДОО, оказания мер государственной поддержки, вопросы о реализуемой программе, содержании и методах образовательной работы с детьми |
| День открытых дверей «Один день в детском саду»:   * экскурсия по ДОО; * «Спрашивайте – отвечаем»: ответы на вопросы родителей; * участие родителей в режимных моментах, образовательной деятельности | Август | Заведующий ДОО, методист, воспитатели групп раннего и младшего возраста | Формирование представления, знакомство с условиями пребывания ребенка в ДОО, с основными режимными процессами, групповым помещением, кабинетами специалистов и администрации (навигация по ДОО), основными правилами приема и пребывания детей в группе (буклеты со ссылками на сайт ДОО, контактами специалистов) |
| Анкетирование, опрос, наблюдение, индивидуальный запрос «Выявление образовательных потребностей родителей» | Сентябрь | Методист, , воспитатели групп раннего и младшего возрастов | Актуализация вопросов родителей, обозначение наиболее востребованных тем для консультирования и просвещения. Составление реестра наиболее актуальных тем |
| Педагогический журнал «Организуем день ребенка вместе» | Сентябрь | Методист, , воспитатели групп раннего и младшего возрастов, медсестра (по согласованию) | Значимость режима дня. Донести до родителей важность соблюдения режима дня для здоровья и развития ребенка, познакомить с особенностями режима в детском саду. Прогулка как средство укрепления здоровья дошкольника (чек-лист Программы просвещения) |
| Общее родительское собрание «Адаптация в детском саду» | Октябрь | Заведующий ДОО, воспитатели групп раннего и младшего возрастов | Раскрыть понятие «адаптация», основные механизмы облегчения адаптации детей к ДОО. Лайфхаки специалистов (чек-лист с размещением информационных материалов об адаптации с использованием QR-кода) |
| Интерактивная игра-дегустация «Тайны вкусов» | Ноябрь | Заведующий ДОО, заведующий хозяйством, воспитатели групп раннего и младшего возрастов, медсестра (по согласованию) | Раскрыть понятие «правильное питание», познакомить с особенностями меню в детском саду (дегустация основных блюд). Система организации рационального питания ребенка младшего дошкольного возраста (дом и детский сад: единое меню) – QR-код на меню детского сада, рецепты основных блюд |
| Родительское собрание «Теперь я в детском саду» | Декабрь | Методист, воспитатели групп раннего и младшего возрастов | Раскрыть содержание основных, значимых возрастных характеристик ребенка и влияние разных вариантов игр на развитие речи и общее развитие ребенка младшего возраста (памятки о Программе просвещения, QR-код) |
| День успеха семьи «Сказки в нашей семье» | Еженедельно | Воспитатели групп раннего и младшего возрастов | Пополнение развивающей среды в группе дидактическими и развивающими игрушками, разными видами театров по потешкам и сказкам с целью формирования представления родителей об образовательном процессе в ДОО, выстраивания диалога «педагоги – родители», как средство конструктивного общения при выходе ребенка в детский сад |
| Педагогический журнал «Государственная помощь семьям: что нужно знать» | Январь | Социальный педагог, методист, воспитатели групп раннего и младшего возрастов | Меры социальной поддержки семей в связи с воспитанием детей на федеральном и муниципальном уровнях. Порядок использования материнского капитала, предоставления льгот (памятка-буклет) |
| Детско-родительский интерактивный «Театр на коленях» | Февраль | Педагог-психолог, воспитатели групп раннего и младшего возрастов | Вовлечение родителей в образовательный процесс, сотрудничество в реализации некоторых образовательных задач, создании РППС в группе и дома (просвещение о содержании и методах образовательной работы с детьми) |
| Общее родительское собрание «Воспитание детей через традиции» | Март | Заведующий ДОО, методист, воспитатели групп раннего и младшего возрастов | Вовлечение родителей в образовательный процесс, сотрудничество в реализации некоторых образовательных задач, создании РППС в группе и дома (просвещение о воспитании детей через семейные традиции) |